

РАССМОТРЕНО
На заседании Педагогического совета
МАОУ «Школа № 94»
Протокол № 3 от 15.01.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Школа № 94»
Е.Ю.Пузанова _____
Приказ № 75 от 15.02.2022

Согласовано
Совет МАОУ «Школа № 94»
Л.А.Родина _____
29.01.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
г. Ростова-на-Дону «Школа № 94»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в условиях введения ФГОС НОО, ООО, СОО

разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 статья 28)

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»,

- приказом Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»,

- приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта общего образования»,

- письмом Департамента общего образования Минобрнауки РФ от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»,

- примерной основной образовательной программой начального общего образования (одобрена федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол заседания от 08.04.2015 №1/15)

1.2. Внеурочная деятельность, как составная часть основной образовательной программы образовательного учреждения, является специально организованной деятельностью обучающихся в формах, отличных от урочной системы обучения и направленной на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.3. Внеурочная деятельность организуется в 1-4, 5-9, 10-11 классах в соответствии с ФГОС НОО, ООО.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность не учитывается при определении максимально допустимой нагрузки обучающихся. Количество часов в неделю и в год, отводимые на внеурочную деятельность, устанавливается учебным планом школы.

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся школой могут быть использованы возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта, госучреждений.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся 1-4, 5-9, 10-11 классов школы в соответствии с основной образовательной программой НОО, ООО, СОО МАОУ «Школа № 94» (далее **Школа**).

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Школа самостоятельно определяет направления и формы внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы. При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности Школа в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, использует возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта.

3.2. Школа в каникулярное время может использовать часы внеурочной деятельности на организацию отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, создаваемых на базе общеобразовательного учреждения и образовательных учреждений дополнительного образования детей.

3.3. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности, который определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности обучающихся (до 10 часов в неделю).

3.4. Школа самостоятельно определяет количество часов внеурочной деятельности с учетом имеющихся условий и ресурсов. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, может меняться в течение учебного года.

3.5. Школа определяет режим урочной и внеурочной деятельности самостоятельно на основе СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

3.6. Продолжительность одного занятия внеурочной деятельности составляет 30-45 минут с обязательным 10-минутным перерывом между занятиями. Длительность занятий по таким видам деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должна составлять не более 50 минут в день для обучающихся 1-2 классов и не более полутора часов в день - для остальных классов.¹

3.7. Школа при реализации внеурочной деятельности в объеме до 10 часов в неделю планирует занятия в количестве 2-х часов в день, один час из которых предусматривает виды деятельности спортивно-оздоровительного, прогулочно-экскурсионного, игрового характера.

3.8. Комплектование групп обучающихся предусматривает следующие условия:

- состав групп - разновозрастной или разновозрастной с учетом психофизиологических особенностей развития детей и их интересов;
- возможность выбора вида внеурочной деятельности учащимся в течение учебного года;
- формирование групп на основе заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

3.9. Набор и площади помещений для внеурочной деятельности должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям.

3.10. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержание, посещаемости обучающихся производится в Журнале внеурочной деятельности. Журнал является финансовым документом, при его заполнении необходимо соблюдать Требование к ведению журналов.

3.11. Для обучающихся, посещающих занятия в учреждениях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и других организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается. Учет посещения занятий в учреждениях ранее перечисленных осуществляется классным руководителем.

3.12. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающихся класса, осуществляется классным руководителем.

3.13. Контроль за реализацией ОП внеурочной деятельности осуществляется заместителем директора.

4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММ ВД

4.1. Программы внеурочной деятельности самостоятельно разрабатываются и утверждаются Школой.

4.2. Внеурочная деятельность организована:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное. (Охват всех направлений (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) не является обязательным)

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско - краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями

4.3. Рабочая программа по внеурочной деятельности рассматривается методическим объединением учителей начальной школы. Решение МО «рекомендовать рабочую программу к утверждению» оформляется протоколом. Рабочая программа утверждается приказом директора образовательного учреждения.

4.4. Программа внеурочной деятельности включает:

- пояснительную записку;
- календарно-тематическое планирование содержания деятельности;
- планируемые результаты освоения программы;
- ресурсы и условия реализации программы.

4.5. Темы программы, объемы часов и посещаемость занятий обучающимися фиксируются в журнале внеурочной деятельности.

4.6. Основной формой учета результатов внеурочной деятельности обучающихся является портфолио.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ

5.1. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки

обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

5.2. Организация внеурочной деятельности может осуществляться как за счет ресурсов Школы, так и за счет интеграции ресурсов Школы и учреждений дополнительного образования детей.

5.3. Образовательное учреждение имеет право привлекать внебюджетные средства на развитие материально-технической базы внеурочной деятельности и проведение экскурсионно-досуговых мероприятий.

5.4. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, осуществляется в пределах средств выделенных школе на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования. МАОУ «Школа № 94» осуществляет оплату педагогическим работникам проведение часов, отводимых на внеурочную деятельность.

5.5. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия по внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Педагоги подают заявку в учебную часть на проведение занятий, имея соответствующую программу и сформированную группу обучающихся.

5.6. Оплата часов внеурочной деятельности производится с учетом ученико-часа в соответствии с утвержденным учебным планом и соответствующей категорией учителя.

5.7. Снятие оплаты внеурочной деятельности

5.7.1. Оплата за внеурочную деятельность может быть отменена или снята приказом директора по школе в связи с производственной необходимостью или по письменному заявлению работника, но не позднее чем за 2 недели до окончания внеурочной деятельности.

5.7.2. Оплата может быть снята или отменена за:

-факт не проведения занятия – учитель не провел занятие согласно утвержденного графика без уважительной причины и предварительного уведомления администрации школы;

-учащиеся не явились на занятия или не посещают вовсе;

-отсутствие результативности в работе.