

## **РАССМОТРЕНО**

На заседании Педагогического совета  
МАОУ «Школа № 94»  
Протокол № 3 от 15.01.2022

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ «Школа № 94»  
Е.Ю.Пузанова \_\_\_\_\_  
Приказ № 75 от 15.02.2022

## **СОГЛАСОВАНО**

Совет МАОУ «Школа № 94»  
Л.А.Родина \_\_\_\_\_  
29.01.2022

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

#### **ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МАОУ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 94»**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (редакция от 13 июля 2015 года, № 268-ФЗ);
- Федеральный закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 230-1 «О защите прав потребителей» (редакция от 13 июля 2015 г. № 233-ФЗ);
- Федеральный закон № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года (редакция от 30.12.2015 г.)
- Федеральный закон №7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях» (редакция от 13 июля 2015 г)
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (редакция от 04.11.2014)
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 г. № 900 «Об утверждении методики расчёта тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону»;
- Решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 г. № 318 «О принятии положения «О порядке установления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности» (в ред. решений Ростовской-на-Дону городской

Думы от 09.04.2013 № 456, от 13.08.2013 № 491, от 15.04.2014 № 622, от 15.07.2014 № 664, от 21.04.2015 № 831);

- Устав МАОУ «Школа № 94».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг в МАОУ «Школа № 94».

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в МАОУ «Школа № 94». Понятия «заказчик» и «исполнитель» означают:

*«заказчик»* – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

*«исполнитель»* – МАОУ «Школа № 94», оказывающее платные образовательные услуги обучающимся;

*«обучающийся»* – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

*«платные образовательные услуги»* – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор).

1.4. МАОУ «Школа № 94» предоставляет платные образовательные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в МАОУ «Школа № 94»;
- привлечения в бюджет МАОУ «Школа № 94» дополнительных финансовых средств.

1.5. МАОУ «Школа № 94» оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- что такие услуги предусмотрены Уставом МАОУ «Школа № 94»;
- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством).

1.6. Полномочия директора Учреждения при оказании платных образовательных услуг:

- осуществление общего руководства по их организации;
- создание условий для их предоставления с соблюдением требований по охране и безопасности здоровья потребителей, в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;
- обеспечение наличия педагогического состава по их оказанию из числа педагогических работников учреждения на договорной основе;
- заключение с Заказчиком договора на их оказание в письменной форме.

Директор учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг.

1.7. Платные образовательные услуги (если они предоставляются обучающимся МАОУ «Школа № 94») не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности МАОУ «Школа № 94» (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

МАОУ «Школа № 94» оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Отказ потребителя (в данном случае обучающегося МАОУ «Школа № 94», его родителя или законного представителя) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.10. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

1.11. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Школа оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования:

2.1.1. образовательные услуги обучающимся, (не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами), населению, предприятиям, учреждениям и организациям:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом,

б) репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения,

в) различные курсы:

-по углубленному изучению отдельных предметов,

- по подготовке к поступлению в учебные заведения,

- по изучению второго иностранного языка,

г) создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу),

д) профессиональная подготовка обучающихся совместно с другими учреждениями (сотрудничество в образовательной деятельности в системе многоуровневого регионального комплекса непрерывного образования «школа-колледж-вуз»).

#### 2.1.2. развивающие услуги:

а) различные кружки: (фото-, кино-, видео-, радиodelo, кройка и шитье, вязание, домоводство),

б) создание студий, групп, работающих по программам дополнительного образования (обучение живописи, графике, скульптуре, народным промыслам, изучение истории мировой культуры),

г) услуги по организации досуга детей: (дискотеки, клубы по интересам, творческие мастерские, лектории, театры, концертная деятельность, организация экскурсий, туристических походов, спортивно-зрелищных мероприятий);

#### 2.1.3. оздоровительные услуги:

а) создание различных, спортивных секций, групп по укреплению здоровья.

2.2. Перечень платных образовательных услуг может рассматриваться и приниматься на Совете Школы, общем собрании трудового коллектива школы.

### 3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Для оказания платных образовательных услуг школа:

3.1.1. Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

3.1.2. Создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране здоровья и безопасности обучающихся.

3.1.3. На основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий нагрузку работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, график их работы, рабочие программы, учебные планы.

3.1.4. Заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг, определяет срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия.

3.2. Для оказания платных образовательных услуг МАОУ «Школа № 94» создает следующие необходимые условия:

- соответствие услуги действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие услуги требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;

- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.3. Ответственные за организацию платной образовательной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией школы.

3.4. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на сайте МАОУ «Школа № 94», на информационных стендах в школе) достоверной информации (об исполнителе и оказываемых платных услугах), обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;

в) перечень платных образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требований к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг – при необходимости);

е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них;

ж) форма документа, выдаваемого по окончании обучения (для потребителей образовательных услуг – при необходимости).

3.5. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав МАОУ «Школа № 94»;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в МАОУ «Школа № 94»;

в) адрес и телефон учредителя МАОУ «Школа № 94».

3.6. Директор МАОУ «Школа № 94» на основании предложений ответственных лиц издает приказы об организации платных услуг в школе.

Приказами утверждается:

- порядок предоставления платных услуг (график, режим работы);

- учебная программа, включающая учебный план;
- дополнительное штатное расписание,
- стоимость оплаты часа преподавателя.

3.7. В рабочем порядке директор школы рассматривает и утверждает:

- список лиц, получающих платную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)
- льготы по оплате платной образовательной услуги,
- сметы доходов и расходов,
- ответственность лиц за организацию платных образовательных услуг;
- состав заказчиков услуг;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей).

Особые положения:

- расчет тарифов на платные образовательные услуги, составляется и утверждается в соответствии с законодательством органов местного самоуправления;
- тариф для заказчика за один час услуги, оказываемой школой самостоятельно, не может быть выше тарифа, утвержденного постановлением органов местного самоуправления Ростова-на-Дону,
- при подписании договора на комплекс услуг допускается округление общей стоимости комплекса услуг по договору.

3.8. Ответственные лица оформляют договоры с заказчиками на оказание платной образовательной услуги.

Договоры подписываются директором МАОУ «Школа № 94».

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.9. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае МАОУ «Школа № 94»;
- б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;

в) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

г) сведения о лицензии, форма обучения;

д) вид, уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость, сроки освоения образовательной программы и порядок оплаты;

е) порядок изменения и расторжения договора;

ж) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;

з) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

Примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг представлена в Приложении 1 к данному Положению.

Примерная форма договора разработана на основе Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования, утвержденной приказом Министерства образования РФ от 10.06.03 г. № 2994.

3.10. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены);

в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

г) расчеты стоимости (или смету) платной образовательной услуги;

д) перечень категорий заказчиков, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведений.

3.11. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

3.12. В случае, если платные образовательные услуги в МАОУ «Школа № 94» оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или договор о сотрудничестве в образовательной деятельности при наличии у них следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

б) лицензии на оказываемую в виде платной услуги деятельность

(образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.13. Платные образовательные услуги оказываются заказчикам в свободное от образовательного процесса время, в т.ч. в выходные и праздничные дни.

3.14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью заказчика, но не менее 10 человек и не более 25 человек в группе.

3.15. Продолжительность занятий устанавливается от 20 минут до 60 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

3.16. Учебные занятия проводятся по рабочей программе, согласованной с методическим советом и утвержденной директором школы. Форма проведения занятий определяется учителем самостоятельно.

3.17. Учебный план, расписание занятий утверждаются директором школы, по взаимному согласованию сторон.

3.18. Урок для детей дошкольного возраста длится 20-30 минут. Перемена длится не менее 10 минут.

3.19. Время начала занятий определяется условием наличия свободных учебных аудиторий школы.

3.20. Не проведенные по вине школы занятия согласно расписанию, либо вычитаются из стоимости следующего периода оплаты, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально неоказанным услугам. Занятия, не проведенные по вине учащегося, родителей, возмещению не подлежат.

#### 4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ

4.1. Общее руководство осуществляет директор школы. Директор правомочен подписывать договоры с заказчиками и осуществлять другие распорядительные функции согласно Уставу школы без доверенности.

4.2. При значительном объеме предоставляемых платных образовательных услуг и необходимости координации деятельности для руководства платными образовательными услугами может быть назначен заместитель директора по УВР с полномочиями и обязанностями, согласно приказу.



- 4.3. Педагогический состав для оказания платных образовательных услуг формируется из числа педагогов школы.
- 4.4. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются как основные работники школы на основе дополнительных соглашений внутреннего совместительства так и сторонние специалисты на основе договоров внешнего совместительства.
- 4.5. Общим требованием к персоналу, осуществляющему платные образовательные услуги, является материальная ответственность за виновное причинение убытков школе в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей по оказанию платных образовательных услуг в порядке и в пределах, установленных трудовым и гражданским законодательством.
- 4.6. Отношения школы и специалистов, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, строятся в соответствии с дополнительным контрактом, договором подряда или договором на оказание возмездных услуг.
- 4.7. Оплата труда работников школы, сторонних специалистов осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по платным услугам.
- 4.8. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с графиком работы, с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий – от 30 до 60 минут).
- 4.9. В отдельных случаях, если при оказании платной образовательной услуги привлекается высококвалифицированный специалист, не являющийся работником МАОУ «Школа № 94», оплата труда такого специалиста может быть определена на основании заработной платы, установленной договором.
- 4.10. Должностной оклад устанавливается в соответствии с действующим постановлением Администрации города, индивидуальный коэффициент почасовой оплаты труда учитывает особенности оказания платных образовательных услуг преподавателями, специалистами, уровень квалификации работников, стаж педагогической работы и устанавливается работодателем от 1 до 3.
- 4.11. Оплата труда производится в соответствии с учебным планом, штатным расписанием, в котором определены количество рабочих часов и стоимость 1 часа работы и по фактически отработанному времени.
- 4.12. Фонд оплаты труда административно- управленческого, учебно- вспомогательного и прочего персонала, участвующего в организации процесса платных образовательных услуг рассчитывается в размере 30 % от основного фонда оплаты труда.
- 4.13. Основаниями для выплаты заработной платы работникам, привлекаемым к оказанию платных образовательных услуг являются:
- заявление работника;
  - приказ о приёме на работу (назначение на должность);
  - данные табеля учёта рабочего времени.

## 5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с Постановлением Администрации г. Ростова- на-Дону.

5.3. Оплата платных образовательных услуг производится безналичным путем (на лицевой счет школы).

5.4. Оплата платных образовательных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

5.5. Бухгалтерия школы ведёт учёт поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учёт ведётся отдельно для каждого вида платной образовательной услуги.

5.6. Единица платной образовательной услуги представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуги материальных, трудовых и других затрат с учетом уровня рентабельности, деленную на количество получателей услуги и на количество часов платных образовательных услуг в учебный год, приходящихся на услугу в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг.

5.7. Под единицей платной образовательной услуги понимается один астрономический час предоставления услуги получателю услуги в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг.

5.8. Под учебным годом понимается период обучения (количество недель), в течение которого будет предоставляться конкретная платная образовательная

5.9. Формирующие себестоимость платных образовательных услуг группируются по элементам и статьям, по месту возникновения, объектам учёта, планирования себестоимости.

5.10. Формирующие себестоимость платных образовательных услуг группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим статьям:

- основной фонд оплаты труда;
- дополнительный фонд оплаты труда;
- начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация основных средств;
- прочие расходы, включая затраты на текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования.

5.11. МАОУ «Школа № 94» расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Расходные статьи:

- оплата труда прямых исполнителей;
- дополнительный фонд оплаты труда;
- начисление на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- материальные и приравненные к ним затраты;
- прочие затраты, в том числе ремонтный фонд.

Полученный доход расходуется на цели развития МАОУ «Школа № 94»:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- материальное стимулирование сотрудников в соответствии с «Положением о порядке оплаты труда работников МАОУ «Школа № 94» города Ростова-на-Дону, привлечённых к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг
- выплату заработной платы сотрудникам согласно дополнительного штатного расписания (в т.ч. руководителю МАОУ «Школа № 94»);
- другие цели.

5.12. Доходы и расходы от оказания платных услуг в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности МАОУ «Школа № 94». Порядок расходования собственных средств МАОУ «Школа № 94», определяется действующим законодательством.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом (для учреждений и организаций).

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;

6.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг или если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

6.7. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

6.8. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность МАОУ «Школа № 94» по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

7.1. Муниципальный орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

7.2. Управление образованием вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

7.3. При выявлении случаев оказания платных образовательных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

7.4. Руководитель образовательного учреждения несёт персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

7.5. Образовательное учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления местному сообществу.

Приложение 1

**ДОГОВОР № П-**  
**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

г. Ростов-на-Дону

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 94» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии № 5360, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 30.07.2015 года бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № 2702, выданного Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 2015 г. сроком действия по 17.04.2024г., в лице

директора МАОУ «Школа № 94» Пузановой Елены Юрьевны,

(должность, фамилия, имя и отчество)

действующего на основании Устава (в дальнейшем Исполнитель), с одной стороны, и

---

(фамилия, имя, отчество и статус родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и

---

попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится

---

нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица,

---

действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

(в дальнейшем – Заказчик) и \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста)

(в дальнейшем – Потребитель) с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года и «О защите прав потребителей», а также

Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», настоящий договор о нижеследующем:

## **1. Предмет договора**

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в *приложении 1*, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе) составляет один учебный год.

## **2. Обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

## **3. Обязанности Заказчика**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщить руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, - обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

#### **4. Обязанности Потребителя**

**(для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)**

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

#### **5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя**

5.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития:

об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

#### 5.2. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения:

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки:

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

## 6. Оплата услуг

### 6.1. Заказчик ежемесячно

(указать период оплаты – ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме исходя из количества занятий в период, подлежащий оплате ( за 1 час занятий)

(указать денежную сумму в рублях либо эквивалентной определенной сумме в иностранной валюте по курсу Центробанка России на день платежа)

### 6.2. Оплата производится

до 10 числа периода, подлежащего оплате

(указать время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее

определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке или казначействе. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем \_\_\_\_\_

(указать документ, подтверждающий оплату, выдаваемый Заказчику Исполнителем)

6.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.



## **7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абзаце 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Помимо этого Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору срок просрочки – 10 дней

(указать срок или количество, или иные сроки просрочки либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные пунктом 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя)

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трёх предупреждений потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

## **8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## **9. Срок действия договора и другие условия**

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.3. Акт Приема и сдачи оказанных платных образовательных услуг составляется:

-по окончании выполнения договорных обязательств на момент окончания условий договора;

-в случае расторжения договора на момент расторжения договора.

Акт Приема и сдачи оказанных платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах: 1-й экземпляр – Исполнителю, 2-й – Заказчику.

## 10. Подписи сторон

**Исполнитель:**

**Заказчик:**

**Потребитель,  
достигший 14-летнего  
возраста:**

Муниципальное автономное

общеобразовательное  
учреждение города

Ростова-на-Дону

«Школа № 94»

344072, г. Ростов-на-Дону

Пр. 40-летия Победы, 63

ИНН 6167058305

КПП 616701001

БИК 046015001

Тел. 257-94-41

Директор МАОУ «Школа № 94»

Пузанова Е. Ю.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(подпись)

к ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг: (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса)	Количество часов	
				В неделю	Всего

**Исполнитель:**

**Заказчик:**

**Потребитель,  
достигший 14-летнего  
возраста:**

Муниципальное автономное

общеобразовательное  
учреждение города

Ростова-на-Дону

«Школа № 94»

344072, г. Ростов-на-Дону

Пр. 40-летия Победы, 63

ИНН 6167058305

КПП 616701001

БИК 046015001

Тел. 257-94-41

Директор МАОУ «Школа № 94»

Пузанова Е. Ю.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(подпись)