

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
МАОУ «Школа № 94»
Протокол № 3 от 15.01.2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Школа № 94»
Е. Ю. Пузанова _____
Приказ № 75 от 15.02.2022г.

СОГЛАСОВАНО

Совет МАОУ «Школа № 94»
Л. А. Родина _____
29.01.2022г.

Положения о порядке проведения самообследования муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа №94»

1. Общие положения.

1.1 Порядок организации и проведения самообследования в МАОУ «Школа №94», в дальнейшем «Порядок», разработан в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательного учреждения (далее Школа).

Деятельность по самообследованию в Школе осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Конституции РФ;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, 13, ст.29 п.3);
- Конвенции о правах ребенка;
- Федерального закона от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- Приказа министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»
- Приказа министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
- Устава Школы;
- Основной общеобразовательной программы Школы.

1.2. Самообследование – процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования – это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее-отчет).

1.4. Задачи самообследования:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы школы в целом (или отдельных ее компонентов);

- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;
- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.5. В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет функции:

- оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

1.6. Самообследование проводится Школой ежегодно.

2. Методы и критерии самообследования.

2.1. Основной формой проведения самообследования является школьный мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации школы образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

3. Организация самообследования.

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;
- организацию и проведение самообследования в Школе;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Советом Школы.

3.2. В процессе самообследования образовательной организации проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,
- структуры и системы управления,
- качества содержания подготовки выпускников,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- показателей деятельности Школы, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. Самообследование общеобразовательной организации, проводятся по следующим направлениям:

- общие сведения о Школе;

- образовательные результаты обучающихся;
 - кадровое обеспечение учебного процесса;
 - инфраструктура ОУ
- 3.4. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования
- директор.
 - заместители директора по УВР.
 - заместитель директора по ВР
 - заместитель директора по АХЧ.
 - председатель Методического Совета школы.
 - член Совета школы.
 - руководители школьных методических объединений учителей и другие заинтересованные лица.
- 3.5. Самообследование проводится Школой по итогам учебного года ежегодно до 01 августа.

4. Отчет о результатах самообследования.

4.1 Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы (по состоянию на 1 августа текущего года), который подписывается директором школы и заверяется его печатью.

4.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.

4.3. В структуру отчёта о результатах самообследования входит:

- Организационно-правовое обеспечение деятельности Школы и система управления.
- Характеристика образовательных программ, реализуемых в Школе.
- Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.
- Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.
- Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса.
- Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов в форме ЕГЭ.
- Трудоустройство выпускников.
- Выполнение учебных планов и программ по уровням образования.
- Характеристика системы воспитания в Школе.
- Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

4.4. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована, с тем чтобы Отчёт в общем своем объеме был доступен для чтения всеми участниками образовательных отношений. Изложение не должно содержать специальных терминов, понятных лишь узким группам профессионалов.

4.5. Требованиями к качеству информации, включаемой в Отчёт, являются:

- актуальность - информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям целевых групп, способствовать принятию решений в сфере образования;
- достоверность - информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в Отчёте, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Источники информации должны отвечать критерию надежности;
- необходимость и достаточность - приводимые данные и факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений Отчёта. Дополнительная информация может быть приведена в приложении.

- 4.6. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.
- 4.7. Отчет самообследования подписывается директором школы и заверяется печатью.
- 4.8. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Школы в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 1 сентября текущего года.
- 4.9 . Основные целевые группы, для которых готовится и публикуется Отчёт о результатах самообследования:
- обучающиеся;
 - родители (законные представители) обучающихся;
 - управление образования администрации города Ростова-на-Дону, министерство образования и науки Ростовской области области;
 - социальные партнёры Школы;
 - общественность, граждане, проживающие на территории города Ростова-на-Дону.

5. Ответственность

- 5.1. Заместители директора Школы, руководители структурных подразделений, педагогические работники несут ответственность за выполнение данного Положения в соответствии с требованиями законодательства.
- 5.2. Ответственным лицом за организацию работы по данному Положению является директор Школы или уполномоченное им лицо.

Для по положения о Публичном докладе

2.2. В заключение каждого раздела представляются краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приводимые данные, перечисляются конкретные результаты, которых добилось ОО за отчетный год.

3.2 Организация и проведение самообследования ОО:

3.2.1 Сбор необходимых для Доклада данных (в том числе посредством опросов, анкетирования, мониторинга).

3.3 Обобщение полученных результатов и на их основе формирование Доклада.

3.4. Представление проекта Доклада на предварительное обсуждение с органом государственного-общественного управления ОО.

3.5. Доработка проекта Доклада по результатам обсуждения (по необходимости).

3.6. Утверждение Доклада (в т.ч. сокращенного его варианта) и подготовка к публикации.

Приложение № 1

Информация для включения в Публичный доклад общеобразовательной организации

Название раздела	Содержание
1. Общая характеристика учреждения	Тип, вид, статус учреждения. Лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация. Экономические и социальные условия территории нахождения. Филиалы (отделения). Характеристика контингента обучающихся. Основные позиции плана (программы) развития образовательного учреждения (приоритеты, направления, задачи, решавшиеся в отчетном году). Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц. Органы государственного-общественного управления и самоуправления. Наличие сайта учреждения. Контактная информация.
2. Особенности образовательного процесса	Характеристика образовательных программ по ступеням обучения. Дополнительные образовательные услуги. Организация изучения иностранных языков. Реализация прав детей на обучение на родном (нерусском) языке и изучение родного языка. Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе. Основные направления воспитательной деятельности. Виды внеклассной, внеурочной деятельности. Научные общества, творческие объединения, кружки, секции. Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность педагогов-психологов, педагогов-

	логопедов, дефектологов и т.д.). Характеристика внутришкольной системы оценки качества.
3. Условия осуществления образовательного процесса	Режим работы. Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность. IT-инфраструктура. Условия для занятий физкультурой и спортом. Условия для досуговой деятельности и дополнительного образования. Организация летнего отдыха детей. Организация питания, медицинского обслуживания. Обеспечение безопасности. Условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья. Кадровый состав (административный, педагогический, вспомогательный; уровень квалификации; система повышения квалификации; награды, звания, заслуги). Средняя наполняемость классов. Обеспечение транспортной доступности и безопасности детей при перевозке к месту обучения.
4. Результаты деятельности учреждения, качество образования	Результаты единого государственного экзамена (для специальных (коррекционных) учреждений используются данные государственной (итоговой) аттестации). Результаты государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах. Результаты мониторинговых исследований качества обучения муниципального и регионального уровней. Результаты внутришкольной оценки качества образования. Достижения обучающихся в олимпиадах (региональных и всероссийских). Данные о поступлении в учреждения профессионального образования. Данные о достижениях и проблемах социализации обучающихся (правонарушения, поведенческие риски). Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамике по группам здоровья). Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в районных, областных, федеральных конкурсах, соревнованиях и т.п. Достижения учреждения в конкурсах. Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг.
5. Социальная активность и внешние связи учреждения	Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием местного сообщества, социальные партнеры учреждения. Партнеры, спонсоры учреждения, благотворительные фонды и фонды целевого капитала, с которыми работает учреждение. Проекты и программы, поддерживаемые партнерами, спонсорами, фондами. Взаимодействие с учреждениями профессионального образования. Участие учреждения в сетевом взаимодействии. Членство в ассоциациях, профессиональных объединениях.
6. Финансово-	Годовой бюджет.

экономическая деятельность	Распределение средств бюджета учреждения по источникам их получения. Направление использования бюджетных средств. Использование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств спонсоров, благотворительных фондов и фондов целевого капитала. Стоимость платных услуг.
7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения	Информация, связанная с исполнением решений, которые принимаются образовательным учреждением с учётом общественной оценки его деятельности по итогам публикации предыдущего доклада. Информация о решениях, принятых образовательным учреждением в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации.
8. Заключение. Перспективы и планы развития	Подведение итогов реализации плана (программы) развития учреждения за отчетный год. Задачи реализации плана (программы) развития образовательного учреждения на следующий год и в среднесрочной перспективе. Новые проекты, программы и технологии. Планируемые структурные преобразования в учреждении. Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие учреждение в предстоящем году.

Приложение № 2

Показатели деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в	человек/%

	общей численности выпускников 9 класса	
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%
1.19.3	Международного уровня	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%

1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.29.1	Высшая	человек/%
1.29.2	Первая	человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет

2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м