**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**города Ростова-на-Дону «Школа №7 имени Береста Алексея Прокопьевича»**

**ПРИКАЗ**

**от 01.09.2023г № 437**

**О назначении ответственных лиц**

**за профилактику коррупционных**

**и иных правонарушений в МБОУ «Школа №7»**

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 “О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы”, Областным законом от 29.09.2009 N 294-ЗС (в редакции от 29.03.2022 №680-ЗС) "О противодействии коррупции в Ростовской области", в соответствии с «Муниципальной программой «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в города Ростове-на-Дону на 2019-2035 годы», утвержденной постановлением администрации города Ростова-на-Дону от 25.12.2018 № 1331 и в целях организации эффективной работы попрофилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Школа №7»

 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Макарову Т.Н., заместителя директора по УВР, ответственным лицом за работу попрофилактике коррупционных и иных правонарушенийв МБОУ «Школа №7».
2. Макаровой Т.Н. – зам. директора по УВР, в своей деятельности руководствуется «Должностной инструкцией ответственного за работу попрофилактике коррупционных и иных правонарушенийв МБОУ «Школа №7»
3. Утвердить состав комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

- Лисовская А.А.– директор школы, председатель комиссии;

- Макаровой Т.Н. – зам. директора по УВР, заместитель председателя комиссии;

- Арцыбашева Н.Н. - зам. директора по УВР, секретарь комиссии;

- Резван И.А. – председатель совета школы, член комиссии;

- Савенкова Е.В. - член совета школы, член комиссии;

 - Останина М.С. – председатель первичной профсоюзной организации, член

 комиссии;

 - Коваленко К.В. - зам. директора по УВР, член комиссии;

1. Макарову Т.Н. – зам. директора по УВР, назначить ответственной за ведение приема сообщений граждан о злоупотреблениях администрации и работников о фактах коррупционных и иных правонарушенийв МБОУ «Школа №7»
2. Макаровой Т.Н. – зам. директора по УВР:
	1. ежегодно проводить анализ поступивших в образовательную организацию заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции;
	2. обеспечить информирование граждан об их правах на получение бесплатного образования и об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования путем размещения актуальной информации на сайте школы и на информационных стендах;
	3. обеспечить неукоснительное соблюдение требований действующего законодательства в отношении приема, перевода и отчисления обучающихся, привлечения внебюджетных средств;
	4. информировать работников школы о законных формах привлечения пожертвований с целью исключения случаев неправомерного взимания работниками наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или обучающихся;
	5. ознакомить работников школы с нормативными документами, регламентирующими вопросы профилактике коррупционных и иных правонарушенийв МБОУ «Школа №7» в срок до 10.09.2022г.
	6. провести совещание с сотрудниками школы по вопросу соблюдения законности при привлечении добровольных пожертвований родителей (законных представителей) в срок до 10.09.2023г
	7. своевременно информировать директора школы о выявленных фактах противоправной деятельности;
	8. обеспечить выполнение плана мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушенийв МБОУ «Школа №7» в установленные сроки.
	9. провести совещания по вопросам исполнения плана противодействия коррупции и соблюдения законности при привлечении добровольных пожертвований родителей в срок до 26.09. 2023г.
	10. при рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных нарушений, использовать комиссионный подход;
	11. провести родительские собрания, на которых представить отчеты об использовании внебюджетных средств в срок до 26.09.2023г.
	12. разместить на стенде телефоны «горячей линии» по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации района, правоохранительных органов, Управления и отдела образования.
3. Арцыбашева Н.Н. - зам. директора по УВР включить в учебный план на 2023 - 2024 учебный год в 5-9 классах учебные модули, раскрывающие современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации, в рамках изучения предметов правовой направленности.
4. Арцыбашева Н.Н. - зам. директора по УВР, обеспечить неукоснительное соблюдение требований действующего законодательства в отношении приема обучающихся в первый класс.
5. Педагогическим работникам:

8.1. соблюдать неукоснительно требования действующего законодательства в отношении привлечения внебюджетных средств.

8.2 запретить незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе сборы средств на нужды школы, класса.

9. Годунко Л.А. – и.о. главного бухгалтера:

9.1. контролировать плату за предоставление платных образовательных услуг, целевых взносов и добровольных пожертвований только посредством безналичных расчетов через лицевой счет школы;

9.2. доводить до сведения родителей (законных представителей) ежеквартальные отчеты об использовании внебюджетных средств, а также размещать их на сайте школы;

 9.3. разместить в холе первого этажа здания для родителей (законных представителей) полной и объективной информации о порядке предоставления платных образовательных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в школе.

 10. С целью осуществления общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды, ежеквартально рассматривать данный вопрос на заседаниях Совета школы.

1. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа №7» А.А. Лисовская

С приказом ознакомлены:

Коваленко К.В.

Макарова Т.Н.

Арцыбашева Н.Н.

Останина М.С.

Резван И.А.

Савенкова Е.В.

Годунко Л.А.