

Принято:
на заседании
Совета МБОУ СОШ № 2
от 28.08.2019 г. № 1



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ №2
О.С. Цветкова
приказ от 28.08.2019 г. № 162

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ МБОУ СОШ № 2

І. Общие положения

1.1. Совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 (далее – Совет) является постоянно действующим органом самоуправления.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, Администрации города Новочеркаска, Управления образования Администрации города Новочеркаска, уставом Школы, а также иными локальными нормативными актами Школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом Школы предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

ІІ. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;

б) работников Школы;

в) обучающихся (как правило, третьей ступени общего образования).

В состав Совета также входит директор Школы.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Школе.

2.2. Общая численность Совета 11 человек (3 – от учителей, 5 – от родителей, 3 – от учащихся).

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании.

2.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся 8-11 классов.

2.5. Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников учреждения.

ІІІ. Компетенция Совета школы

- выработка перспективных направлений развития школы;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования школы по представлению одного из представителей Совета;
- согласование режима работы школы и правил внутреннего трудового распорядка;
- ходатайствует перед Управлением образования о награждении премией или стипендией обучающихся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;
- заслушивание администрации школы о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;

- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы школы;
- принятие решения по вопросам охраны школы, питания обучающихся и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность школы;
- согласование программы развития общеобразовательного учреждения, введения (отмены) единой формы одежды для обучающихся в период занятий («школьной формы»);
- заслушивание отчетов администрации, педагогических работников по направлениям деятельности;
- определение перечня и порядка предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- принятие решения по вопросам охраны Школы, организации питания учащихся и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность Школы, не оговоренную настоящим Уставом;
- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- представление интересов Школы в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) интересов обучающихся, обеспечивая социально правовую защиту несовершеннолетних;
- решение других вопросов текущей деятельности школы.

IV. Организация деятельности Совета

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Школы. Заседания Совета Школы могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.

4.3. На заседании (в порядке, установленном уставом Школы и настоящим положением) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

4.5. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора Школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.6. Срок полномочий Совета Школы – два года. По решению Совета один раз в два года созывается конференция для выборов (перевыборов) Совета Школы.

В случае досрочного выбытия члена Совета Школы председатель Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания избравшего его коллектива.