**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**города Ростова – на – Дону**

**«Школа №7 имени Береста Алексея Прокопьевича»**

**ПРИКАЗ**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об усилении мер по противодействию коррупции в МБОУ «Школа №7» в 2021-2022 учебном году**

В целях выполнения требований ст.35. ФЗ N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г., соблюдения прав обучающихся, а также усиления мер по противодействию коррупции, минимизации коррупционных рисков в учреждении и предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Школа № 7»

ПРИКАЗЫВАЮ:

. 1. Утвердить план работы по недопущению незаконных сборов и проведения мероприятий реагирования при наличии коррупционных действий в МБОУ «Школа № 7» в соответствии с приложением №1 к настоящему приказу.

2. Запретить в школе все виды принудительных сборов денежных средств, материальных ценностей на любые нужды, в том числе на рабочие тетради, приобретение дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты, формирование классного фонда, ремонты, информационно - эстетическое оформление классов, другие мероприятия и нужды с родителей (законных представителей) обучающихся школы.

3. Запретить в качестве обязательного использование на уроках учебных пособий (в том числе рабочих тетрадей), не включенных в программно - методическое обеспечение Основной образовательной программы МБОУ «Школа №7» в 2021-2022 учебном году.

4. При составлении рабочих программ, календарно-тематических планов, а также формировании домашнего задания для учащихся исключить привлечение пособий, не включенных в программно - методическое обеспечение Основной образовательной программы МБОУ «Школа №7» в 2021-2022 учебном году.

5. Запретить классным руководителям и учителям-предметникам незаконный сбор денежных средств на приобретение любых учебников и учебных пособий (том числе рабочих тетрадей).

6. Воробьевой Л.Б. – заместителю директора по УВР осуществлять систематический контроль организации учебного процесса, в том числе – в части используемых на уроке учебников и учебно-методических пособий.

7. Все виды помощи школе осуществлять в соответствии с действующим законодательством и согласно локальному акту школы «Порядок и условия внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, оказания безвозмездной помощи в МБОУ «Школа № 7».

8. Классным руководителям, учителям 1-11 классов школы:

8.1. осуществлять разъяснительную работу о запрете незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся;

8.2. довести до сведения родителей, председателей родительских комитетов школы и классов требования данного приказа в срок до 10.09.2021 года;

8.3. включить в повестку дня предстоящих классных родительских собраний вопрос по разъяснению данного приказа;

8.4. осуществлять контроль за деятельностью родительского комитета класса, не допускать оказания давления на родителей класса по поводу сбора денежных средств;

8.5. обо всех случаях неправомерных действий родительского комитета незамедлительно докладывать директору школы.

9. Возложить на классных руководителей 1-11 классов персональную ответственность за недопущение незаконных сборов денежных средств (или участие в незаконном сборе денежных средств) с родителей.

10. Комиссии по противодействию коррупции, утверждённой приказом № 423 от 01.09.2021г., проводить служебное расследование по всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств.

11. За неисполнение требований данного приказа вносить предложения о привлечении виновных сотрудников к дисциплинарной ответственности, вплоть до освобождения от занимаемой должности.

12. Контроль за деятельностью педагогов школы по неукоснительному исполнению данного приказа возложить на заместителя директора по АХЧ Коваленко К.В. Обо всех случаях нарушения данного приказа незамедлительно докладывать директору школы.

13. Секретарю школы Догаевой А.А. довести данный приказ до сведения всех педагогов школы (в т. ч. работающих по совместительству) под роспись. Обеспечить знакомство с данным приказом всех поступающих на работу в школу под роспись.

14.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа №7»: А.А. Лисовская

С приказом ознакомлены:

Коваленко К.В.

Догаева А.А.