|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на заседании педагогического совета  Протокол № 1 от 20.08.2021 г. | Согласовано на заседании  Совета МБОУ «Школа № 7»  Председатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Резван  Протокол № 1 от 20.08.2021 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ «Школа № 7»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Лисовская  Приказ № 289 от 20.08.2021 г. |

**Положение о логопедическом пункте**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Школа № 7» (далее Школа), на основании письма Минобразования России от 14.12 2000 №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения».

1.2.Настоящее Положение регулирует деятельность логопедического пункта в Школе.

**2.Задачи логопедического пункта**

2.1. Своевременно выявлять нарушения в развитии устной и письменной речи обучающихся; определять их уровень и характер.

2.2. Устранять выявленные нарушения в развитии устной и письменной речи обучающихся.

2.3. Распространять специальные знания по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей).

**3.Организация деятельности логопеда**

3.1.Логопедический пункт создаётся для обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи:

- общее недоразвитие речи разных уровней;

- фонетико-фонематическое недоразвитие речи;

- недостатки произношения - фонетический дефект.

3.2. В первую очередь в логопедический пункт зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, которые препятствуют успешному освоению общеобразовательных программ.

3.3.Обследование речи обучающихся проводится с 1 по15 сентября и с 10 по 25мая.

3.4.Предельная наполняемость логопедического пункта - не более 20человек, на каждого обучающегося учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.5.Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений устной и письменной речи.

3.6.Сроки логопедической работы находятся в прямой зависимости от степени выраженности у детей речевых нарушений, их индивидуально-личностных особенностей. Они могут варьироваться от 6 месяцев до 2 лет и более.

3.7.Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и с подгруппой и в группе. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося.

3.8.Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития. Индивидуальные занятия проводятся не менее двух раз в неделю. Продолжительность группового занятия составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия – 20 минут (с учётом передвижения детей) Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учёт их посещаемости отражаются в журнале факультативных и логопедических занятий.

3.9.В случае необходимости уточнения диагноза обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом) или в психолого-медико-педагогическую комиссию

Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий в логопедическом пункте несут учитель-логопед, классный руководитель, директор Школы, родители (законные представители).

3.10.Учитель-логопед работает 5 дней в неделю. Недельная нагрузка учителя-логопеда составляет 20 часов (1ставка), из которых 18 часов отводится на непосредственную коррекционно-речевую работу с обучающимися, а 2 часа – на организационно-методическую и консультативную работу с педагогическим персоналом и родителями (законными представителями).

3.11.В каникулярное время учитель логопед привлекается к педагогической, методической и организационной работе, которая заключается в следующем:

-выявление детей, нуждающихся в логопедической помощи при записи детей в школу;

-участие в работе методического объединения учителей-логопедов;

-участие в семинарах, практических конференциях школы, района, области;

-подготовка дидактического, наглядного материала к занятиям;

**4. Руководство логопедическим пунктом**

4.1.Общее руководство логопедическим пунктом Школе осуществляет директор.

4.2.Директор Школы:

- обеспечивает создание условий для проведения с обучающимися коррекционно-педагогической работы;

4.3.Учитель-логопед:

-проводит занятия с обучающимися по исправлению различных нарушений устной и письменной речи;

-осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения обучающимися общеобразовательных программ (особенно по родному языку);

-разъясняет педагогам, родителям (законным представителям) задачи и специфику коррекционной работы по определению дефектов речевого развития обучающихся, представляет до 15 июня ежегодный отчёт.

4.4.Логопедический кабинет обеспечивается документацией и специальным оборудованием.

**5. Документация логопедического пункта школы**

5.1. Список обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.

5.2. Речевые карты на каждого ребёнка, зачисленного на логопедический пункт.

5.3. Журнал учёта посещаемости логопедических занятий учащимися, зачисленными на логопункт.

5.4. Годовой план организационно-методической работы учителя-логопеда с педколлективом и родителями (законными представителями).

5.5. График работы учителя-логопеда.

5.6. Рабочая программа коррекции нарушений устной и письменной речи.

5.7. Анализ о проделанной за учебный год работе.

**6. Срок действия настоящего Положения**

6.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета школы, согласовывается с Советом школы и утверждается приказом директора школы.

6.2. Срок действия настоящего Положения – в течение 5 лет со дня утверждения приказом директора школы.

6.3. При изменении законодательства в настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения, которые рассматриваются на заседании педагогического совета школы, согласовывается с Советом школы и утверждаются приказом директора школы.