

Утверждено
приказом № МБОУ СОШ № 7 г. Сальска
от 25.03.2021 г. № 8
директор _____ С.Ю.Лыскова



**Отчёт о результатах самообследования деятельности Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 г.
Сальска за 2020 год**

Пояснительная записка

Самообследование образовательной организации проводится в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" с учётом внесённых изменений, приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. № 1218 (Пункт 8 изменен с 20 января 2018 г.).

Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации. В процессе самообследования проведена оценка образовательной организации на основании расчета и анализа показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации. Результаты самообследования МБОУ СОШ №7 г. Сальска оформлены в виде отчета, включающего пояснительную записку, аналитическую часть, показатели деятельности школы.

Отчет по самообследованию МБОУ СОШ №7 г. Сальска составлен по состоянию на 31 декабря 2020 года. Принят на заседании педагогического совета 25 марта 2021 года протокол № 6.

Аналитическая часть

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 г. Сальска
Руководитель	Лыскова Светлана Юрьевна
Адрес организации	347630 РФ, Ростовская область, г. Сальск, ул. Коломийцева, 128.
Телефон, факс	тел. 8 (86372) 7-36-07
Адрес электронной почты	mbousosh7-salsk.@yandex.ru

Учредитель	Муниципальное образование «Сальский район»
Дата создания	1982 год
Лицензия	серия <u>61</u> № <u>001368</u> выдана: от 23 апреля 2012 года, рег. № 2330, бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 61А01 № 0000146, дата выдачи 26.02.2013 №2134, действительно по 26 февраля 2025 года

2. Оценка образовательной деятельности

Основным видом деятельности МБОУ СОШ №7 г. Сальска является реализация общеобразовательных программ:

основной образовательной программы начального общего образования;

основной образовательной программы основного общего образования;

основной образовательной программы среднего общего образования.

Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых

В 2020 году в образовательной деятельности реализовывались следующие цели:

- эффективное, качественное и доступное выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства - удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства - устойчивое развитие образовательной организации с учетом реализации инновационных моделей на базе ФГОС.

Школа успешно реализует одно из приоритетных направлений Концепции модернизации российского образования – доступность и качество образования. В школе осуществляется реализация федеральной и региональной программы развития образования. Дети школьного возраста микрорайона школы получают бесплатное качественное образование. Школа удовлетворяет образовательные потребности микрорайона в соответствии с основными образовательными программами 3-х уровней образования. В школе разработана Программа внеурочной деятельности, которая охватывает все направления внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО.

Большое значение для развития школы имеет работа по повышению положительного имиджа школы, по повышению качества предоставляемых образовательных услуг и расширению образовательных услуг. Для решения этих задач коллективом разрабатываются и реализуются проекты, которые представляют школу, как постоянно развивающийся организм.

В 2020 году в школе 1109 (1091 в прошлом году) обучающихся, из них 446 (443) – обучающиеся начальных классов; 568 (559) – обучающиеся 5 – 9-х классов и 95 (83) – обучающиеся 10 – 11-х классов. Всего классов-комплектов по школе – 45 (45), из них 18 (18) классов – начальная школа, 23 (23) – основная школа и 4 (4) – средняя школа.

По сравнению с прошлым учебным годом средняя наполняемость осталась на том же уровне.

Контингент учащихся на 01.09.2018 г. – 1080 учащихся

Контингент учащихся на 01.09.2019 г. – 1091 учащихся

Средняя годовая численность составляет – 1109

Средняя наполняемость – 24 учащихся

Год	Средняя годовая численность	Средняя наполняемость
2015	1014	24,1
2016	1039	24
2017	1078	24
2018	1080	24
2019	1090	24
2020	1109	24

В настоящее время численность контингента, успеваемость и качество обучающихся достаточно стабильное, наполняемость классов выше нормативной.

Согласно прогнозам и последним данным по демографической ситуации средний контингент учащихся будет возрастать. При этом требования к использованию школьных помещений не будут нарушены.

Основные образовательные программы

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821 - 10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами реализуемые по уровням согласно Лицензии серия РО № 012792 – образовательная программа начального общего образования - образовательная программа основного общего образования

- образовательная программа среднего общего образования.

	Реализуемые образовательные программы 2020 год	Срок реализации	Кол-во на конец 2020 года
1	Общеобразовательная программа НОО (ФГОС)	4 года	446
2	Общеобразовательная программа ООО (ФГОС)	5 лет	568
2	Общеобразовательная программа СОО (ФГОС)	2 года	95

Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Обучение в 1-4-х классах осуществляется в соответствии с ФГОС. Классно-урочная система обучения дополняется внеурочной деятельностью. Программа внеурочной деятельности способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка. Она создает условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребёнка, её интеграции в системе мировой и отечественной культур, развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желанию активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, умению самостоятельно организовать своё

свободное время. **Задачей основного общего образования** является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Обучение осуществляется в соответствии с ФГОС основного общего образования. Классно-урочная система обучения дополняется внеурочной деятельностью. Программа внеурочной деятельности способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка. Она создает условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребёнка, её интеграции в системе мировой и отечественной культур, развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желанию активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, умению самостоятельно организовать своё свободное время. Большое внимание в школе уделяется развитию проектно-исследовательской деятельности. **Задачами среднего общего образования** являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в школе введено обучение по различным профилям и направлениям.

Рабочие программы по предметам

Рабочие программы по предметам и курсам являются приложениями к ООП и разрабатываются самостоятельно учителями в соответствии с локальным актом школы «Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин».

В августе 2020 года проведена внутришкольная экспертиза рабочих программ на соответствие локальному акту школы «Положение о рабочих программах МБОУ СОШ №7 г. Сальска».

Эксперты сделали следующие выводы

1. Рабочие программы разработаны на соответствующий уровень образования. Программы 1, 2 уровней обучения соответствуют требованиям ФГОС, программы 3 уровня обучения разработаны в соответствии с государственным образовательным стандартом – 11 класс и 10 класс в соответствии с ФГОС СОО.
2. Календарно-тематическое планирование является приложением к рабочей программе, разрабатывается самостоятельно учителем на один учебный год в соответствии с тематическим планированием рабочей программы.

На конец учебного года реализация всех рабочих программ учебного плана составляет 100%.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. Внеурочная деятельность понимается сегодня преимущественно как деятельность, организуемая во внеурочное время для удовлетворения потребностей учащихся в содержательном досуге, их участии в самоуправлении и общественно-полезной деятельности.

Цель внеурочной деятельности: создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовнонравственных ценностей и культурных традиций.

На каждый учебный год разрабатывается план внеурочной деятельности по 5 направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

Особенность организации внеурочной деятельности в нашей школе является сочетание регулярных курсов и мероприятий в рамках воспитательной работы школы, деятельности детских школьных общественных объединений: школьного спортивного клуба «ЭРА», клуба волонтеров «Радуга добра», отряда ЮИД «Подорожник», творческих коллективов школы:

танцевального коллектива «Сириус», вокального коллектива «Праздник». **Объём внеурочной деятельности в год (часы)**

Направление	НОО	ООО
Духовно-нравственное		
Социальное	204	608
Общеинтеллектуальное	212	748
Общекультурное	208	574
Спортивнооздоровительное	208	204

Выполнение рабочих программ внеурочной деятельности на конец учебного года составляет – 100%. В конце учебного года в соответствии с планом ВСОКО был проведён мониторинг внеурочной деятельности. Результаты мониторинга учащихся 1-9-х классов показали

- Интерес учащихся к занятиям внеурочной деятельностью – 93 %;
- расписание занятий соответствует требованиям;
- внеурочная деятельность охватывает все пять направлений;
- доминирующими направлениями выступают: спортивно-оздоровительное и художественно-эстетическое;
- занятия проходят в живой интересной для обучающихся форме;
- удовлетворенность родителей – 100%.

Выводы и целевые задачи на 2021 год

Самообследованием установлено, что в МБОУ СОШ №7 г. Сальска образовательная деятельность ведется в соответствии с Уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности. В школе используются современные методики, технологии и формы обучения. В 2020 году полностью осуществлён переход обучения на ФГОС СОО.

В 2021 году необходимо

- образовательную деятельность в школе осуществлять в соответствии с законодательством РФ в области образовании;
- планируется формирование 4-х первых классов, предполагаемая численность на 1 сентября 2021 года составит 1080 учащихся, 43 класса при средней наполняемости 25 учащихся;
- совершенствовать работу внеурочной деятельности, изучать интересы учащихся и родителей, работать над разработкой новых программ внеурочной деятельности, с целью удовлетворения запросов всех участников образовательного процесса.

3. Оценка системы управления организации

3.1. Управление организацией

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом. Структура управления постоянно развивается и изменяется.

Структура управления школой представляет собой многоуровневую систему, сформированную с соблюдением следующих принципов:

- организация деятельности субъектов управления с учетом нормативно-установленных полномочий и функций;
- разграничение полномочий и предметов ведения субъектов управления (органов управления и должностных лиц) с целью обеспечения единоначалия и коллегиальности, как условий функционирования системы управления учреждением;
- обеспечение законного права участников образовательного процесса и работников учреждения на участие в управлении.

Положительной стороной действующей в учреждении системы органов самоуправления (коллективных органов управления) является то, что, полномочия этих органов сформированы с учетом конкретных предметов ведения и многообразием их, что исключает возможность дублирования их функций, определяет конкретное место каждого органа в алгоритме принятия управленческих решений.

Свою деятельность школа осуществляет в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности. В 2020 году в школе актуализирован **комплект управленческих документов** (локальные нормативные акты, приказы, должностные инструкции) и размещен на официальном сайте образовательного учреждения.

3.2. Система управления образовательным процессом

Управленческая деятельность школы – это деятельность субъектов управления по упорядочению педагогического процесса в целях реализации государственного заказа, заказа родительского сообщества, а также самореализации участников образовательного процесса и переводу всей системы в новое, более качественное состояние.

Цель управленческой деятельности - гарантировать реализацию государственного заказа на качественное образование:

- качество методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- качество учебно – воспитательного процесса;
- качество кадрового обеспечения и системы работы с кадрами;
- качество материально–технического обеспечения и медико-социальных условий;
- качество «конечного результата» образовательной деятельности. В школе построена система управленческой деятельности критериями эффективности которой являются:
 - сравнение нынешних достижений управляющей системы с предшествующим периодом
 - направленность управленческой деятельности на реальную, прогнозируемую перспективу работы в соответствии с поставленными задачами
 - степень удовлетворения участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей, педагогов его результатами
 - эффективное взаимодействие субъектов управления, согласованность и результативность их совместной деятельности

- степень поддержки участниками образовательного процесса руководителя, удовлетворенность его стилем руководства, методами согласования субъектов и объектов управленческой деятельности, людей и систем.

В основе системы руководства школой лежит сочетание единоначалия и коллегиальности выбора управленческих решений. Такой принцип обеспечивает сотрудничество всех участников образовательного процесса в целях достижения оптимальных показателей качества учебно-воспитательного процесса.

Основу управленческой структуры школы осуществляют

Коллегиально: педагогический совет, Совет школы, общее собрание трудового коллектива.

Персонально: директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР.

ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
<i>Директор</i>	<ul style="list-style-type: none"> – планирует, организует и контролирует образовательную, учебно-методическую, творческую, финансово-хозяйственную деятельность Учреждения; – представляет Учреждение во всех учреждениях и организациях, действует от имени Учреждения без доверенности; – в порядке, установленном действующим законодательством, на основании договора о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения; – выдает доверенности, имеет право открывать в банках расчетные и другие счета; – в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения; – принимает и увольняет педагогических работников, заключая с ними трудовые договоры, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения, несет ответственность за уровень их квалификации; – распределяет учебную нагрузку и должностные обязанности; – устанавливает штатное расписание Учреждения; – осуществляет контроль за деятельностью педагогических работников, в том числе, посещает учебные занятия, воспитательные мероприятия; – решает другие вопросы текущей деятельности Учреждения в рамках действующего законодательства.
Попечительский совет Учреждения	<p>Рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения

<p>Педагогический совет Учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – реализует государственную политику по вопросам образования; – рекомендует к утверждению образовательную программу Учреждения, годовой план работы, годовой календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и др.; – определяет режим работы Учреждения – рассматривает вопросы по организации предоставления дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) по конкретным образовательным программам; – определяет основные направления развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса; – определяет и рекомендует к утверждению список учебников в соответствии с утвержденными Федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе и др. – принимает решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации учащихся в переводных классах и о количестве предметов; – принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года; – принимает решение о выпуске учащихся, об отчислении, исключении, переводе в следующий класс, или о переводе в следующий класс условно, а также по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся об оставлении его на повторное обучение в том же классе, о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо о продолжении обучения по индивидуальному учебному плану в очной, очно-заочной или заочной форме, в форме семейного образования или самообразования; – принимает решение о допуске к государственной итоговой аттестации; – принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за особые успехи в учении медалями, грамотами, похвальными листами; – организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта; – организует работу по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив; – заслушивает администрацию Учреждения и педагогических работников по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса; – решает вопросы о поощрении и наказании учащихся Учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с положением о правах, обязанностях и ответственности обучающихся, мерах их социальной поддержки и стимулирования; – подводит итоги деятельности Учреждения за четверть, полугодие, год; – контролирует выполнение ранее принятых решений; – делегирует представителей педагогического коллектива в совет Учреждения, попечительский совет Учреждения; – рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;
----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> – принимает решение о награждении благодарственными письмами родителей (законных представителей) учащихся; – осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса.
Общее собрание работников Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> – определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы его развития; – принимает Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка; – дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения; – вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Учреждения; – избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения; – поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Учреждения; – заслушивает отчёты (доклады) Директора, отдельных работников по вопросам их деятельности.
Совет Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> – рассмотрение программы развития, школьного компонента федеральных государственных образовательных стандартов и профилей обучения; – участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении; – организация изучения спроса учащихся и родителей (законных представителей) учащихся на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; – оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся; – рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) учащихся на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения; – заслушивает отчет директора по итогам учебного и финансового года; – осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принятие мер к их улучшению; – заслушивает ежегодно самоанализ деятельности Учреждения для представления его Учредителю и общественности; – рассматривает локальные акты Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано восемь предметных методических объединений:

- ШМО учителей русского языка и литературы
- ШМО учителей естественно-научного цикла
- ШМО учителей физической культуры и ОБЖ
- ШМО учителей математики и информатики
- ШМО учителей музыки, ИЗО и технологии

- ШМО учителей иностранных языков
- ШМО учителей общественно-научного цикла
- ШМО учителей начальных классов

Директор – осуществляет руководство учреждением в соответствии с его Уставом и Законодательством РФ; осуществляет прием на работу, подбор и расстановку педагогических кадров, координирует образовательный процесс.

Заместители директора – обеспечивают оперативное управление образовательным процессом и реализуют основные управленческие функции: сбор информации, анализы, планирование, организация общественного контроля и самоконтроля, регулирование деятельности педагогического коллектива, создание безопасных условий жизнедеятельности школы.

Управление осуществляется дифференцированно на основе распределения функций и полномочий.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы предметные методические объединения учителей русского языка и литературы, учителей математики и физики, учителей английского языка, учителей начальных классов, учителей истории, учителей ОБЖ и физической культуры, учителей естественнонаучного цикла.

ШМО работают в соответствии с разработанными планами, в конце учебного триместра и учебного года руководители ШМО анализируют результаты работы и разрабатывают планы работы на следующий учебный год.

Управление школой строится на аналитической основе, учитываются достигнутые результаты, проводится диагностика, контроль деятельности и коррекция развития учащихся.

В 2019 году школе совершенствовался мониторинг качества образования с целью создания системы непрерывного анализа конечных результатов деятельности и с целью предупреждения и развития негативных явлений в педагогическом процессе. Так в 2020 году по результатам анализа был разработан план по устранению выявленных недостатков.

3.3.Открытость и прозрачность управления образовательной организацией

Открытость и прозрачность управления школой реализуется в нескольких направлениях.

3.3.1. Первое направление – регулярное оповещение о событиях, происходящих в школе через информационный сайт, создание видеотчетов о проведенных мероприятиях, демонстрация особо интересных и важных семинаров и встреч через новостную линию информационного школьного сайта.

3.3.2. Второе направление – работа со всеми участниками образовательного процесса через комплексную информационную локальную сеть, обеспечивающую своевременный доступ всех участников образовательного процесса к оценкам, планам работы по предметам, объявлениям, новостям.

3.3.3. Третье направление – представление опыта работы школы в ходе профессиональных встреч, семинаров и публичных отчетов. В практику школы ежегодный публичный отчет директора школы и деятельности школы перед родительской общественностью.

Педагогические советы проводятся в соответствии с годовым планом работы школы.

В 2020 году проведены педагогические советы

Темы педсоветов	Цели педсоветов	сроки	Ответственные
-----------------	-----------------	-------	---------------

«Ключевые направления достижения стратегической цели по вхождению Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования»	Анализ итогов предыдущего учебного года, утверждение планов работы на новый учебный год, планов работы ШМО, творческих групп, локальных актов, должностных инструкций.	Август	Клещева И.А. Середина М.П.
«Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся как условие достижения качественного уровня образования»	Выявить спектр проблем, связанных с обеспечением оптимальности образовательной среды и наметить пути их преодоления.	Октябрь	Клещева И.А. Таратухина Т.А. Середина М.П.
«Метапредметные результаты обучения - важнейшее средство достижения качества образования в свете реализации ФГОС»	Оценка метапредметных результатов	Январь	Клещева И.А. Таратухина Т.А. Середина М.П.
«Культура школы как фактор социализации обучающихся»	Создание благоприятных условий для социализации личности.	Март	Михайличенко М.Д.
«О допуске обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации»	Проанализировать вопросы допуска к ГИА учащихся 9,11 классов.	Май	Середина М.П.
«Перевод обучающихся 1-8,10 классов»	Определить группу условно переведенных обучающихся.	Май	Середина М.П. Клещева И.А.
«О выпуске обучающихся 9, 11 классов. Итоги государственной итоговой аттестации»	Проанализировать итоги ГИА	Июнь	Середина М.П.

2.3.4. Четвертое направление – работа с родителями, организация встреч с администрацией, дней открытых дверей и семейных праздников.

Совместная работа с родителями в школе осуществляется с целью установления тесного сотрудничества педагогов и родителей для успешного обеспечения начального общего, основного общего и среднего общего образования, для утверждения семьи в качестве одного из воспитательных институтов.

Сотрудничество с родителями школа выстраивает в соответствии с главными принципами: сочетание высокой требовательности с доброжелательным отношением педагогов к родителям; каждому педагогу школы считать себя морально ответственными за судьбу ребенка, не стараться избавиться от него, а вместе с семьей найти пути его исправления.

Проведённые мероприятия в 2020 году

1. Проведены общешкольные родительские собрания – в течение года по параллелям 2019
2. Сформированы родительские комитеты классов и школы – сентябрь-октябрь 2019
3. Проведены заседания Совета школы и попечительского совета: по вопросам организации летнего отдыха, по вопросам школьной формы, расширенный совет родителей по работе детских общественных объединений и организации внеурочной деятельности учащихся

В течение 2019 года осуществлялось информирование родителей по вопросам функционирования школы, качества подготовки детей, рейтинга школы.

Информирование проводилось через:

- средства школьной информации – разработка и размещение информации на странице школьного сайта «Информация. Родителям», «Новости школьной жизни»

- средства массовой информации – размещение материала о жизни школы, достижениях учащихся через газеты и местное телевидение - родительские собрания:
- организация предпрофильной подготовки учащихся 9-х классов
- государственная итоговая аттестация 11 классы. ЕГЭ
- профильное обучение старшей школы 9 классы
- проблемы обучения на третьем уровне образования - 10 классы
- государственная итоговая аттестация 11 классы, ЕГЭ
- преемственность 1 и 2 уровней образования 4 классы

Анализ уровня работы с родителями проводится на основе диагностики их отношений к школе, участие их в управлении педагогическим процессом в школе. Так в период самоанализа было проведено анкетирование родителей по нескольким направлениям:

- изучение семьи с целью формирования базы данных о семьях учащихся, на основании которых был составлен социальный паспорт школы;
- информирование родителей с целью совершенствования информационного поля родителей;
- обучение родителей (проведение обучающих семинаров для родителей);
- совместная деятельность педагогов и родителей.

Посещение родителями учащихся родительских собраний

1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
90-100 %	65-85 %	85-100 %

Комфортность пребывания своего ребенка в школе родители оценивают следующим образом

	В целом нормально	Не очень хорошо	Плохо
Нагрузка, расписание	89%	9%	1%
Психологический аспект	92%	8%	0%

Выводы по разделу и целевые задачи на 2021 год

Самообследованием установлено, что существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». Целевые задачи определенные на 2019 год - перейти с 1 сентября 2019 года полностью на ведение статистических отчетов и журнала успеваемости учащихся через электронные системы, разработать и внедрить в практику управления систему внутреннего аудита – выполнены частично.

Задачи на 2021 год

1. Оптимизировать общественно-государственное управление в части участия родительской общественности в управлении учреждением.

4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Одним из главных критериев образовательной деятельности является качество обученности обучающихся. В 2020 году ОУ определены цели

1. Сохранить положительную динамику роста качества знаний учащихся при сохранении 100% успеваемости.
2. Создать условия для 100% прохождения государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов
4. Проводить постоянный мониторинг подготовки учащихся 11 классов к ЕГЭ с целью повышения качества обучения.
5. Оптимизировать подготовку учащихся к конкурсам и олимпиадам регионального и всероссийского уровней.

4.1. Качество образовательных результатов

Мониторинг учебной деятельности по уровням образования 2016–2020 годы

Учебные годы	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Всего обучающихся	1017	1039	1080	1091	1109
Успеваемость	100%	99%	99,3	99,4%	99,8
Качество обученности	49%	40%	47,6	47,8%	55,3

Выводы, целевые задачи

Положительные результаты	Факторы
Повышение качества образования ООО	Системная работа педагогического коллектива по повышению качества образования, формированию положительной мотивации учащихся к обучению
Повышение качества образования СОО	
Повышение качества образования по школе	

Выводы, сделанные на основании ВСОКО

Учебная деятельность

Положительные результаты	Факторы
1. Увеличение контингента учащихся по всем уровням обучения при сохранении высокого показателя средней наполняемости по школе	1. Повышение имиджа школы стабильными показателями качества образования, стабильным педагогическим коллективом, организацией внеурочной деятельности школы.
1. Повышение качества образования по школе	1. Системная работа педагогического коллектива по повышению качества образования 2. Повышение квалификации педагогических работников
2. Повышение качества ООО	1. Системная работа педагогического коллектива по повышению мотивации учащихся 5-9-х классов
3. Повышение качества СОО	1. Системная работа педагогического коллектива по предпрофильной подготовке учащихся и формированию профильного обучения на основе образовательных запросов учащихся
	2. Формирование 10 класса с высокой мотивацией обучения.

Результаты, требующие корректировки	Возможные причины противоречий	Возможные пути решения	Целевые задачи на следующий учебный год
1. По итогам за год наличие корреляции некоторым предметам результатам по	1. Необъективность оценивания знаний учащихся	1. Пересмотр системы оценивания 2. Повышение объективности оценивания знаний учащихся	1. Введение средневзвешенной системы оценивания знаний учащихся 2. Введение мониторинга сравнения результатов обученности одних и тех же учащихся
2. Наличие риска в параллели каждой из групп	1. Низкая мотивация к обучению некоторых обучающихся	1. Систематическая работа педагогического коллектива с учащимися «группы риска»	1. Продолжить создание системы работы учителей предметников со слабоуспевающими учащимися
3. Снижение мотивации к обучению у группы учащихся 7-х классов	1. Ослабление контроля за успеваемостью учащихся 6в класса со стороны классного руководителя по причине отсутствия опыта работы	1. Административный контроль за состоянием успеваемости и качества обучения 6в класса 2. Системная работа педколлектива по повышению мотивации к обучению учащихся 7-х классов	1. Продолжить работу по повышению мотивации к обучению учащихся ООО 2. Продолжить работу ВШК по повышению качества обучения 7-х классов.

4.2. Итоги государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов

Количество выпускников 2019-2020 учебного года – 108 (118).

К государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена были допущены – 108 (118).

В 2019–2020 учебном году выпускники 9-х классов получили аттестаты об основном общем образовании на основании приказа Минобрнауки от 11.06.2020 № 295 «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году».

Оценки в аттестатах выставлены как среднее арифметическое четвертных отметок за 9-й класс целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.3. Результаты государственной итоговой аттестации среднего общего образования

В итоговой аттестации 2019 – 2020 учебного года принимало участие 36 (34) выпускника 11-ого класса.

Важнейшей целью введения единого государственного экзамена является формирование объективной системы оценки качества подготовки выпускников общеобразовательных учреждений.

В государственной итоговой аттестации участвовало 36 (34) выпускника средней школы, они сдавали два обязательных экзамена (математика и русский язык) в форме ЕГЭ.

Из 36 обучающихся одиннадцатых классов 35 успешно прошли государственную итоговую аттестацию по русскому языку (одна ученица удалена с экзамена за шпаргалки).

Базовый экзамен по математике в этом году не проводился, профильный – 22 (20) ученик. Порог 27 баллов на математике не прошла одна ученица 11А. Средний балл на профильном экзамене – 44(54) – 11А (Неговора А.С.), 55 (54) – 11Б (ЩебетВ.А.), Максимальное количество баллов по школе – 74 – набрал 1 участник Ковалев Александр (11Б). Минимальный балл – 22 один участник (11А)

Средний тестовый балл по русскому языку – 66 (66) Минимальный балл по школе – 26 (34) (минимальный ВУЗовский – 36, для получения аттестата – 24) Редванов Руслан (11А) и одна ученица удалена с экзамена за шпаргалки, максимальный – 94 (87), средний балл 66 (67 в 11А и 65 в 11Б).

Сдавали экзамен по физике 13 (8) человек (2 – 11А, 11 – 11Б), средний балл – 50 (53) (учитель – Карасева И.В.) При минимальной границе – 36б, 38 (41) балл у 1 участника (11А), максимальное количество баллов – 74 (62) набрал Кулаев Артем (11Б).

Пять (5) выпускников сдавали химию (учитель Ильченко С.М.), средний балл – 59 (58) (граница – 36б) Минимум по школе – 21 (43) балла, максимум – 74 (79) баллов – Городнянская Альбина.

Пять (3) выпускников сдавали экзамен по информатике средний тестовый балл составил 55 (60). Граница – 40 баллов. Минимум 42 (51) б, максимум – 72 (68) б

Экзамен по биологии сдавали 7 (6) человек, средний балл – 47 (53) (минимальная граница – 36). Минимум по школе – 21б –11А, максимум – 78 (77) балла – Муженко Валерия (11Б)

Средний тестовый балл ЕГЭ по истории – 48 (44) – сдавали экзамены 5 (3) человека (5 – 11А, 0 – 11Б (граница – 32б). Минимум по школе – 37 (29) –11А, максимум – 61 (55)б – 11А (учитель Шматько Н.Н.)

Средний тестовый балл ЕГЭ по географии – 92 – сдавал экзамены 1 человек (граница – 37б) Гладкая Анастасия (учитель Дибирова Н.В.)

Экзамен по английскому языку сдавали четыре выпускника (1 - 11 «Б» и 3 – 11А класса. Средний тестовый балл ЕГЭ – 70 (82) (граница – 22б). Минимум по школе – 63 (81), максимум – 75 (84) б

По обществознанию сдавали экзамен 16 (14) человек. Средний балл составил 52 (50) балл (граница – 42б). Минимум – 11Б – 27 (39), максимум – 76(67) б (11Аи 11Б)

По литературе сдавал экзамены 4 (1) человека (граница – 32б). Средний балл составил 57 баллов (граница – 42б). Минимум – 11Б – 22(27), максимум – 71(76) б (2 ученика 11А) (Лиманская И.А.)

По результатам экзаменов в форме ЕГЭ можно сделать вывод о преподавании педагогов в основном на достаточно высоком уровне сложности, только при таком подходе выпускники способны справляться с заданиями части «2». К сожалению, в связи с необходимостью перехода в четвертой четверти на дистанционное обучение и отсутствием консультаций в школе, результат оказался ниже предполагаемого

Положительные результаты	Факторы
---------------------------------	----------------

100% сдача ЕГЭ по математике в 2013, 2014, 2015, 2017, 2018, 2019 году профильного и базового уровней	Своевременное выявление проблем в обучении учащихся, выбравших для сдачи ЕГЭ по математике профильного уровня Проведение информационно- разъяснительной работы с родителями и учащимися по выбору уровня математики
Повышение среднего тестового балла по русскому языку	Планомерная работа МО учителей русского языка и литературы по повышению качества обучения
Повышение качества обучения и среднего балла ЕГЭ по информатике и ИКТ и физике	Ведение системного мониторинга за знаниями учащихся учителями информатики и физики Организация индивидуальной работы по повышению балла

Результаты, требующие корректировки	Возможные причины противоречий	Возможные пути решения	Целевые задачи на следующий учебный год
1. Низкие результаты ЕГЭ по истории	1. Большая учебная нагрузка учителя химии и биологии 2. ЕГЭ по литературе, истории, обществознанию проверяет умения выполнять критериальную работу. Эти навыки и следует отрабатывать в первую очередь	1. Перераспределение учебной нагрузки учителя истории и обществознания за счет открытия вакансии 2. МО учителей истории и обществознания проанализировать результаты ЕГЭ по истории и обществознанию.	1. МО учителей истории и обществознания учесть проблемы при сдаче ЕГЭ по истории и обществознанию и разработать систему подготовки учащихся к экзамену, так как в 2019-2020 учебном году учащиеся тоже будут сдавать историю и обществознание.

4.4. Результаты Всероссийских проверочных работ

Школа принимает участие в независимой оценке качества образования. Результаты ВПР 2018 года были проанализированы педагогическим советом школы. При участии в ВПР 2019 года были учтены советы учителей, экспертов. По результатам ВПР была проведена корреляция результатов с ТКУ, ПА, определены целевые задачи.

Мониторинг участия в ВПР

4 класс		
Предмет	2017-2018	2018-2019
Русский язык	ОО: успеваемость 100% Качество 81% СМ: успеваемость 97,6% Качество 72,6%	ОО: успеваемость 100% Качество 81% СМ: успеваемость 97,6% Качество 72,6%

	РО: успеваемость 96,6% Качество 71,7%	РО: успеваемость 96,6% Качество 71,7%
		Корреляция Успеваемость 15,4% Качество 21,3%
Математика	ОО: успеваемость 96,4% Качество 87,5% СМ: успеваемость 99,3% Качество 83,9% РО: успеваемость 99% Качество 82,8%	ОО: успеваемость 100% Качество 81% СМ: успеваемость 97,6% Качество 72,6% РО: успеваемость 96,6% Качество 71,7% Корреляция Успеваемость 20% Качество 38,5%
Окружающий мир	ОО: успеваемость 100% Качество 100% СМ: успеваемость 99,9% Качество 88% РО: успеваемость 99,7% Качество 84,6%	ОО: успеваемость 100% Качество 60% СМ: успеваемость 97,6% Качество 72,6% РО: успеваемость 96,6% Качество 71,7% Корреляция Успеваемость 2,1% Качество 36,6%
5 класс		
Предмет	2017-2018	2018-2019
Русский язык	ОО: успеваемость 70,2 % качество 36,2% СМ: успеваемость 86,0 % качество 44,0% РО: успеваемость 86,9% качество 45,2 %	ОО: успеваемость 93,8% Качество 67,8% СМ: успеваемость 92,6% Качество 59,3% Корреляция 7,3 %
Математика	ОО: успеваемость 68,2% качество 43,2% СМ: успеваемость 87,1% качество 50,4% РО: успеваемость 86,8% качество 47,2%	ОО: успеваемость 100% Качество 72% СМ: успеваемость 94,8% Качество 60,6% Корреляция 9%
История	ОО: успеваемость 94,9% качество 79,5% СМ: успеваемость 94,8% качество 58,6% РО: успеваемость 95,4% качество 61,4 %	ОО: успеваемость 100% Качество 72% СМ: успеваемость 95,9% Качество 63,1% Корреляция 12 %
Биология	ОО: успеваемость 97,4% качество 42,1% СМ: успеваемость 98,9% качество 52,0% РО: успеваемость 98,2% качество 59,0%	ОО: успеваемость 100% Качество 86% СМ: успеваемость 99,2% Качество 64,4% Корреляция 6%
6 класс		
Русский язык	ОО: успеваемость 70,2%	ОО: успеваемость 72,5%

	Качество 36,2% СМ: успеваемость 86% Качество 44% РО: успеваемость 86,9 % Качество 45,2% Корреляция 26,8%	Качество 45% СМ: успеваемость 88,4% Качество 46,7% Корреляция 3%
Математика	ОО: успеваемость 68,2% Качество 43,2% СМ: успеваемость 87,1% Качество 50,4% РО: успеваемость 86,8 % Качество 47,2% Корреляция 22,8%	ОО: успеваемость 95% Качество 68% СМ: успеваемость 92,1% Качество 51,3% РО: успеваемость % Качество % Корреляция 8%
История	ОО: успеваемость 94,9% Качество 75,9% СМ: успеваемость 94,8% Качество 58,6% РО: успеваемость 95,4% Качество 61,4% Корреляция 12,5%	ОО: успеваемость 100% Качество 70,5% СМ: успеваемость 97,1% Качество 65% РО: успеваемость % Качество % Корреляция 6,5%
Биология	ОО: успеваемость 97,4% Качество 42,1% СМ: успеваемость 98,9% Качество 52% РО: успеваемость 98,2% Качество 59% Корреляция 35,2%	ОО: успеваемость 100% Качество 55,5% СМ: успеваемость 96,7% Качество 60,8% Корреляция 10%
География	ОО: успеваемость 92,2% Качество 20,3% СМ: успеваемость 97,3% Качество 56,4% Корреляция 44%	ОО: успеваемость 100% Качество 49% СМ: успеваемость 99,5% Качество 59,2% Корреляция 41%
Обществознание	ОО: успеваемость 96,9% Качество 65,8% ВР: успеваемость 97,5% Качество 68,4% Корреляция 16%	ОО: успеваемость 100% Качество 74,5% ВР: успеваемость 97,5% Качество 68,4% Корреляция 10%

Положительные результаты	Факторы
Результаты ВПР в целом соответствуют или выше/ниже средних показателей ВР и ЛО	Работа коллектива по повышению качества обучения
Снижение процента корреляции результатов ВПР 5-6-х классов	Работа педколлектива по объективности оценивания знаний учащихся

Результаты, требующие корректировки	Возможные причины противоречий	Возможные пути решения	Целевые задачи на следующий учебный год

Высокий процент корреляции результатов ВПР с ПА по русскому языку, математике, окружающему миру 4 класс, географии 6 класс	Не объективность ТУ и ПА	Повышение объективности оценивания знаний учащихся	1.Введение средневзвешенной системы оценивания знаний учащихся 2.Введение мониторинга сравнения результатов обученности одних и тех же учащихся
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	----------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.5. Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах

Результатами качественного освоения учащимися образовательных программ а также организации занятости учащихся во внеурочное время можно считать успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах на различных уровнях. Учащиеся нашей школы занимают призовые места, награждаются грамотами, ценными призами и денежными вознаграждениями.

Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, химии, биологии, физики, истории. По русскому языку, английскому языку и литературе большое внимание уделяется развитию творческих способностей, выполнение творческих заданий (написание сочинений, самостоятельное чтение не предусмотренных программным материалом, произведений с последующим обсуждением). Подготовка и участие в конкурсах выразительного художественного чтения. На уроках изобразительного искусства устраиваются выставки работ детей с высоким уровнем возможностей по определённой тематике («Моя семья» «Мой дом» и другие). Принимаются участия в муниципальных конкурсах детского творчества. Учащиеся принимают активное участие в муниципальных, областных, международных («Русский медвежонок», «Золотое руно», «Кит», «Кенгуру») конкурсах, где регулярно занимают призовые места. Участие в конкурсах, предметных олимпиадах формирует определенные навыки и умения отвечать на вопросы, увеличивает объем знаний и расширяет кругозор. Предметные олимпиады, творческие конкурсы и спортивные мероприятия помогают определить и выявить степень одаренности учащихся.

Участие во Всероссийской олимпиаде школьников

Сроки проведения школьного этапа: 1 октября -1 ноября 2019 г.

Цель: подведение итогов проведения школьных олимпиад; реализация программы «Одарённые дети»; оценка деятельности учителей по данному направлению работы.

В школьном этапе всероссийской олимпиады школьников приняли участие 350 (377 в прошлом учебном году) учащихся 4-11 классов. Большинство из них принимали участие в нескольких предметных олимпиадах, таким образом, общее количество участия составило 943 (939) раза.

Значительный интерес учащиеся проявили традиционно к олимпиадам по математике (95 (104) участников), русскому языку (91 (97) участник), физической культуре (78 (87) участников), биологии (77 (52) участника), истории (71 (42) участника), обществознанию (70 (48) участников), географии (58 (56) участников), экологии (56 участников), литературе (55 (56) участников). Значительно снизилось количество участников по ОБЖ на 70,7% (27 (92) участников),

По итогам проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников учащиеся МБОУ СОШ №7 г. Сальска заняли 105 (87) победных и 148 (154) призовых места

Результативность выступлений на муниципальном этапе

В предметных олимпиадах приняли участие победители школьного этапа текущего года, призёры, набравшие необходимое количество баллов, а также победители и призёры муниципального и регионального этапов прошлого года. Многие принимали участие в олимпиадах по двум и более предметам, таким образом, количество фактов участия составляет 126 (154 в прошлом учебном году):

английский язык – 2 (6) участника

астрономия – 5 (1) участников

биология – 4 (8) участника

география – 11 (14) участников

история – 12 (4) участников

литература – 12 (6) участников

математика – 2 (8) участников

МХК – 1 (3) участник

ОБЖ – 9 (0) участников

обществознание – 15 (12) участников

право – 12 (14) участников

русский язык – 2 (8) участника

технология (юноши) – 6 (12) участников

технология (девушки) – 7 (6) участников

физкультура (девушки) – 8 участников

физкультура (юноши) – 8 участников

химия – 3 (4) участника

экология – 7 (12) участников

экономика – 2 (15) участников

Количество заявок на участие в муниципальном этапе составило от МБОУ СОШ №7 г.

Сальска составило 139 (165). Общее количество не реализованных мест на муниципальном этапе олимпиады составило 13 (11) (9,35% (6,67%).

Добились 31 (29) победных мест: 5 (7) победителей и 26 (22) призёра

Название предмета	Фамилия	Имя	Отчество	Уровень (класс) обучения	Тип диплома
Английский язык	Березняк	Максим	Евгеньевич	11	Призёр
Английский язык	Галлер	Софья	Сергеевна	11	Призёр
астрономия	Александрюк	Вячеслав	Евгеньевич	7	Призёр

Биология	Момот	Алина	Сергеевна	7	Победитель
Биология	Корбань	Виктория	Денисовна		Призёр
Биология	Брагин	Даниил	Александрович	9	Призёр
Биология	Пономаренко	Артем	Сергеевич	9	Призёр
Биология	Муженко	Валерия	Сергеевна	11	Призёр
География	Блохина	Валерия	Владиславовна	9	Призёр
История	Эйнуллаев	Сабир	Салех оглы	8	Победитель
Литература	Белоусова	Милена	Игоревна	9	Призёр
Литература	Блохина	Валерия	Владиславовна	9	Призёр
Литература	Цыбанева	Алина	Артемовна	9	Призёр
ОБЖ	Трегубов	Дмитрий	Алексеевич	8	Призёр
Право	Острикова	Екатерина	Витальевна	10	Победитель
Технология (юноши)	Цымбал	Матвей	Павлович	7	Победитель
Технология (юноши)	Трегубов	Дмитрий	Алексеевич	8	Призёр
технология (юноши)	Борщев	Сергей	Юрьевич	10	Призёр
технология (юноши)	Воробьев	Виктор	Юрьевич	11	Призёр
физкультура (девушки)	Вострикова	Анна	Валерьевна	7	Призёр
физкультура (девушки)	Щербинина	Ульяна	Андреевна	9	Призёр
физкультура (девушки)	Гладкая	Анастасия	Романовна	11	Призёр
физкультура (юноши)	Леонов	Кирилл	Александрович	7	Призёр
физкультура (юноши)	Чижов	Андрей	Иванович	7	Призёр
физкультура (юноши)	Игнатенко	Никита	Александрович	9	Призёр
физкультура (юноши)	Панарин	Владимир	Андреевич	9	Призёр
физкультура (юноши)	Дубинин	Владимир	Владимирович	11	Призёр
Химия	Городнянская	Альбина	Викторовна	11	Призёр
Экология	Момот	Алина	Сергеевна	8	Призёр
Экология	Пономаренко	Артем	Сергеевич	9	Призёр
Экология	Муженко	Валерия	Сергеевна	11	Призёр

Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников: в 2019-2020 учебном году в региональном этапе 1 победитель (экология – Муженко Валерия, 11 Б).

Региональные олимпиады

В олимпиаде по Краеведению приняли участие 3 обучающихся – все заняли первые места в своих категориях.

Олимпиада по ИЗО 3 место на муниципальном уровне.

Творческие конкурсы

Всероссийский конкурс рисунков «Закружила в небе осень» (ИЗО) – три победителя и один призер

Региональный конкурс рисунков - три победителя, призер

Муниципальный конкурс. Музыка – три призера

Мониторинг участия учащихся во ВсОШ

Уровень	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Муниципальный	18 призеров, 5 победителей	16 призеров, 7 победителей	12 призеров, 4 победителя	7 победителей, 22 призеров	5 победителей, 26 призеров
Региональный	1 призер, 1 победитель		1 призер	2 призера	1 призер
Федеральный	-	-	-	-	-

Мониторинг участия учащихся в мероприятиях (конкурсах, фестивалях, соревнованиях) на различных уровнях

Учебный год	Количество призеров и победителей		
	Муниципальный	Региональный	Всероссийский
Творческие конкурсы			
2015-2016			4
2016-2017	11	2	1
2017-2018	10	3	0
2018-2019	9	4	0
2019-2020			
Спортивные			
2015-2016			
2016-2017	12	8	0
2017-2018	19	10	0
2018-2019	21	16	0
2019-2020			

Положительные результаты	Факторы
1. В 2020 году повысилось количество обучающихся, участвующих в творческих конкурсах	1.Целенаправленная работа педагогов внеурочной занятости творческой направленности по подготовке к конкурсам
2.В 2020 учебном году повысилась результативность участия в спортивных соревнованиях муниципального, регионального и всероссийского уровней	1.Положительные результаты работы школьного спортивного клуба

Результаты, требующие корректировки	Возможные причины противоречий	Возможные пути решения	Целевые задачи на 2020 год

1.Кадровый вопрос организации внеурочной занятости учащихся	1.Загруженность учителей урочной деятельностью	1.Привлекать к внеурочной деятельности специалистов имеющих профильное образование.	1. Заключить договора о творческом сотрудничестве с учреждениями культуры и дополнительного образования
2.Большое количество конкурсов, олимпиад разного уровня	1.Сложность в расстановки приоритетов в подготовке к конкурсов и олимпиад 2.Отсутствует должность куратора по сопровождению одарённых детей	1.Расстановка приоритетов в степени значимости предлагаемых олимпиад конкурсов для учащихся 2.Разработка должностных обязанностей куратора по сопровождению одарённых детей	1.Разработать план мероприятий по оптимизации работы с одарёнными детьми 2.Использовать ресурсы МЭШ для работы с одарёнными детьми.

Социально-экономические преобразования в российском обществе обусловили необходимость формирования интеллектуального и духовного потенциала нации. В связи с этим особенно актуальной становится задача создания российской элиты. Работа с одаренными детьми признана одним из приоритетных направлений в образовании на государственном уровне.

Цель, которую ставят перед собой педагоги МБОУ СОШ № 7, состоит в разработке и реализации системы планомерных и целенаправленных действий, обеспечивающих оптимальное развитие одаренных детей.

Стратегия работы с одаренными детьми в школе заключается в необходимости создания условий для оптимального развития одаренных детей, включая детей, чья одаренность на настоящий момент может быть еще не проявившейся или не выявленной, а также просто способных детей, в отношении которых есть надежда на дальнейший качественный скачок в развитии их способностей.

В 2019/20 учебном году педагогический коллектив школы продолжил работу по реализации программы «Одаренные дети». С этой целью составлен план работы с одаренными и способными учащимися.

В 2019-2020 учебном году победителями и призерами городской научно-практической конференции ДАНЮИ стали 16 учеников. Хочется отметить следующих учителей и их воспитанников:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество автора	Класс	Название работы	Фамилия Имя Отчество руководителя	Секция	Результаты
1	Железнова Анастасия Романовна	8	Демографический портрет моей школы	Степанько Елена Николаевна, учитель биологии	География	диплом 3 степени

2	Семенова Анастасия Васильевна	8	Искусство под названием витраж	Плаунова Наталья Владимировна, Учитель технологии	Декоративно-прикладное искусство	диплом 2 степени
3	Шевцова Анна Борисовна	8	Человек и кукла. Их взаимодействие	Плаунова Наталья Владимировна	Декоративно-прикладное искусство	диплом 3 степени
4	Усатая Валерия Сергеевна	6	Английские идиомы с флористическим компонентом	Ковалева Вера Петровна, учитель английского языка	Лингвострановедение номинация "Первые шаги в науку"	
5	Бенько Елизавета Евгеньевна	9	Построение графиков сложных функций	Бабина Наталья Алексеевна	Математика	диплом 2 степени
6	Шашников Максим Александрович	6	Арифметика остатков	Устимова Нина Владимировна, учитель математики	Математика. Первый шаг в науку	диплом
7	Ведута Мария Александровна	6	Бумага для математики или математика для бумаги	Лысикова Светлана Юрьевна, учитель математики	Общая математика	диплом
8	Гасимова Фарида Намиг кызы	8	Глобальные проблемы современности и пути их решения	Шматко Светлана Викторовна, учитель истории	Обществознание и социология	диплом 2 степени
9	Бенько Елизавета Евгеньевна	9	Роль православной культуры в становлении нравственности	Желябовская Надежда Семеновна, учитель истории	Обществознание и социология	диплом 3 степени
10	Ляшова Анастасия Андреевна	8	Сравнительный анализ сортов яблок торговой сети г. Сальска	Ильченко Светлана Михайловна, учитель химии	Химия	диплом 2 степени
11	Ведута Мария Александровна	6	Школьный портфель	Степанько Елена Николаевна, учитель биологии	Человек. ЗОЖ. Первый шаг в науку.	грамота
12	Шестопалова Екатерина Романовна	10	Хлеб Сальских пекарен	Пеньковская Елена Михайловна, учитель биологии	Человек. ЗОЖ	диплом 1 степени
13	Брагин Даниил Александрович	8	Мой земляк-известный кинорежисер	Капустян Галина Михайловна, учитель русского языка и литературы	Человек. Искусство	диплом 3 степени
14	Белоусова Милена Игоревна	8	История театра в городе Сальске	Капустян Галина Михайловна, учитель русского языка и литературы	Человек. Искусство	диплом 2 степени

15	Нестеренко Кирилл Александрович	9	Мое мусорное ведро или как отходы превратить в доходы	Степанько Елена Николаевна, учитель биологии	Экология	диплом 2 степени
16	Муженко Валерия Сергеевна	10	Влияние железнодорожного транспорта на здоровье человека	Степанько Елена Николаевна, учитель биологии	Экология	диплом 2 степени
17	Магомедова Патимат Будуновна	11	Создание экологического сайта	Степанько Елена Николаевна, учитель биологии	Экология	диплом 3 степени
18	Посыпайло Мария Игоревна	9	Исследование экологического состояния жилого помещения	Степанько Елена Николаевна, учитель биологии	Экология и человек	диплом 1 степени

Добились 29 победных мест: 7 победителей и 22 призёра.

№ п/п	Название предмета	Фамилия	Имя	Класс	Тип диплома	Наставник
1.	английский	Березняк	Максим	10	призер	Солодилова В.Н.
2.	биология	Нестеренко	Кирилл	9	Призер	Степанько Е.Н.
3.	биология	Муженко	Валерия	10	Призер	Пеньковская Е.М.
4.	литература	Блохина	Валерия	8	призер	Капустян Г.М.
5.	право	Гладкая	Анастасия	10	победитель	Шматко С.В.
6.	право	Березняк	Максим	10	призер	Шматко С.В.
7.	право	Богданов	Кирилл	10	призер	Шматко С.В.
8.	право	Зайцев	Владимир	11	призер	Шматко С.В.
9.	русский	Егорова	Алина	11	победитель	Гордиенко Е.В.
10.	физкультура (девушки)	Момот	Алина	7	Победитель	Радченко Т.В.
11.	физкультура (девушки)	Попова	Мария	8	Призер	Максименко С.А.
12.	физкультура (девушки)	Кожникова	Ксения	7	Призер	Радченко Т.В.
13.	физкультура (девушки)	Щербинина	Ульяна	8	Призер	Максименко С.А.
14.	физкультура (девушки)	Гладкая	Анастасия	10	Призер	Тристан И.В.
15.	физкультура (девушки)	Оберемок	Татьяна	11	Призер	Тристан И.В.
16.	физкультура (юноши)	Игнатенко	Никита	8	Призер	Максименко С.А.
17.	физкультура (юноши)	Панарин	Владимир	8	Призер	Максименко С.А.
18.	физкультура (юноши)	Пономаренко	Артем	8	Призер	Максименко С.А.
19.	физкультура (юноши)	Крылов	Кирилл	7	Призер	Радченко Т.В.
20.	физкультура (юноши)	Мягкий	Владислав	8	Призер	Максименко С.А.
21.	физкультура (юноши)	Дубинин	Владимир	10	Призер	Тристан И.В.

22.	экология	Нестеренко	Кирилл	9	Призер	Степанько Е.Н.
23.	экология	Муженко	Валерия	10	Победитель	Пеньковская Е.М.
24.	экология	Магомедова	Патимат	11	Победитель	Степанько Е.Н.
25.	география	Шестопалова	Екатерина	10	победитель	Дибирова Н.В.
26.	технология (юноши)	Панарин	Владимир	8	Призер	Бабин А.М.
27.	технология (юноши)	Борщев	Сергей	9	Победитель	Бабин А.М.
28.	технология (юноши)	Носик	Иван	9	Призер	Бабин А.М.
29.	технология (юноши)	Воробьев	Виктор	10	Призер	Бабин А.М.

Спартакиада школьников является главным спортивным мероприятием для учащихся школы и включает в свою программу наиболее распространенные виды спорта, входящие в школьную программу.

Результаты физкультурной деятельности

№/п	Вид спорта	Девушки	Юноши
1.	Футбол	-	3м
2.	Кросс	2м	3м
3.	Гимнастика.	1м	2м
4.	Шахматы	1м	1м
5.	Баскетбол	3	5м
6.	н/теннис	2м	4м
7.	Волейбол	3м	1м
8.	Эстафета 5кл	-	-
9.	4-х борье 7-8кл	2м	1м
10.	4-х борье 5-6кл	2м	4м
11.	Лёгкая атлетика	2м	2м
12.	Баскетбол7-8кл		2м
13.	Футбол 5-6кл		6м
14.	Футбол7-8кл	2м	
15.	Эстафета 9мая	3м	2м
16.	Баскетбол 5-6кл	-	-
17.	Баскетбол «Зимние каникулы»	-	-
18.	«Весёлые старты» 4кл	1м	
19.	ОФП	1м	3м
20.	Эстафета «День города»	2м	2м
21.	Волейбол 7-8		1м
22.	«Президентские состязание»	1м	
23.	«Президентские игры»	1м	

Оценка организации учебного процесса

МБОУ СОШ № 7 реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающие базовую подготовку обучающихся, соответствующую государственным образовательным стандартам. Школа считает своей основной целью становление творческой личности, обладающей базовыми, и профильными (физико-математическими, социально-гуманитарными) знаниями.

Образовательный процесс в школе организуется в соответствии с ее основной целью и строится на основе передовых педагогических технологий, средств, форм, методов обучения и воспитания, обеспечивающих базовый уровень образования.

Главной задачей в формировании учебного плана школы является актуальное соединение таких принципов как целостность, преемственность, дифференциация и вариативность, направленных концептуально на:

- выполнение ГОС по базисным дисциплинам;
- расширение содержания предметов естественно-научного цикла;
- ориентацию учащихся на самостоятельную проектную (исследовательскую) деятельность;
- реализацию компетентного подхода в образовании.

Учебный план определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов, распределяет учебное время, отводимое на освоение учебных предметов федерального компонента по ступеням образования и учебным годам.

В структуре учебного плана МБОУ СОШ № 7 выделены: федеральный инвариант, федеральный вариатив, профильный уровень, выбор образовательного учреждения. Соотношение федерального, обязательный компонента учреждения и выборного компонента учреждения составляет 80% – 20%.

Учебный план школы скорректирован в соответствии с профильным уровнем изучения предметов: «Физика», «Математика», «Русский язык», «История», «Обществознание» на ступенях среднего общего образования, хотя недельная нагрузка не превышает предельно допустимую, что объясняется применением прогрессивных технологий в обучении и внедрением примерного федерального учебного плана физико-математического профиля 10 – 11 классов.

Все образовательные предметные программы учебного плана допущены (рекомендованы) Министерством образования и науки РФ и обеспечивают общее образование на уровне не ниже государственного образовательного стандарта, на уровне среднего общего образования – профильную подготовку.

Таким образом, учебный план школы на 2018 – 2019 учебный год выполнял образовательный государственный стандарт по базовым дисциплинам, расширял содержание по предметам приоритетных направлений работы школы, ориентировал обучающихся на самостоятельную исследовательскую работу, обеспечивал условия для самоопределения школьников, готовил их к поступлению в высшие учебные заведения. Учебный план 2018 – 2019 уч.г. позволил реализовать содержание образования с соблюдением принципов целостности, преемственности, дифференциации и вариативности, в силу которых основные изучаемые единицы содержания получают в дальнейшем свое развитие и обогащение.

На протяжении 2018 – 2019 учебного года в МБОУ СОШ № 7 обучалось 1091(1089 в прошлом году) обучающихся, по итогам года было аттестовано 981 (965) человек. Из них на «5» – 74 (72) человек (8%), неудовлетворительно – 8 (10) (0,7%), на 4 и 5 – 393 (397) человек (41%). Самые низкие результаты на протяжении всего года были в параллели 6, 7, 8, 9 классов, хотя уровень СОК на конец года в этих классах составил 37 и выше %. Количество «отличников» основной школы составило 2 - 5,4%, среди выпускников средней школы количество «отличников» составило 1 - 3%. Количество учащихся успевающих на 4 и 5 основной школы составило 35%, среди выпускников средней школы количество хорошистов составило 39%. Количество школьников, не усвоивших общеобразовательные программы, уменьшилось на два человека.

Только отсутствием надлежащего контроля со стороны родителей и своевременной коррекционной работы со стороны педагогов, невысоким уровнем организации воспитательной работы в классе можно объяснить недостаточно высокие результаты.

Вероятно, наличие условно переведенных в следующий класс является результатом недостаточного использования учителями-предметниками новых образовательных технологий. В связи с полученными выводами, необходимо учесть в наступающем учебном году следующие рекомендации:

- обеспечивать скоординированность деятельности учителей, работающих в одном классе, и преемственность в работе педагогов начальной, основной и средней (полной) школы;
- внедрять в учебный процесс современные образовательные технологии.

В связи с полученными выводами, необходимо учесть в наступающем учебном году следующие рекомендации:

- обеспечивать скоординированность деятельности учителей, работающих в одном классе, и преемственность в работе педагогов начальной, основной и средней (полной) школы;
- внедрять в учебный процесс современные образовательные технологии.

Указанная проблема, к сожалению, недостаточно обсуждалась на заседаниях ШМО, а ведь решается она через систему работы учителя по подбору эффективных методов изложения учебного материала. При изучении новой темы учитель должен ориентировать учащихся, на конкретные виды деятельности.

В рамках внутренней оценки качества образования администрация школы осуществляла мониторинг качества освоения общеобразовательных программ по всем предметам учебного плана, при этом результаты сравнивались с итогами контрольных работ учителя. С целью анализа педагогической эффективности образовательной работы педколлектива, изучения достигнутого уровня преподавания и качества знаний учащихся, определения факторов, влияющих на формирование основных итоговых показателей работы школы и в соответствии с локальным актом школы «Положением о промежуточной аттестации» с 10 мая по 24 мая 2019г. была осуществлена промежуточная аттестация в переводных классах начальной, основной и средней школы. Всего в обследовании приняли участие 965 обучающихся.

Учителями-предметниками проведена коррекционная работа в классах, где уровень качества имел недопустимо низкое значение. Полученные отметки в основном соответствуют итоговым.

Большинство работ проводилось в тестовой форме, результаты которых говорят о том, что данная форма контроля в системе используется учителями-предметниками и адаптирована к системе контроля.

На основании анализа промежуточной аттестации можно сделать вывод, что учащиеся переводных классов имеют низкий уровень сформированности по таким учебно-организационным умениям как:

- определять наиболее рациональную последовательность действий по индивидуальному и коллективному выполнению учебной задачи;
- вносить необходимые изменения в содержание, объем учебной задачи, последовательность и время выполнения.
- владеть различными средствами самоконтроля.

Недостаточно сформированы умения:

- использовать выборочное, беглое, комментированное чтение.
- создавать тексты различных типов.
- создавать сложный план устного текста.

В ходе проведения самообследования установлено, что при организации учебного процесса в 2020 году соблюдены все требования законодательства в сфере образования.

Целевые задачи на 2021 год

1. Разработать учебный план в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО
2. Создать все необходимые условия для организации учебного процесса 11 класса в соответствии с ФГОС СОО.
3. Провести внутришкольную экспертизу нормативных локальных актов на соответствие ФГОС СОО.

5. Оценка востребованности выпускников (трудоустройство)

Выпускники школы продолжают обучение в образовательных учреждениях высшего и среднего специального образования. Успешной социализации выпускников способствует система профориентационной работы с учащимися и профилизации обучения.

Показателями уровня социализации выпускников школы является

- уровень влияния сформированности общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда на самоопределение выпускников 9 и 11 классов;
- уровень владения основами научной организации труда (умение планировать личный труд и отдых, оборудовать рабочее место, планировать режим дня, недели, режим более длительного периода времени;
- умения научной организации труда);
- уровень положительной мотивации учения и самообразования;
- распределение выпускников по направлениям продолжения образования.

Выводы, целевые задачи на 2021 год

В ходе самообследования установлено

- все выпускники ООО и СОО трудоустроены и продолжают обучение в СПО и ВУЗах. - в 10-м классе школы обучаются все учащиеся, изъявившие желание продолжить обучение в своей школе;
- профили обучения в 10-м классе сформированы в соответствии с выбором учащихся; - выпускники 11 класса (100%) продолжают свой образовательный маршрут в соответствии с завершёнными профилями обучения.

В 2021 году необходимо

- продолжить положительную практику предпрофильной и профильной подготовки учащихся;
- провести разъяснительную работу с выпускниками 9-х классов по специфике углублённого изучения предметов в 10-м классе с целью оптимального выбора ими предметов на базовом и углублённом уровне.

6. Оценка качества кадрового обеспечения

Одним из условий качественного образования является профессионализм педагогов.

Основные задачи работы с педагогическими кадрами в 2020 году

- совершенствовать аналитическую деятельность педагогов
- активизировать работу ШМО учителей – предметников
- информационно – просветительская деятельность
- повысить мотивацию педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания;
- обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы.

Проводились следующие мероприятия по решению задач:

- комплектование школы педагогическими кадрами;
- диагностика педагогических затруднений;
- обобщение передового педагогического опыта;
- аттестация педагогических работников;
- организация научно – методической работы школы;
- повышение квалификации;

- работа над единой методической темой;
- отчёты учителей по темам самообразования;
- отчёты методических объединений; самообразование;
- обмен педагогическим опытом;
- открытые уроки;
- размещение материалов в сети Интернет, публикации в профессиональных изданиях.

Уровень квалификации педагогических работников школы позволяют учителям нарабатывать свой собственный педагогический опыт. Педагоги школы смогли его представить, участвуя в конкурсах, творческих отчётах, проводя открытые уроки и внеклассные мероприятия. В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации: определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятия по плану ВШК, изучены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации. Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогов и положительно сказалась на результатах их труда.

Укомплектованность образовательной организации руководящими, педагогическими и иными работниками – 100%

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

83,6% педагогических работников имеют высшее образование, 16,4% - среднее специальное. Из 73 учителей 22 (30,1%) имеют высшую категорию, 33 человека (45,2%) – первую. Процент педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию, остается стабильным, а количество педагогических работников без категории составило 18 человек (24,7%). За 2017-2018 учебный год доля учителей с квалификационными категориями повысилась на 1 человека (Если в прошлом учебном году она составляла 74%, то сегодня это число составляет 75,3 %).

Подтвердили квалификационную категорию:

- высшую - 3 человека

Повысили квалификационную категорию:

высшую – 2 человека

первую - 1 человек

Категорийный состав кадров, составляющий сегодня 55 педагогических работников (75,3%) имеющих высшую и первую квалификационную категории, обеспечивает высокую результативность и положительную динамику учебного процесса.

Что касается анализа кадрового состава по возрасту, то количество молодых специалистов до 25 лет составляет 2 человека (3 %), от 26 до 40 лет – 14 человек (19 %), от 56 лет – 20 человек (27%) и самая многочисленная группа педагогических работников – это в возрасте

от 41 до 55 лет – 37 человек (51%), поэтому средний возраст педагогов составляет 49 лет. Что касается опыта работы, то в школе сегодня работают 17% учителей, имеющих педстаж от 10 до 20 лет и 71% - свыше 20 лет, что свидетельствует о наличии в школе высокого потенциала педагогических кадров, способных реализовать все задачи современного образования, стоящие перед школой.

Анализ мероприятий, которые проведены в Школе в 2020 году, по вопросу подготовки педагогов к новой модели аттестации свидетельствует об отсутствии системности в работе по этому направлению. Так, методическое объединение учителей начальной школы один раз в плане работы отразило вопрос о новых подходах к аттестации, а методические объединения учителей иностранных языков и естественно-научного цикла рассмотрели нововведения в общих чертах. Объяснением сложившейся ситуации может служить сохранение действующей модели аттестации до 31.12.2020 и отсутствие утвержденных на федеральном уровне документов, закрепляющих новую.

Результаты анализа данных по применению педагогами информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности – урочной, внеурочной и дополнительном образовании – показали, что интенсивность их применения выпала на период перехода в дистанционный режим при распространении коронавирусной инфекции, что является закономерным. Для понимания ситуации в Школе было проведено исследование, результаты которого демонстрируют, что 24 процента педагогов начальной, 32 процента – основной и 28 процентов – средней школы, а также 30 процентов педагогов дополнительного образования считают, что им не хватает компетенций для подготовки к дистанционным занятиям. 18 процентов педагогов начальной, 28 процентов – основной и 24 процента – средней школы, а также 28 процентов педагогов дополнительного образования полагают, что им недостаточно компетенций для применения дистанционных инструментов при реализации программ (см. гистограмму). 65 процентов педагогов отметили, что ранее не практиковали такую форму обучения и у них не было никакого опыта для ее реализации.

Анализ данных по совершенствованию ИКТ-компетенций у педагогов Школы в рамках корпоративного обучения, а также в других образовательных организациях свидетельствует об отсутствии системного подхода и требует проработки, в том числе и планирования работы по обучению педагогов.

Вывод: в связи с выявленными проблемами в системе работы с кадрами заместителю директора по УВР необходимо проработать вопрос с руководителями профессиональных объединений, составить план подготовки к аттестации и приступить к его реализации.

Выводы. Проблемы.

В школе сложился профессиональный педагогический коллектив. Процент соотношения педагогов-стажистов и молодых педагогов позволяет организовывать наставничество и передавать профессиональный опыт. Большой процент педагогов школы являются её выпускниками, что способствует сохранению традиций и складыванию благоприятного психологического микроклимата в коллективе.

Вместе с тем необходимо выделить следующие проблемы:

1. Высокая нагрузка учителей-предметников не позволяет им полноценно заниматься внеурочной деятельностью с учащимися и принимать участие в профессиональных конкурсах.
2. Возможно в ближайшее время открытие вакансий – биология, математика, история, начальные классы.

3. Необходимо вести профориентационную работу с выпускниками школы по поступлению в педагогические ВУЗы по целевому набору. **В связи с этим в 2020 учебном году необходимо**

1. Оптимизировать работу с профильными ВУЗами по решению кадрового вопроса.
2. Продолжить работу по переходу на профессиональные стандарты

7. Оценка учебно-методического обеспечения

Важнейшим средством повышения профессионального мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы школы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально, оперативно, творчески использовать новые методики, приёмы и формы обучения и воспитания.

В конце мае 2019 года был проведён мониторинг качества организации методической работы в 2018-2019 учебном году по всем направлениям. На заседании методического совета школы заслушаны отчёты руководителей ШМО, учителей-наставников, отчёт о прохождении аттестации и курсов повышения квалификации учителями школы проанализированы анкеты педагогов «Дефицит профессиональной компетенции». Были обозначены проблемы и сделаны соответствующие выводы.

Результатом стал анализ методической работы за 2018-2019 учебный год и определены задачи на 2019-2020 учебный год.

Прозвучали предложения по организации методической работы на 2019-2020 учебный год -охватить работой МО все 100% учителей школы

- оказать методическую помощь учителям по вопросам объективности знаний учащихся – систематически знакомить учителей на предметном и общешкольном уровне с нормативно-правовыми документами по образованию.

19.06. состоялся внеплановый педагогический совет школы по рассмотрению и принятию локальных нормативных актов школы:

«Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения МБОУ СОШ №7 г. Сальска»

«Положение о критериях и нормах оценок по учебным предметам в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении МБОУ СОШ № 7 г. Сальска». В

обсуждении данных локальных нормативных актов приняли участие все педагоги школы, ознакомлены под роспись. Локальные нормативные акты размещены на сайте школы.

В план ВШК на 2019-2020 учебный год включены мероприятия по контролю за дозировкой домашнего задания, формой записи. В план ВСОКО включено проведение Дней диагностики, регулирования и коррекции (ДРК) по проблеме «Дозировка домашних заданий» по методике П.И. Третьякова.

Задачи на 2021 учебный год

1. Определить цели

-создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка

-создать условия для реализации в школе Национальной программы «Образование»

2. Для реализации целей сформулированы следующие задачи:

- 2.1. Создать условия для реализации в школе проекта «Современная школа»
- 2.2 Создать условия для реализации в школе проекта «Учитель будущего»
- 2.3. Создать условия для реализации в школе проекта «Успех каждого ученика»
- 2.4 Создать условия для реализации в школе проекта «Цифровая школа»
- 2.5. Выявить, обобщить и распространить положительный опыт творчески работающих учителей
- 2.6.Внедрить технологии объективного оценивания знаний учащихся
- 2.7.Создать условия для внедрения электронного журнала и электронных дневников учащихся
- 3.Определить Единую методическую тему школы в 2021 учебном году «Объективность оценки качества знаний учащихся на современном этапе развития образования».

Выводы в соответствии с анализом научно-методической деятельности, ВШК, ВСОКО

Результаты, требующие корректировки	Возможные причины противоречий	Возможные пути решения	Целевые задачи на следующий учебный год
1.Педагогические приёмы формирования УУД	1.Недостаточное владение педагогическими приёмами формирования УУД	1.Повышение теоретической подготовки через проведение семинаров, круглых столов 1.Корректирование затруднений учителя через ВШК 3.Распространение передового опыта через мастер-классы, взаимопосещение уроков	1.Повысить по профессиональные УУД компетенции педагогов формированию учащихся
2. Использование результатов оценочных процедур	1.Недостаточное владение педагогами критериальной базой	1.Изучение критериальной базы независимых оценочных процедур	1.Организовать методическую поддержку учителей
(ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, НИКО, РИКО и др.) в повышении качества образования	независимых оценочных процедур	2.Совершенствование умений проведения анализа учебной деятельности по предмету	по проведению анализа учебной деятельности, использованию результатов оценочных процедур (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, НИКО, РИКО и др.) в повышении качества образования

3.Формы, методы организации внеурочной деятельности	1.Сложившийся стереотип организации кружковой деятельности	1.Методическая поддержка внеурочной деятельности	1.Организовать практикоориентированный семинар
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	------------------------------------------------

9.Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Общий фонд библиотеки составляет – 29 107 экз.

Из них:

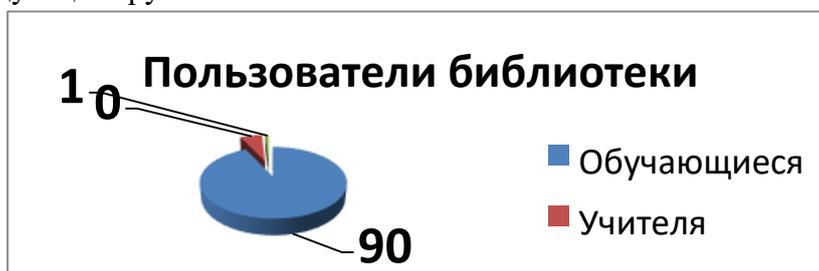
- художественная литература – 10 932 экз.; - учебники и учебные пособия – 16 868 экз.; - методическая литература- 79 экз.

- справочно-энциклопедической литературы – 1228 экз.; - медиатека – 295 экз.

Фонд библиотеки включает нетрадиционные носители информации: цифровые образовательные ресурсы. Медиатека насчитывает 295 наименований по разным предметным областям. Электронно-образовательные ресурсы играют большую роль в подготовке видео-уроков, позволяют педагогам школы повысить качество работы и преподавания.

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке МБОУ СОШ №7 г. Сальска».

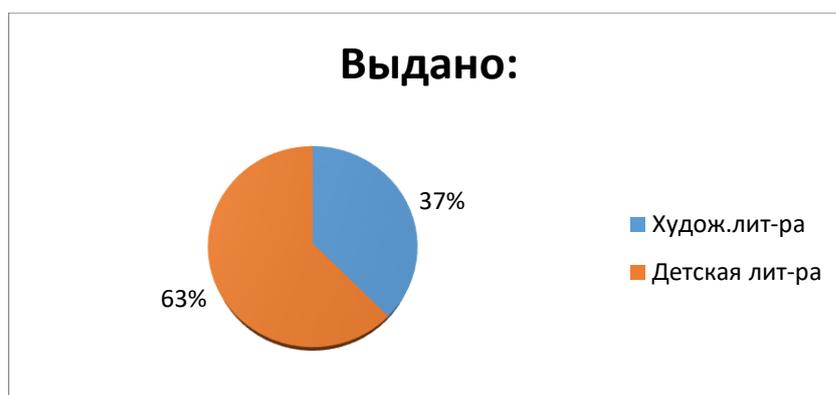
Читатели получают во временное пользование печатные издания и другие виды изданий из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях. В библиотеке выделены следующие группы пользователей:



Работа библиотеки велась в соответствии с ее целью: формирование всесторонне развитой личности каждого обучающегося нашей школы.

Показатели работы библиотеки Контрольные показатели:

	2020/2021 учебный год
Посещения за год	5032
Книговыдача	22 911
Посещаемость	28,4
Обращаемость	0,79
Читаемость	29,7



Наиболее востребован фонд детской литературы. К сожалению, фонд художественной литературы не располагает достаточным количеством и качеством программных произведений, особенно современных авторов, остро стоит вопрос о пополнении фонда детской литературы.

Одной из наиболее важных причин низкой посещаемости является состояние художественного фонда библиотеки. Многие книги устарели и пришли в негодность, фонд редко обновляется.

Ученики средних и старших классов заменили посещение библиотеки на использование гаджетов и Интернета для изучения художественной литературы по школьной программе, а также для любительского чтения.

Анализируя работу школьной библиотеки за 2019-2020 учебный год, можно сделать следующий вывод:

Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов для подготовки домашнего задания и внеурочной деятельности.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2021 году

1. Снизилась читательская активность у учащихся, книгу заменил Интернет.
2. В фонде содержится много устаревшей литературы и литературы, пришедшей в негодность.
3. Реклама деятельности библиотеки находится не на достаточно высоком уровне.

Задачи, над которыми стоит работать в 2021 году

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет проекты
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей библиотеки.

В 2021 году необходимо дальнейшее обновление учебного фонда учебными пособиями в соответствии с ФГОС.

9. Оценка материально-технической базы

9.1. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

Цели материально-технического обеспечения в 2020 году

1. Выполнение требований контролирующих органов

2. Соблюдение требований САНПИН к зданию, оборудованию, гигиеническому содержанию помещений

3. Улучшение условий образовательной деятельности

Здание школы, площадью 5010,7 кв.м., имеет необходимый набор помещений для изучения обязательных учебных дисциплин, а также дополнительных предметов по выбору учащихся в соответствии с их интересами и дифференциацией. Из них 1542,5 кв.м. занимают учебные кабинеты – 31, мастерские - 3 – 121,8 кв.м., кабинет информатики – 1 – 49,7 кв.м., спортивный зал 279 кв.м., актовый зал – 228,2 кв.м., таким образом общая площадь помещений для проведения занятий составляет 2271,4 кв.м.

Согласно прогнозам и последним данным по демографической ситуации средний контингент учащихся будет возрастать. При этом требования к использованию школьных помещений не будут нарушены.

9.2. Оборудование учебных кабинетов

100% учебных кабинетов оборудованы автоматизированными рабочими местами учителя, которые включают персональный компьютер, мультимедиа проектор, экран. 6 кабинетов оборудованы интерактивными комплексами.

Для каждого методического объединения учителей установлены принтеры и многофункциональные устройства.

Учебная часть школы оборудована персональным компьютером, ноутбуком, принтером, многофункциональным устройством формата А4, многофункциональным устройством формата А3.

Количество компьютеров - 83, занятых в учебном процессе – 72 ПК, на 1 компьютер приходится на 8 учащихся.

В школе созданы условия для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, техническим творчеством.

Кабинет биологии – имеет полное современное оборудование для занятий проектной исследовательской деятельности естественно – научной направленности: цифровые микроскопы, документ камеры, препараты для исследований.

Кабинет физики – имеет современное оборудование для занятий проектноисследовательской деятельности естественно – научной направленности.

Кабинет химии – имеет полное современное оборудование для занятий проектноисследовательской деятельности естественно – научной направленности: цифровые микроскопы, электронные таблицы.

Кабинеты информатики – оборудовано по 10 рабочих мест.

Библиотека - учащиеся в библиотеке школы могут получить квалифицированную помощь по оформлению, защите и презентации проектов и рефератов.

Для занятия творчеством в школе созданы условия:

Преподавание музыки ведётся в оборудованном кабинете. Для проведения занятий хорового пения используется актовый зал школы.

Преподавание изобразительного искусства ведётся в кабинете изобразительного искусства, оборудованном мультимедийным комплексом, стендами для организации выставок творческих работ учащихся. Концерты, творческие отчёты коллективов проходят в актовом зале школы Условия для занятия спортом:

- спортивный зал
-школьный стадион (беговая дорожка, площадки для занятия баскетболом, волейболом, футбольное поле.

9.3. Все компьютеры школы имеют доступ к сети Интернет. Информационный школьный сайт ведётся в соответствии с локальным нормативным актом школы «Положение о школьном информационном сайте». Информация, размещённая на сайте в соответствии с требованиями статьи 29 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273.

9.4. Улучшение условий образовательной деятельности в 2020 году

Улучшение условий образовательной деятельности в 2020 учебном году связано с приобретением оборудования и проведением ремонтных работ.

В 2019 году в соответствии с Планом подготовки школы к новому учебному году проведены ремонтные работы, приобретено учебное оборудование.

Ремонтные работы

Проведение текущего ремонта в помещениях согласно плану ремонта по подготовке к новому 2019-2020 учебному году	июнь-август 2020 года
Проведение текущего ремонта в рекреациях, на лестничных пролетах, спортивном, актовом залах, столовой и местах общего пользования	июнь-август 2020 года
Проверка системы отопления	Июнь-август 2020 года
Замена светильников освещения в кабинетах	Июнь-август 2020 года
Косметический ремонт рекреаций	Июнь-август 2020 года
Частичный ремонт крыльца школы	Июль 2020 года

Все ремонтные работы проведены в срок и качественно.

9.5 Выводы по разделу, целевые задачи на 2021 год

В ходе самообследования установлено, что приобретённое оборудование и проведённые работы в 2019 году значительно улучшили условия воспитательно-образовательного процесса школы.

Вместе с тем остаётся много проблем, решение которых необходимо в ближайшее время и с перспективой на будущее, так как здание школы постройки 1976 года и подходит под программу реновации образовательных учреждений. **При подготовке школы к 2020-2021 учебному году необходимо**

1. Учитывать предписания контролирующих органов
2. Максимально провести косметический ремонт кабинетов и помещений школы.
3. Привлечь дополнительные средства для проведения ремонтных работ.
4. С максимальным эффектом повышения качества образования использовать средства, выделяемые на учебные расходы.

10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя оценка качества образования (ВСОКО) проводится в школе в соответствии с локальным актом школы «Положение о внутренней системе оценки качества образования» и планом ВСОКО, разработанным на учебный год.

ВСОКО в 2019-2020 учебном году осуществлялась в соответствии с планом ВСОКО, утверждённым приказом по школе № 200 от 30 августа. В конце 2018-2019 учебного года был проведён комплексный анализ ВСОКО, отмечены сильные стороны, выявлены проблемы и намечены пути их реализации в плане ВСОКО на 2019-2020 учебный год. На основе проблем, которые были выявлены в процессе проведения ВСОКО необходимо: **Для повышения качества образовательных результатов**

1. Сохранить положительную динамику роста качества знаний учащихся при сохранении 100% успеваемости.

2. Для успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в 2020-2021 году необходимо провести следующие мероприятия:

- разработать план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 9 классах в 2020-2021 учебном году

- в план внутришкольного контроля включить контроль за работой классного руководителя по подготовке к ГИА и работой учителей – предметников по подготовке к ГИА

- классным руководителям 9 классов внести в план воспитательной работы мероприятия по подготовке к ГИА, контролю посещаемости и успеваемости

- определить группы «риска» и разработать планы сопровождения учащегося для подготовки к ГИА

- учителям математики и русского языка вести системный мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся методом проведения диагностических контрольных работ в классах

- классным руководителям 9 классов проводить ежедневный контроль посещаемости уроков и дополнительных занятий, своевременно ставить родителей, администрацию школы в известность о проблемах в обучении, посещаемости и подготовке к ГИА

- учителям - предметникам провести корректировку рабочих программ по общеобразовательным предметам с учетом проведения итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена, разработать планы по подготовке к ГИА по предметам по выбору в соответствии с кодификаторами и спецификациями.

3. При подготовке к ГИА 11 класса в 2020-2021 учебном году необходимо

- проводить комплексную работу с учащимися, учителями, родителями по достижению 100% прохождения ЕГЭ выпускниками школы

4. Проводить постоянный мониторинг подготовки учащихся к ЕГЭ с целью повышения качества подготовки учащихся.

5. Усилить подготовку учащихся к конкурсам и олимпиадам регионального и всероссийского уровней.

Для повышения качества реализации образовательного процесса

1. Разработать учебный план на 2020-2021 учебный год с учётом образовательных запросов всех учащихся и их родителей.

2. Систематически проводить мониторинг выполнения рабочих программ в соответствии с учебным планом школы.

3. Разработать программу внеурочной деятельности с учётом запросов учащихся 1-11-х классов и их родителей.

4. Оптимизировать проектно-исследовательскую деятельность в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Для улучшения качества условий, обеспечивающих образовательный процесс

1. Провести экспертизу локальных актов школы с целью внесения корректив в соответствии с действующим законодательством.
2. Максимально провести косметический ремонт кабинетов и помещений школы.
3. С максимальным эффектом повышения качества образования использовать средства, выделяемые на учебные расходы.
4. Провести дальнейшее обновление учебного фонда учебными пособиями в соответствии с ФГОС.
5. Оптимизировать работу с профильными ВУЗами по решению кадрового вопроса.
6. Продолжить работу по переходу на профессиональные стандарты.
7. Провести мониторинг спортивно-оздоровительной деятельности школы.

Для повышения качества организации воспитательного процесса

1. Продолжить работу по повышению квалификации классных руководителей
2. Провести семинар для классных руководителей «Одаренные дети в классе. Методы и технологии работы с одаренными детьми».
3. Продолжить работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на повышение охвата школьников дополнительным образованием (вовлечь детей в деятельность кружков и спортивных секций), на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних.

Для выполнения поставленных задач необходимо

- систематически отслеживать и анализировать состояние системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

- максимально устранять эффект неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

В течение 2019-2020 учебного года администрация школы совместно с руководителями школьных методических объединений, ученическим самоуправлением проводила внутренний аудит оценки качества образования через:

- мониторинг предметов (административные контрольные работы 2 раза в год);
- ВШК состояния преподавания учебных предметов, элективных учебных предметов, выполнение федеральных государственных образовательных стандартов, анализ результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- ВШК состояния преподавания в 1-11-х классах с целью соблюдения единых требований к уроку, качества используемых методик и текущего контроля знаний обучающихся на уроках;
- изучение спроса на внеурочную деятельность учащихся;
- мониторинг участия обучающихся в интеллектуальных (олимпиады, конференции) и творческих конкурсах
- социологические опросы выявления степени удовлетворённости субъектов образовательного процесса качеством предоставления образовательных услуг.

Сформулированные в Положении о внутренней системе оценки качества образования в учреждении задачи реализовывались по следующим показателям:

1. Качество образовательных результатов
2. Качество реализации образовательного процесса
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс
4. Качество организации воспитательного процесса

В ходе самообследования сделаны выводы: план ВСОКО выполнен; по всем направлениям ВСОКО сделаны выводы, определены целевые задачи. Целевые задачи на 2021 год

1. Проводить системный мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся в течение всего учебного года с обязательным анализом и корреляцией результатов с целью своевременного принятия мер по повышению качества образования.

1. Оптимизировать работу учителей-предметников по достижению максимальной объективности учащихся.

2. Продолжить работу педагогического коллектива по повышению мотивации к обучению учащихся ООО.

3. Систематически отслеживать результаты ТКУ и ПА с целью выявления проблем в подготовке к ОГЭ, ЕГЭ и своевременное их решение.

4. Повысить профессиональные компетенции педагогов по формам и методам объективного оценивания знаний учащихся.

5. Организовать методическую поддержку учителей по проведению анализа учебной деятельности, использованию результатов оценочных процедур (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, НИКО, РИКО и др.) в повышении качества образования

5. Использовать потенциал внеурочной деятельности для повышения качества образования и индивидуальных достижений учащихся.

6. Организовать методическую работу школы по единой методической теме «Обеспечение объективности знаний учащихся»

9. Разработать мероприятия по реализации проектов программы Минпросвещения «Современное образование»: «Современная школа», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая образовательная среда», «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», «Учитель будущего».

10. С максимальным эффектом повышения качества образования использовать средства, выделяемые на учебные расходы.

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. [приказом](#) Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
		2020
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	1109 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	446 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	568 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	95 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/% 537/55,3
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	66 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	44 (профиль)/ - (база) балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/0,2%

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 2/5,4
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 3/3
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/% 726/66,5
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/% 112/10,3
1.19.1	Регионального уровня	человек/% 21/1,9
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/% 95/8,9
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/% 95/8,9
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	73 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	81%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	83,6 %

1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	17,4 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	17,4 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	55/72,6 человек/%
1.29.1	Высшая	22/30,1 человек/%
1.29.2	Первая	33/42,5 человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	2/3 человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	41 человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/3 человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	20/27 человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/% 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/% 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Единиц 83 (1 на 8 учеников)

2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Единиц 17433
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/% 411/37,7
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,5 кв.м