ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № _1_ от «__27__»___08___20_19_г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ № 2
_____О.С. Цветкова
Приказ от «_28_»_08_ 20_19_г. № 162

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ СОШ № 2

1. Общие положения

1.1. Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ СОШ № 2 и осуществляется в рамках урочной и внеурочной деятельности в течение учебного года согласно учебному плану.

1.2. Под понятием "проектная деятельность" в ОО понимается специально организованный педагогом и самостоятельно выполняемый детьми комплекс действий по решению значимой для учащихся проблемы, завершающихся созданием продукта.

1.3. Образовательные задачи достигаются средствами проектной деятельности, согласно федеральным государственным образовательным стандартам общего образования (по уровням) и основной образовательной программе и могут быть определены следующим образом: формирование и развитие метапредметных и личностных результатов.

1.4. Обучающиеся 1–11-х классов участвуют в индивидуальной и коллективной проектной деятельности на добровольной основе.

1.5. Индивидуальная проектная работа является обязательной формой образовательной деятельности, выполняемой обучающимся 11-х классов в рамках одного или нескольких учебных предметов согласно учебному плану.

Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершенного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.6. Обязательные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам ИП устанавливаются методическими указаниями, которые разрабатываются методическими объединениями школы применительно к соответствующим предметным областям.

2. Организация проектной деятельности в МБОУ СОШ № 2

2.1. Общее руководство проектной деятельностью обучающихся 11-х классов осуществляет организационный комитет. Председателем организационного комитета является заместитель директора по УВР. В состав организационного комитета входит состав методического совета МБОУ СОШ № 2.

2.2. Организационный комитет:

• организует проектную деятельность обучающихся в рамках учебного плана;
• распределяет нагрузку педагогов по руководству проектами;
• утверждает перечень тем проектных работ выбранных обучающимися;
• проводит предварительную экспертизу работ, представляемых к защите;
• организует и проводит оценивание выполненных проектных работ;
• осуществляет выдвижение лучших проектных работ для участия в конкурсных мероприятиях.

2.3. Руководителями проектных работ являются педагоги МБОУ СОШ № 2. Консультантами могут быть сотрудники иных организаций, а также родители обучающихся.

Руководители проектных работ:

• формулируют темы, предлагаемые для выполнения обучающимися, и согласуют их с уполномоченным представителем организационного комитета;

• организуют индивидуальные и групповые консультации для обучающихся в процессе выполнения проектной работы (как плановые, так и по запросам обучающихся), осуществляют контроль деятельности обучающихся и несут ответственность за качество, представляемых на защиту работ;

• проводят индивидуальные консультации с обучающимися, представляющими свои проектные работы на конкурсы разного уровня. Для участия проектной работы в конкурсных мероприятиях разного уровня (муниципальных, республиканских, региональных, федеральных) руководителем работы организуется оформление сопровождающей документации, предусмотренной форматом данного конкурса, и согласовывается с заместителем директора по УВР.

2.4. Выполнение индивидуальной (или коллективной) проектной работы для обучающихся других классов школы является добровольным и осуществляется в процессе урочной и внеурочной деятельности по согласованию с педагогами. Результаты выполнения учебных проектов могут учитываться при выставлении учителями годовой отметки по соответствующему предмету и в составе портфолио обучающегося.

2.5. Представление результатов проектной деятельности предусматривает публичную защиту работы обучающимся на специальном заседании организационного комитета.

3. Порядок и требования к выполнению проектной работы

3.1. Обучающиеся 11-х классов самостоятельно выбирают предметную область, в которой будет осуществляться проектная работа, и руководителя работы из числа педагогов МБОУ СОШ № 2. В случае затруднений с выбором организационный комитет назначает в качестве руководителя работы одного из педагогов школы.

3.2. Обучающиеся самостоятельно формулируют тему (либо выбирают одну из тем, предложенных педагогом), определяют цель (продукт) работы и ее жанровые особенности и согласуют с руководителем проекта. Согласованные темы проекта утверждаются организационным комитетом не позднее 1 октября текущего учебного года.

3.3. План-график выполнения проектной работы согласовывается с руководителем проектной работы.

4. Порядок и требования к защите проекта

4.1. Проектная работа, выполненная и представляемая на защиту, должна содержать следующие материалы:

• выносимый на защиту продукт проектной деятельности;

• описание проектной работы согласно п. 1.6.

• рецензию руководителя.

4.2. Публичная защита проектной работы проводится лично автором в устной форме на специальном заседании организационного комитета.

О конкретной дате защиты обучающиеся оповещаются руководителем проектной работы не позднее, чем за месяц до дня ее проведения.

4.3. Не менее чем за неделю до дня публичной защиты проектной работы руководителю предоставляется один экземпляр паспорта работы, оформленный в соответствии с установленными нормами.

4.4. Перед публичной защитой проекта, ее участники должны провести проверку демонстрационной техники, записать работу или ее демонстрационную версию на компьютер, который будет использоваться во время презентации, проверить качество записи и условия демонстрации.

4.5. Продолжительность выступления не должна превышать 10 мин. После завершения выступления автор проектной работы, отвечает на вопросы членов организационного комитета (не более 5 мин).

4.6. По итогам выполнения и защиты проектной работы решением организационного комитета обучающемуся выставляется итоговая оценка.

4.7. Решением организационного комитета лучшие проектные работы могут быть рекомендованы для участия в конкурсных мероприятиях внешкольного уровня.

4.8. Обучающиеся по согласованию с руководителем могут направлять завершенные проектные работы на конкурсы различного уровня, проводимые по соответствующей тематике. Для обучающихся – авторов проектных работ, ставших победителями и призерами городских, региональных, межрегиональных, республиканских или международных конкурсов, результат участия в конкурсе приравнивается к процедуре публичной защиты проекта. Решением организационного комитета данному обучающемуся выставляется итоговая оценка «отлично».

5. Критерии оценки проектной работы

Индивидуальная проектная работа оценивается по следующим критериям:

• сформированность познавательных универсальных учебных действий (далее – УУД) как способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении сформулировать тему, обосновать ее актуальность и выбрать адекватные приемы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и создание модели, объекта, творческого решения и т. п.;

• регулятивных УУД как способность, проявляющаяся в умении самостоятельно ставить цели и задачи, планировать и управлять своей деятельностью во времени, использовать имеющиеся и привлекать недостающие ресурсы, осуществлять выбор оптимальных приемов деятельности;

• предметных знаний и способов действий как способность, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, логично и обоснованно в соответствии с темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

• коммуникативных УУД как способность, проявляющаяся в способности ясно изложить содержание выполненной работы, представить ее результаты, четко и аргументированно ответить на вопросы.