

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ГИМНАЗИЯ №76 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА НИКАНДРОВОЙ А.А.»

Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол № 1 от 28.08. 2019 г.	«УТВЕРЖДАЮ» _____ Директор МАОУ «Гимназия № 76» Кулинченко П.В.
Рассмотрено на заседании Совета гимназии протокол № 1 от 15.08.2019 г.	Приказ № 437 от 29. 08. 2019г.

**Положение
об адаптированной рабочей программе для детей с ОВЗ
учителя-предметника в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону
«Гимназия № 76 имени Героя Советского Союза Никандровой А.А.»**

Ростов-на-Дону

2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минобрнауки от 19.12.2014г. № 1598) и регламентирует порядок разработки и реализации адаптированных программ учителей гимназии.

1.2. Адаптированная рабочая программа педагога (далее – Программа) – нормативно-управленческий документ конкретной образовательной организации, который должен обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования детей с ОВЗ. В то же время адаптированная рабочая программа - инструмент, с помощью которого учитель определяет оптимальные и наиболее эффективные для данного обучающегося, группы обучающихся содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса в соответствии с результатами ПМПК и уровнями образовательных программ.

1.3. Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному курсу для детей с ОВЗ.

Задачи программы:

адаптировать содержание учебного материала, выделение необходимого и достаточного для освоения ребенком с ОВЗ;

определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ

2. Технология разработки адаптированной программы

2.1. Адаптированная рабочая программа составляется учителем-предметником, педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету, коррекционному занятию, курсу дополнительного образования на уровень обучения в соответствии с рекомендациями ПМПК.

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

2.3. Учитель должен создать отдельную адаптированную программу для обучающихся с ОВЗ, индивидуальную или для группы обучающихся, в соответствии со структурой рабочей программы, изложенной в данном Положении, включив в пояснительную записку направление коррекционной работы (адаптации), индивидуальный подход к определению содержания программы, требования к уровню подготовки, а также компоненты: «академический» и «жизненные компетенции», специальные методы, приемы и средства обучения.

2.4. По каждому разделу рабочей программы (пояснительная записка, требования к уровню подготовки, виды контроля и др.) учитель должен прописать коррективы в связи с особенностями конкретного ребенка с ОВЗ или группы обучающихся с одинаковыми рекомендациями ПМПК.

3. Структура адаптированной программы

3.1. Структура Программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист.
- Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
- Содержание учебного предмета, курса.

- Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждого раздела (модуля, главы, темы).

Требования к разделам рабочей программы:

Титульный лист

- ✓ Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом гимназии;
- ✓ название учебного курса, предмета, дисциплины (модуля);
- ✓ Ф.И.О. педагога (полностью), квалификационная категория; класс;
- ✓ ФИО обучающегося с ОВЗ
- ✓ год составления программы.

Пояснительная записка

Пояснительная записка – структурный элемент рабочей программы, поясняющий *на основании каких примерных основных общеобразовательных программ* составлена рабочая программа; *адресность (специфика класса); внесенные изменения и их обоснование (возможна сравнительная таблица своей и авторской программы)*. Краткая психолого-педагогическая характеристика обучающихся с ОВЗ с перечнем сформированных умений и навыков, и тех, которые не сформированы на соответствующем уровне

Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса

Требования разрабатываются в соответствии с ФГОС, планируемыми результатами освоения основных образовательных программ гимназии № 76. В соответствии с ФГОС должны быть отражены группы личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных, предметных результатов. Ожидаемая динамика обучающихся детей с ОВЗ. Каждая группа планируемых результатов должна быть представлена **двумя уровнями**: уровнем **актуальных действий** и уровнем **зоны ближайшего развития**.

Первый уровень планируемых результатов относительно универсальных учебных действий (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных) описывается в блоке **«Ученик научится»**.

Второй уровень планируемых результатов описывается в блоке **«Ученик получит возможность научиться»**.

Содержание учебного предмета, курса

Содержание учебного предмета, курса – структурный элемент рабочей программы, включающий:

- ✓ перечень и название разделов и тем курса;
- ✓ необходимое количество часов для изучения раздела, темы;
- ✓ содержание учебной темы: творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении; краеведческий материал;
- ✓ возможные виды самостоятельной работы обучающихся; использование резерва учебного времени

Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

Тематическое планирование – структурный элемент рабочей программы, содержащий:

- перечень тем, последовательность их изучения;
- количество часов на изучение каждой темы.

Рабочая программа является основой для создания учителем **календарно-тематического планирования на каждый учебный год.**

Учитель в адаптированной рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся с ОВЗ.

4. Оформление и хранение рабочей программы

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows или Microsoft Excel шрифтом **Times New Roman**, 12 – 14 . Ориентация страниц – **книжная** или **альбомная** (по выбору учителя). Предпочтительно все разделы начинать с новой страницы.

4.2. Рабочая программа учителя (по выбору учителя) может быть прошита и пронумерована, может храниться в файловой папке отдельными листами, может быть сброшюрована иным удобным способом.

4.3. Один экземпляр рабочей программы в **электронном** виде предоставляется администрации гимназии, второй экземпляр - печатный и электронный - хранится у учителя в течение действующего учебного года.

4.4 Учитель имеет право приложить к рабочей программе календарно- тематическое планирование.

5. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

5.1 Методический совет гимназии рассматривает адаптированную рабочую программу по предмету. В случае необходимости даёт рекомендации по доработке программы.

5.2. Адаптированная рабочая программа по предмету согласовывается заместителем директора по учебной работе в части соответствия рабочей программы ФГОС и учебному плану гимназии.

5.3. Адаптированная рабочая программа утверждается директором гимназии в составе АООП НОО для детей с ОВЗ.

Срок действия настоящего Положения: до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности.