

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол  
от 01.02.2022 № 2

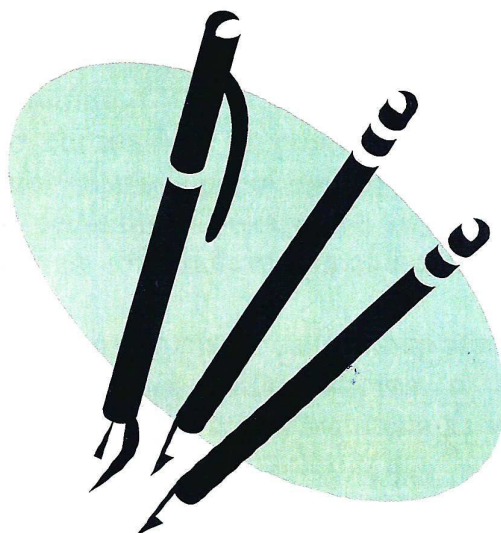
СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МБОУ «Школа № 109»  
Т.В. Башкирова  
«01» февраля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «Школа № 109»  
И.А. Глебездина  
приказ от 01.02.2022 № 53 /од



# ПОЛОЖЕНИЕ

## О выплатах материальной помощи работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школы № 109»



# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании материальной помощи (далее - Положение) работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 109» (далее – школа) разработано с целью поддержки работников школы в жизненных ситуациях.

1.2. Показатели оказания материальной помощи работникам школы устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами школы в соответствии с действующим федеральным законодательством, нормативными актами органов местного самоуправления и постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 01.02.2022 года № 77 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Управлению образования города Ростова-на-Дону», и настоящим Положением.

1.3. Из фонда оплаты труда работникам школы может быть оказана материальная помощь, на выплату которой предусматриваются средства в размере 1 % от планового фонда оплаты труда.

1.4. Конкретный размер материальной помощи может определяться как в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) работника школы, так и в абсолютном размере (при наличии ассигнований за данный период).

1.5. Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается:

- руководителю учреждения – Управлением образования в соответствии с утвержденным им порядком на основании письменного заявления руководителя;
- работникам учреждения – руководителем учреждения в соответствии с коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения.

1.6. Выплата материальной помощи сотрудникам школы производится в соответствии с приказом директора на основании решения тарификационной комиссии школы.

1.7. Выплата материальной помощи работнику школы производится на основании письменного заявления работника с точным указанием причин для выдачи материальной помощи.

В случае, если по состоянию здоровья работником учреждения, включая руководителя, не может быть предоставлено лично заявление на оказание материальной помощи, решение об оказании ему материальной помощи может приниматься на основании ходатайства представительного органа работников учреждения.

В зависимости от обстоятельств, к заявлению могут быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о заключении брака, копия свидетельства о рождении ребенка, копия выписки из медицинского заключения и иные документы.

1.8. Материальная помощь не является заработной платой и не учитывается при определении соотношения заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера, и среднемесячной заработной платы работников.

## 2. ПОКАЗАТЕЛИ, ВИДЫ И РАЗМЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Работникам школы устанавливаются следующие виды и размеры оказания материальной помощи (в абсолютном размере от установленного должностного оклада без учета повышающего коэффициента за квалификацию):

- **в связи с уходом в отпуск** – в размере до одного должностного оклада;
- **в случае смерти работника в период его трудовых отношений** в учреждении – в размере до одного должностного оклада;
- **в случае смерти близких родственников** (родители и дети работника, муж или жена) – в размере до 5000 рублей;
- **в случае получения работником травмы** - в размере до одного должностного оклада в зависимости от тяжести травмы;
- **при рождении ребенка** – в размере до одного должностного оклада;
- **в случае тяжелого материального положения работника**, в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, квартирная кража, авария систем водоснабжения, отопления и других обстоятельств) – до 10000 рублей;
- **в случае вступления в официальный брак** - в размере до одного должностного оклада;
- **в случае болезни работника, проведения лечения**, как самого работника, так его детей (возраст до 18 лет), находящихся на иждивении и его родителей - в размере до одного должностного оклада, но не более 2 раз в год.

2.2. Материальная помощь работникам школы осуществляется при наличии средств фонда оплаты труда образовательного учреждения за данный период.

2.3. Размеры материальной помощи, установленные настоящим Положением, могут в дальнейшем увеличиваться, исходя из наличия финансовых средств, предусматриваемых федеральным или муниципальным бюджетом на обеспечение деятельности образовательного учреждения.