

**Управление образования Администрации Аксайского района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Аксайского района
Мишкинская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ Мишкинская СОШ)**

ПРИНЯТО / СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического /
методического совета
Протокол от «01» 09.2026 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Мишкинская СОШ
Гребенникова Е.Л. _____
Приказ от «01» 09. 2026 г. №142

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА
социально-гуманитарная направленности
МАСТЕРА ПЕРА**

Уровень программы: базовый
(стартовый/ознакомительный, базовый,
продвинутой/ углубленный)

Вид программы: авторская
(типовая, авторская, экспериментальная,
адаптированная и т.д.)

Уровень программы: разноуровневая
(разноуровневая, модульная, сетевая)

Возраст детей: от 11 до 16 лет

Форма обучения: очная

Условия реализации: социальный сертификат

Срок реализации: 136 часов, 4 года, 34 часа в год
(общее количество учебных часов, количество
учебных часов по годам обучения)

Реализация программы: на русском языке

Разработчик: педагог дополнительного
обучения, Лысюк Алла Алексеевна
(должность разработчика, ФИО)

Содержание

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы	3
1.1. Пояснительная записка.....	3
1.2. Цель и задачи программы	5
1.3. Учебный план. Содержание программы.....	8
1.4. Планируемые результаты.....	13
1.5. Условия реализации программы.....	13
Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий	15
2.1. Календарный учебный график.....	15
2.6. Методические материалы.....	16
2.7. Список литературы.....	17

Раздел 1. Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты)

1.1. Пояснительная записка

Данная рабочая программа составлена на основе программы дополнительного образования «Журналистика в школе» (*Журналистика в школе: программа, материалы к занятиям/ авт.-сост. Н.А.Спирина. – Изд. 2-е. – Волгоград: Учитель, 2013г. -207с.*). Пособия издательства «Учитель» допущены к использованию в образовательном процессе Приказом Министерства образования и науки РФ № 16 от 16.01.2012г.

Данная программа дополнительного образования относится к программам социально-гуманитарной направленности.

Уровень освоения содержания образования – базовый.

Актуальность программы

Современная быстроменяющаяся ситуация в обществе, стремительное развитие интернет-технологий оказывает серьезное влияние на формирование сознания подростка. Одним из направлений, влияющих на современное подрастающее поколение «поколение Z» – является медиасреда. Именно, поэтому актуальным становится знание основ теле- и радиовещания, современных средств массовой информации, формирование навыков безопасного восприятия информации и умения свободного обращения с информационными потоками в ходе самостоятельной деятельности. Медиаобразование через включение подростков в процессы изучения и моделирования медиaproдукции - неотъемлемая часть образования современного «цифрового» человека. Обучающиеся не только знакомятся, учатся анализировать и распознавать качественную информацию, но и занимаются проектированием собственного контента.

Предлагаемая программа способна сформировать, расширить представление обучающихся о медиасреде, о журналистике как об общественной, социально значимой деятельности по сбору, обработке и периодическому распространению актуальной политической, экономической и социальной информации через печать, телевидение и электронные средства массовой коммуникации, в том числе, приобщить к профессии журналиста.

Методологической основой программы является личностно-ориентированный подход и технология работы с разновозрастной группой.

Педагогическая целесообразность программы

Посредством применения форм и методов присущих разнообразным педагогическим технологиям, в условиях максимального психологического комфорта обучающимся в доступной форме даются знания, умения и навыки. Теоретический блок тесно переплетается с практическим, что способствует лучшему освоению программы, а также приобретению и отработке практических навыков на основе полученных знаний.

В процессе освоения содержания программы стимулируется творческая и социальная активность личности обучающегося, развивается способность к саморазвитию и самообразованию. Формирование общей культуры подростка в рамках воспитательной деятельности идет целенаправленно, при этом в каждом выбранном направлении формулируются конкретные задачи, которые реализуются различными формами, в основе которых лежит **системно-деятельностный подход**. Программа «Мастера пера» носит междисциплинарный характер и связана с такими дисциплинами, как русский язык, литература, информатика, статистика, логика, обществознание, социология, изобразительное искусство, мировая художественная культура, история.

Методы обучения

- словесные,
- наглядные и
- практические методы обучения.

Отличительные особенности программы

Преимущество образовательного процесса по данной программе состоит в том, что обучающиеся познают практическую работу журналиста. Большое внимание в программе уделяется активизации у подростков процессов самопознания, профессиональной ориентации, развитию творческих способностей, повышению общей культуры через изучение структурных элементов медиасреды, построения собственного контента. Включаясь в работу по программе, подросток учится работать с информацией. Сначала приобретать ее, а затем обрабатывать, адаптировать и превращать в текст для публикации, новостной репортаж или программу. По итогу обучения подростки защищают творческую работу (проект). Мотивация обучающихся поддерживается в процессе достижений освоения содержания программы с возможностью опубликования своего материала в социальных сетях и на сайте, участия в конкурсах различного уровня, экскурсий, в выездных профильных сборах и др.

В среднем школьном возрасте определяющую роль играет общение со сверстниками. В этот период ребенок приобретает значительный социальный опыт, начинает постигать себя в качестве личности в системе трудовых, моральных, эстетических общественных отношений. У него возникает намеренное стремление принимать участие в общественно значимой работе, становиться общественно полезным. Социальная активность школьника среднего возраста в основном обращается на усвоение норм, ценностей и способов поведения. Поэтому важность заключается в реализации всех принципов обучения, инициирующих умственную деятельность подростка. Возрастные особенности 16 лет. Центральным новообразованием ранней юности является самоопределение, как профессиональное, так и личностное. Это новая внутренняя позиция, включающая осознание себя как члена общества, принятие своего места в нем. Учебная деятельность старшеклассников становится учебно-профильной, реализуется через профессиональные и личностные устремления юношей и девушек, приобретает

черты избирательности, осознанности. В юношеском возрасте происходит интенсивное физиологическое и психическое развития. Особое значение в юношеском возрасте приобретает моральное воспитание, основные виды деятельности – учение и посильный труд, увеличивается диапазон социальных ролей и обязательств. Психическое развитие личности в юношеском возрасте тесно связано с обучением, трудовой деятельностью и усложнением общения со взрослыми. В связи с началом трудовой деятельности отношения между личностью и обществом значительно углубляются, что приводит к наиболее четкому пониманию своего места в жизни.

Программа реализуется на русском языке.

Адресат программы: от 11 до 16 лет.

Количество учащихся: до 20 человек.

Формы проведения занятий: беседа, практическое занятие, мастер – класс, творческая встреча, защита проектов, деловая игра, мастер-класс, экскурсия.

Форма реализации: традиционная.

Срок реализации программы: 4 года.

Режим занятий: 1 занятие в неделю, 136 часов.

Форма обучения: очная.

Тип занятий: комбинированный, теоретический, практический.

1.2. Цели программы

1. создать условия для оптимальной социальной и творческой самореализации личности,
2. формировать медиакультуру в профильной ориентации обучающихся и стимулировать их активность в поиске будущей профессии,
3. изучить основы журналистского мастерства.

В ходе реализации поставленных целей решаются следующие **задачи**:

1. Освещение в СМИ школьной жизни.
2. Содействие в воспитании информационной культуры школьников.
3. Повышение интереса к учёбе (литературе, русскому языку, информатике).
4. Развитие интеллекта, творческих и коммуникативных способностей.
5. Знакомство с жанрами газеты.
6. Привитие трудовых навыков и профессиональная ориентация.
7. Социальная адаптация подростков в условиях временного коллектива.
8. Организация досуга.

Формы контроля разнообразны:

- самостоятельные работы в различных жанрах журналистики;
- семинары-практикумы по изученной теме;
- творческие конкурсы;
- творческие мастерские;
- эвристические беседы;

- проекты;
- публикации.

Виды деятельности обучающихся:

- теоретические занятия;
- творческий практикум (сочинения разных жанров);
- работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);
- работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т.п.);
- анкетирование;
- социологический опрос;
- участие в школьных и городских мероприятиях, конкурсах прессы;
- выпуск школьной газеты;
- посещение обучающих семинаров.

Требования к уровню подготовки учащихся:

знать:

- стилистические особенности газетных жанров;
- специфику профессии журналиста;
- основы редактирования;
- структуру газеты.

уметь:

- создавать творческие работы публицистического стиля;
- моделировать газету;
- редактировать текст;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

Настоящая программа построена в соответствии с основной поставленной целью – овладением навыками журналистского мастерства. Для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики. Занятия проводятся с учетом возрастных и психологических особенностей на основе дифференцированного подхода.

1.3. Учебный план

№ п/п	Название раздела	Всего часов	Лекционные	Практические
1.	Краткое введение в историю журналистики	10	2	8
2.	Основы журналистики	58	8	50
3.	Художественно-техническое оформление издания	56	6	50
4.	Редакционно-издательская деятельность	12	2	10
	Всего	136	18	118

Содержание программы «Мастера пера» (136 часов)

I-2 год обучения (68 часов)

ТЕМА 1. КРАТКОЕ ВВЕДЕНИЕ В ИСТОРИЮ ЖУРНАЛИСТИКИ (10 ЧАСОВ)

Вводное занятие (1ч). Ознакомление с программой. Знакомство с журналистикой: журналистика как профессия; профессиональные качества журналиста; виды и типы СМИ; СМИ и экология, религия, социальные проблемы и др.

Газетный мир (1ч.). Журналистика и литература, этимология слов «журналистика», «газета».

Как и почему возникла журналистика (2ч.). Древняя Греция. Рим. Рукописные издания. «Анналы». «Большие анналы». Первые информационные бюро. Изобретение бумаги. Изобретение печатного станка и книгопечатания. Первые книгопечатники. История первой русской рукописной газеты «Куранты» (1602-1702г.г.). История первой печатной газеты «Ведомости» (1702-1728г.г.). Русская журналистика XIX-XX веков. Первые журналы. Частные журналы. Конец «эры Гуттенберга». Электронные СМИ. Интернет-издания. «Желтая пресса». «Газетная утка».

История детской прессы (2ч.). понятие «детская журналистика». Особенности периодических изданий для детей и подростков. Пионерские газеты и журналы. Современные детские СМИ. Школьные издания.

Знакомство с современными детскими и подростковыми СМИ (2ч.). Краткий обзор журналов, альманахов, газет. Дайджест в детских СМИ. Понятие «дайджест». Как его составить.

Знакомство с законами о СМИ. История городской газеты (1ч.).

Итоговое занятие (1ч.). Обобщение изученного материала.

ТЕМА 2. ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ (58 ЧАСОВ)

Знакомство с древом жанров. Публицистика (2ч.). Система жанров в литературе и журналистике.

Мастерская жанров (2ч.). Принципы деления на жанры: информационные, аналитические, художественно-публицистические. Жанровое своеобразие журналистских материалов.

Жанры журналистики и их особенности.

Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение.

Отличие заметки от корреспонденции.

***Интервью** – особенности этого жанра, его виды: интервью – монолог, интервью – диалог, интервью – зарисовка, коллективное интервью, анкета.*

***Статья** – роль статьи в газетах и журналах. Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления, яркость литературного изложения.*

***Обзор печати** – особый жанр. Обзор: тематический, общий, информационный, рецензирующий прессу.*

***Репортаж** – наглядное представление о том или ином событии, через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица.*

***Жанровое своеобразие** – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.*

***Виды репортажа:** событийный, тематический, постановочный.*

***Очерк** – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого репортажа.*

Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.

***Фельетон** – острая, злободневная критика, особые приемы изложения.*

Информация (новость) (5ч.). Что такое информация и ее основные черты. Типы информации. Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповый заголовок. Правила построения информации. Методы получения информации. Факт как основа информационных жанров. Собирающие школьные новости. Техническое оснащение юнкора.

Заметка (3ч.). Что такое заметка и ее основные черты. Типы заметок: краткая и расширенная.

Отчет (2ч.). Что такое отчет и его основные черты.

Репортаж (3ч.). Что такое репортаж, его признаки. Предмет репортажа и его основа. Виды и типы репортажа. Тема репортажа и его герой. Подготовка к репортажу. Фоторепортаж. Работа с техническими средствами.

Интервью (5ч.). Что такое интервью, его признаки. Типы и виды интервью. Этапы работы над интервью. Классификация вопросов.

Опрос. Пресс-релиз (2ч.). Что такое опрос, пресс-релиз. Функции пресс-релиза. Структура пресс-релиза.

Обозрение. Комментарий (2ч.) Понятие «обозрение», «комментарий». Виды и признаки.

Рецензия. Корреспонденция (3ч.). Понятие об этих жанрах, видах и признаках. Основные требования к рецензии. В чем ее отличие от отзыва.

Статья (3ч.). Что такое статья. Виды статей. Приемы написания статей. Описание как элемент любой статьи.

Очерк (4ч.). Что такое очерк. Его основные черты. Виды очерков. Типы очерковых публикаций.

Зарисовка (4ч.). Что такое зарисовка. Ее основные черты. Виды зарисовок. Способы написания зарисовок.

Фельетон. Памфлет (2ч.). Что такое фельетон и памфлет. Элементы и разновидности фельетона. Фельетоны Зощенко, Ильфа и Петрова. Фельетон в современной пьесе.

Эссе (3ч.) Что такое эссе. Правила написания. Эссе как жанр и как принцип композиционного построения очерка.

Социология как составная часть журналистских знаний (3ч.). Правила построения анкеты. Ее виды. Правила проведения опроса. Методика опроса. Рейтинг.

Культура речи (9ч.). Знакомство с термином «газетный язык». Требования к языку СМИ. Выразительные средства газетного языка. Лексические и синтаксические особенности газетного языка. Газетные штампы. Ошибки в тексте: лексические, логические, синтаксические. Формы устной и письменной речи: рассуждение, размышление, описание. Искусство обмена информацией в письменном виде. Особенности публицистического стиля.

Итоговое занятие (1ч.). Обобщение изученного материала.

III-IV год обучения (68 часов)

ТЕМА 3. ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ИЗДАНИЯ (56 ЧАСОВ)

1. **Структура издания (12ч.).** Формат издания и количество колонок. Виды формата и постоянные элементы издания (полоса, колонтитул и др.). Композиция издания: вертикальная и горизонтальная. Шрифтовое оформление, типичные ошибки при использовании шрифтов. Дизайн издания как первооснова его макета. Типология издания: периодичность издания, тираж, объем, формат, адресность. Понятие «выходные данные».
2. **Делаем газету (22ч.).** Знакомство с понятием «макет» и «верстка». Приемы макетирования. Верстка, ее основные правила. Виды верстки. Издательские программы и их характеристики. Верстка статьи. Форма текста, размер материала. Композиция полосы: принципы зрительного предпочтения, равновесия. Приемы выделения материала на полосе. Разработка постраничного графического макета номера. Первая страница, ее типы. Роль врезки на полосе.
3. **Заголовки и иллюстрации (12ч.).** Роль и функции фотоиллюстраций. Фотонаполнение номера. Заголовок, его основные функции и виды. Сокращение в заголовках и ошибки. Работа с цветом. Подготовка подписей к снимкам.
4. **Типы и виды школьных газет (9ч.).** Боевой листок. «Молния». Фотогазета. «Живая газета». Приложение и др. Школьная газета и веб-сайт.
5. **Итоговое занятие (1ч.).** Обобщение изученного материала.

ТЕМА 4. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (12 ЧАСОВ)

1. **Особенности журналистского труда. Редакционный коллектив. Редакция (4ч.).** Особенности работы малой редакции. Школьная редакция. Кто и что делает в редакции. Редакционный портфель. Работа над концепцией газеты.
2. **Редактирование материалов (4ч.).** Общее понятие о редактировании. Правка. Цели правки текста и ее виды. Требования к журналистскому материалу.
3. **Реклама в редакционно-издательской деятельности (2ч.).** Знакомство с историей рекламы. Реклама в школьном издании. Создание рекламного текста.
4. **Итоговое занятие (2ч.).** Обобщение изученного материала.

ПРИМЕРНЫЕ ТВОРЧЕСКИЕ РАБОТЫ

ТЕМА 1. КРАТКОЕ ВВЕДЕНИЕ В ИСТОРИЮ ЖУРНАЛИСТИКИ

1. **Этимологический «круглый стол».** Разделившись на две группы, учащиеся готовят этимологические справки о словах «газета» и «журнал».

2. **Литературный обзор «Путешествие в Страну Малой Информации(СМИ)».** Рассказать о любом детском или подростковом издании.
3. **Интеллектуальный блиц-турнир.** Викторина. Составление дайджеста.
4. **Журналистская Дума.** Беседа о гласности, свободе слова и свободе печати, российских законах о СМИ и т.п.
5. **Творческая лаборатория.** История одного издания.

ТЕМА 2. ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ

1. **Творческие задания.** Написать фельетон, используя русские пословицы и поговорки.
2. **Урок читательских удовольствий.** Написать зарисовку на одну из тем (на выбор): «Зимняя сказка», «Весеннее настроение», «Летние радости», «Ода осени».
3. **Творческая мастерская «Бюро детективных расследований».** Написать «детективный отчет» на тему «Классный день календаря» (о появлении профессиональных праздников).
4. **Творческая мастерская «Флораскоп».** Написать небольшой материал (жанр по выбору) на тему «Цветы в нашей жизни» и др.
5. **Круглый стол «Диалог-шоу».** Написать дружескую пародию, «портрет».
6. **Круглый стол «Эврика».** Стихотворная игра-буриме.
7. **«Информационный пикник».** Встреча с интересными людьми. Интервью с ними.
8. **Конкурс журналистского мастерства.** Написать материал на заданную тему с выполнением определенных условий.
9. **Артикуляционная гимнастика.**
10. **Литературный тренинг.** Составить письменную характеристику или литературный мини-портрет «Мой сосед по парте», «Угадай, кто это?».
11. **Мастер-новость «Час важных сообщений».** Написать заметку о важном школьном событии.
12. **Газета-экспромт.** Составление газетных материалов различных жанров на заданную тему.
13. **«Эпитетное меню».** Коллективная творческая игра «За кем последнее слово» - подбор эпитетов к различным словам.
14. **Творческое задание «Газетный жанр».** Группы учащихся доказывают превосходство одного жанра над другим.
15. **«Я пишу эссе».** Написать эссе на тему: «Что значит...»
16. **«Я пишу статью».** Написание статей на тему: «Профессия моих родителей», «Профессия (указать название) и здоровье» и т.п.
17. **Жанрворд.**

ТЕМА 3. ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ИЗДАНИЯ

1. **Творческая работа.** Создать оригинал-макет газетной полосы (1-2 материала и 1-2 иллюстрации).
2. **Творческая мастерская.** «О чем говорит заголовок?».
3. **Творческая мастерская.** «Подпиши иллюстрацию» или «Что бы это значило?».

ТЕМА 4. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. **Рекламный экологический мини-проект** на тему (на выбор): «Зеленый друг», «Поможем растить леса» и др.
2. **Деловая игра «Редакционный коллектив»** - создание редакции.
3. **Семинар на тему «Реклама в СМИ: вред или польза?».**
4. **Рекламное агентство.** Придумать забавные рекламные объявления.
5. **Практикум по редактированию.**

1.4. Планируемые результаты

Предметные:

- 1) научить создавать тексты в различных жанрах, работать в кадре и за кадром, редактировать тексты, работать с инфографикой;
- 2) научить использовать необходимые навыки журналиста: свободно взаимодействовать с окружающими, грамотно формулировать вопрос, оперативно обрабатывать полученную информацию;
- 3) владеть навыками дизайна, макетирования и верстки газетной полосы, в том числе с помощью редактора Publisher;
- 4) владеть навыками создания фото и видео материалов, в том числе используя программу Movavi Video.

Метапредметные:

- 1) научить понимать и принимать учебную задачу, сформулированную педагогом;
- 2) сформировать способность планирования своих действий на отдельных этапах работы над выполнением творческого задания;
- 3) сформировать навык в осуществлении контроля, коррекции и оценки результатов своей деятельности;
- 4) научить понимать и применять полученную информацию при выполнении заданий.

Личностные:

- 1) сформировать активность, организаторские способности;
- 2) сформировать коммуникативные навыки, чувство коллективизма;
- 3) сформировать ответственность, самостоятельность, дисциплинированность;
- 4) развивать креативность, склонность к самостоятельному творчеству, исследовательско-проектной деятельности.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики как профессии являются желание овладеть навыками работы юного корреспондента; активная позиция во время занятий; выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, семинарах, творческих конкурсах.

1.5. Условия реализации программы

1. Разработанность программы с учетом интереса и возрастных особенностей.
2. Создание ситуации успеха.
3. Удовлетворение потребности обучающихся в самоопределении, профориентации.
4. Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах и акциях. Основные виды занятий тесно связаны между собой и дополняют друг друга. Форма организации занятий – групповая.

Хорошие результаты приносят и следующие методические приёмы:

1. Индивидуальная оценка уровня усвоенных навыков, развития способностей путём наблюдения за ребёнком, его успехами.
2. Создание на занятии обстановки, вызывающей у неуверенных детей желание действовать и перспективы развития и роста.
3. Использование коллективной работы.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий
2.1. Календарный учебный график
I-II год обучения

№ п/п	Дата проведения	Тема	Кол-во часов	Время проведения занятия	Форма занятия	Место проведения	Форма контроля
ТЕМА 1. КРАТКОЕ ВВЕДЕНИЕ В ИСТОРИЮ ЖУРНАЛИСТИКИ (10 ЧАСОВ)							
1.		Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности.					
2.		Газетный мир					
3.		Как и почему возникла журналистика					
4.		История русской журналистики					
5.		Понятие «детская журналистика». Особенности периодических изданий для детей и подростков.					
6.		Современные детские СМИ. Школьные издания.					
7.		Краткий обзор журналов, альманахов, газет.					
8.		Дайджест в детских СМИ. Понятие «дайджест». Как его составить.					
9.		Знакомство с законами о СМИ. История городской газеты.					
10.		Итоговое занятие. Обобщение изученного материала.					
ТЕМА 2. ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ (58 ЧАСОВ)							
11.		Публицистика					
12.		Система жанров в литературе и журналистике.					
13.		Принципы деления на жанры: информационные, аналитические, художественно-публицистические.					
14.		Жанровое своеобразие журналистских материалов					
15.		Информация (новость). Что такое информация и ее основные черты. Типы информации.					

16.	Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповый заголовок.					
17.	Правила построения информации.					
18.	Методы получения информации. Собираание школьных новостей.					
19.	Творческая работа					
20.	Заметка. Что такое заметка и ее основные черты.					
21.	Типы заметок: краткая и расширенная.					
22.	Творческая работа					
23.	Отчет. Что такое отчет и его основные черты.					
24.	Творческая работа					
25.	Репортаж. Что такое репортаж, его признаки. Предмет репортажа и его основа.					
26.	Виды и типы репортажа. Тема репортажа и его герой. Подготовка к репортажу.					
27.	Фоторепортаж. Работа с техническими средствами.					
28.	Интервью. Что такое интервью, его признаки.					
29.	Типы и виды интервью.					
30.	Этапы работы над интервью. Классификация вопросов.					
31.	Творческая работа.					
32.	Творческая работа.					
33.	Опрос. Пресс-релиз. Что такое опрос, пресс-релиз.					
34.	Функции пресс-релиза. Структура пресс-релиза.					
35.	Обозрение. Комментарий. Понятие «обозрение», «комментарий». Виды и признаки.					
36.	Творческая работа.					
37.	Рецензия. Корреспонденция. Понятие об этих жанрах, видах и признаках.					
38.	Основные требования к рецензии. В чем ее отличие от отзыва.					
39.	Творческая работа.					
40.	Статья. Что такое статья. Виды статей.					

41.	Приемы написания статей. Описание как элемент любой статьи.					
42.	Творческая работа					
43.	Очерк. Что такое очерк. Его основные черты.					
44.	Виды очерков. Типы очерковых публикаций.					
45.	Творческая работа.					
46.	Творческая работа.					
47.	Зарисовка. Что такое зарисовка. Ее основные черты.					
48.	Виды зарисовок.					
49.	Способы написания зарисовок.					
50.	Творческая работа.					
51.	Фельетон. Памфлет. Что такое фельетон и памфлет. Элементы и разновидности фельетона.					
52.	Фельетоны Зощенко, Ильфа и Петрова. Фельетон в современной пьесе.					
53.	Эссе (3ч.) Что такое эссе. Правила написания.					
54.	Эссе как жанр и как принцип композиционного построения очерка.					
55.	Творческая работа.					
56.	Социология как составная часть журналистских знаний. Правила построения анкеты. Ее виды.					
57.	Правила проведения опроса. Методика опроса.					
58.	Рейтинг.					
59.	Знакомство с термином «газетный язык». Требования к языку СМИ.					
60.	Выразительные средства газетного языка. Лексические и синтаксические особенности газетного языка.					
61.	Лексические и синтаксические особенности газетного языка.					
62.	Газетные штампы. Ошибки в тексте: лексические, логические, синтаксические.					
63.	Формы устной и письменной речи: рассуждение, размышление, описание.					

64.		Формы устной и письменной речи: рассуждение, размышление, описание.					
65.		Искусство обмена информацией в письменном виде.					
66.		Особенности публицистического стиля.					
67.		Творческая работа.					
68.		Итоговое занятие. Обобщение изученного материала.					

III-IV год обучения

№ п/п	Дата проведения	Тема	Кол-во часов	Время проведения занятия	Форма занятия	Место проведения	Форма контроля
ТЕМА 3. ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ИЗДАНИЯ (56 ЧАСОВ)							
1.	03.09.	Структура издания	1	15.20.	групповая	школьная библиотека	тестирование
2.	10.09.	Формат издания и количество колонок.	1	15.20.	групповая	школьная библиотека	
3.	17.09.	Виды формата и постоянные элементы издания (полоса, колонтитул и др.).	1	15.20.	групповая	школьная библиотека	
4.	24.09.	Композиция издания: вертикальная и горизонтальная.	1	15.20.	групповая	школьная библиотека	
5.	01.10.	Шрифтовое оформление, типичные ошибки при использовании шрифтов.	2	15.20.	групповая	школьная библиотека	
6.	08.10.			15.20.	групповая	школьная библиотека	
7.	15.10.	Дизайн издания как первооснова его макета.	2	15.20.	групповая	школьная библиотека	
8.	22.10.			15.20.	групповая	школьная библиотека	
9.	05.11.	Типология издания: периодичность издания, тираж, объем, формат, адресность.	1	15.20.	групповая	школьная библиотека	
10.	12.11.	Понятие «выходные данные».	1	15.20.	групповая	школьная библиотека	тестирование
11.	19.11.	Творческая работа.	2	15.20.	групповая	школьная библиотека	
12.	26.11.			15.20.	групповая	школьная библиотека	
13.	03.12.	Как делают газету?	1	15.20.	групповая	школьная библиотека	

14.	10.12.	Знакомство с понятием «макет» и «верстка».	1	15.20.	групповая	школьная библиотека	
15.	17.12.	Приемы макетирования.	2	15.20.	групповая	школьная библиотека	
16.	24.12.			15.20.	групповая	школьная библиотека	
17.	14.01.	Верстка, ее основные правила. Виды верстки.	2	15.20.	групповая	школьная библиотека	
18.	21.01.			15.20.	групповая	школьная библиотека	
19.	28.01.	Издательские программы и их характеристики.	3	15.20.	групповая	школьная библиотека	
20.	04.02.			15.20.	групповая	школьная библиотека	отчёт
21.	11.02.			15.20.	групповая	школьная библиотека	
22.	18.02.	Практическая работа с программами.	2	15.20.	групповая	школьная библиотека	отчёт
23.	25.02.			15.20.	групповая	школьная библиотека	
24.	04.03.	Верстка статьи. Форма текста, размер материала.	2	15.20.	групповая	школьная библиотека	
25.	11.03.			15.20.	групповая	школьная библиотека	
26.	18.03.	Композиция полосы: принципы зрительного предпочтения, равновесия.	2	15.20.	групповая	школьная библиотека	
27.	25.03.	Приемы выделения материала на полосе.		15.20.	групповая	школьная библиотека	
28.	08.04.	Разработка постраничного графического макета номера.	2	15.20.	групповая	школьная библиотека	
29.	15.04.			15.20.	групповая	школьная библиотека	
30.	22.04.	Первая страница, ее типы.	1	15.20.	индивидуальная	школьная библиотека	представление

31.	29.04.	Роль врезке на полосе.	1	15.20.	групповая	школьная библиотека	
32.	06.05.	Творческая работа.	3	15.20.	групповая	школьная библиотека	тестирование
33.	13.05.			15.20.	групповая	школьная библиотека	
34.	20.05.			15.20.	групповая	школьная библиотека	
35.		Заголовки и иллюстрации.	1				
36.		Роль и функции фотоиллюстраций.	1				
37.		Фотонаполнение номера.	1				
38.		Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер).	1				
39.		Заголовок, его основные функции и виды.	1				
40.		Работа с изданиями.	1				
41.		Сокращение в заголовках и ошибки.	1				
42.		Работа с цветом.	1				
43.		Подготовка подписей к снимкам.	1				
44.		Работа с изданиями.	1				
45.		Творческая работа.	2				
46.							
47.		Типы и виды школьных газет.	1				
48.		Боевой листок. «Молния». Фотогазета. «Живая газета». Приложение и др.	3				
49.							
50.							
51.		Школьная газета.	1				
52.		Обзор школьной прессы.	1				
53.		Веб-сайт.	1				
54.		Знакомство со школьными веб-сайтами.	1				
55.		Творческая работа.	1				

56.		Итоговое занятие. Обобщение изученного материала.	1				
ТЕМА 4. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (12 ЧАСОВ)							
57.		Особенности журналистского труда.	1				
58.		Редакционный коллектив. Редакция	1				
59.		Особенности работы малой редакции. Школьная редакция. Редактор, его функции и обязанности. Редактор темы/рубрики. Обозреватель. Репортер. Корректор. Верстальщик (дизайнер).	1				
60.		Кто и что делает в редакции. Редакционный портфель. Работа над концепцией газеты.	1				
61.		Редактирование материалов. Общее понятие о редактировании.	2				
62.		Правка. Цели правки текста и ее виды.					
63.		Требования к журналистскому материалу.	2				
64.		Творческая работа.					
65.		Реклама в редакционно-издательской деятельности. Знакомство с историей рекламы.	1				
66.		Реклама в школьном издании. Создание рекламного текста.	1				
67.		Итоговое занятие. Обобщение изученного материала.	1				
68.							

2.2. Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Мастера пера»:

- кабинет библиотеки;
- маркерная доска – 1 штука;
- канцелярские принадлежности;
- персональные компьютеры в комплекте (3 шт.) с выходом в сеть ИНТЕРНЕТ.

–

2.3. Методическое обеспечение

В зависимости от целей решаются следующие задачи:

1. Информирование – передача сообщений о разнообразных событиях, фактах, мнениях и т.д.;
2. Увещевание (убеждение) – передача информации с целью привлечения аудитории на сторону коммуникатора, чтобы реципиенты согласились с высказанной точкой зрения. При этом в информации обязательно содержится тезис и доводы, аргументы, подтверждающие его истинность.
3. Позиционирование – четкое определение места, роли, значимости коммуникатора или представляемого им товара, услуги, действия или события.
4. Напоминание – поддержание внимания к той или иной проблеме, факту, продукции, личности или социальной группе.
5. Удержание – использование всевозможных средств для сохранения и увеличения аудитории. Для этого каждое СМИ старается иметь «свое лицо», постоянно украшая его (например, переход от черно-белого исполнения к полноцветному, эксклюзивные интервью с известными персонами, публикации сообщений развлекательного характера, шоу и т.д.).

Массовая коммуникация, как социальное явление, представляет собой сложный процесс человеческих отношений, в результате которого происходит передача информации о фактах, событиях, явлениях в жизни общества; в то же время отражение этих фактов оказывает определенное влияние на их появление и формирование.

Информация в процессе массовой коммуникации распространяется при помощи разнообразных технических средств, при этом наблюдается переплетение технологий, методов и приемов, а журналистика, PR и реклама дополняют друг друга. Любая коммуникация должна быть ориентированной. Одним из залогов эффективности является знание кода. Для достижения желаемого результата необходимо выбрать оптимальный вариант канала коммуникации, снизить помехи и по возможности устранить фильтры. Как говорил Ницше: «Нужно не только уметь хорошо играть, но и хорошо заставлять себя слушать».

В процессе реализации образовательной программы используются следующие методы обучения:

- перцептивные методы (передача и восприятие информации посредством органов чувств);
- словесные (рассказ, объяснение и т.п.);
- наглядные (выполнение упражнений, ориентируясь на образец, копируя предложенный образец);
- иллюстративно-демонстративные;
- практические (опыт, упражнения, самостоятельное выполнение заданий, освоение технологий);
- логические (организация логических операций – аналогия, анализ, индукция, дедукция);
- гностические (организация мыслительных операций – проблемно поисковые, самостоятельная работа, проблемные ситуации и пробы); диалог между педагогом и обучающимся, между обучающимися.

Формы занятий:

- беседы о профессии «Журналист»;
- знакомство с различными информационными изданиями,
- анализ газет и журналов;
- анализ собранного материала;
- интервью с интересным респондентом;
- деловые игры;
- экскурсии с целью сбора материала;
- репортажи с места событий;
- выпуск газетных материалов, радио- или телепередач для школьных пресс-центров.

2.4. Формы аттестации

Для осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися используются:

стартовая диагностика (входной контроль);

текущий контроль умений и навыков в процессе:

- педагогического наблюдения за индивидуальной работой;
- группового опроса;
- выполнения творческих заданий;
- практической проверочной работы;

промежуточная аттестация в форме:

- тестирования;
- защиты (презентации) творческого проекта;

итоговая аттестация в форме:

- тестирования;
- защиты (презентации) творческого проекта;
- активного участия в работе круглого стола, выставки творческих проектов.

2.5. Оценочные материалы

Критерии оценки уровня теоретической подготовки обучающихся:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- использование специальной терминологии;
- свобода восприятия теоретической информации.

Критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся:

- практическая деятельность со специальным инструментом, оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания;
- технологичность практической деятельности.

Критерии оценки результативности усвоения программы, подлежащей промежуточной и итоговой аттестации, не должны противоречить следующим показателям:

- высокий уровень – успешное освоение обучающимися более 70% содержания образовательной программы,
- средний уровень – успешное освоение детьми (подростками) от 50% до 70% содержания образовательной программы;
- низкий уровень – успешное освоение детьми (подростками) менее 50% содержания образовательной программы.

2.6. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы

Социально-гуманитарная (ранее социально-педагогическая) направленность ориентирована на освоение гуманитарных знаний и формирование готовности к самореализации детей в системе социальных отношений на основе формирования нового уровня социальной компетентности и развития социальной одаренности.

Цель – формирование активной гражданской позиции обучающихся.

Программы социально-гуманитарной направленности в системе дополнительного образования ориентированы на выполнение задач:

- расширение системы представлений и знаний в области гуманитарных наук;
- развитие социальной одаренности и социальной компетентности как способности к жизнедеятельности в обществе на основе присвоенных ценностей, знания норм, прав и обязанностей, умений эффективно взаимодействовать с окружающими и быстро адекватно адаптироваться в изменяющемся мире;
- развитие «универсальных» компетенций (критическое мышление, креативность, умение работать в команде, коммуникативные навыки, навыки разрешения конфликтов, способности принимать решения, социального проектирования и др.); «современной грамотности» (базовые умения действовать в типовых жизненных ситуациях, в меняющихся социально-

экономических условиях (финансовая, правовая, информационная и др.)); развитие личностных качеств и социально-эмоционального интеллекта (ответственность, инициативность, стремление к саморазвитию и самопознанию, саморегулирование, эмпатийность, мотивации достижений и др.); – развитие личностного и профессионального самоопределения (ориентации детей на группу профессий «человек – человек»).

Программы этой направленности разделяют на четыре основные группы:

- 1) **гражданско-правовые** (знакомство с правовыми нормами отношений в государстве, правилами дорожного движения, основами безопасности жизнедеятельности; создание и реализация гражданско-патриотических проектов; имитационное и практическое решение правовых задач);
- 2) **социокультурные** (философия, филология, история, искусствоведение, лингвистика, литературоведение, социология, журналистика, этнокультура, обществознание, педагогика; основы психологии личности и группы; лидерские и организаторские практики; практики социального творчества и активности; освоение медиа-информационных технологий; развитие гибких навыков и современной грамотности; волонтерская активность; профессиональная ориентация (формирование первичных профессиональных установок, профессиональных планов в специальностях «человек-человек»); программы детских педагогических отрядов);
- 3) **управленческие** (основы менеджмента; основы предпринимательской деятельности; практикумы управленческой деятельности; основы руководства совместной деятельностью людей; имитационное и практическое решение управленческих задач, включая детское самоуправление и командную работу);
- 4) **экономические** (знакомство с нормами экономических отношений, включая экономику ведения домашних хозяйств; основы финансовой грамотности; создание и реализация социально-экономических проектов; имитационное и практическое решение экономических задач).

Планируемые результаты

Требования к личностным результатам освоения обучающимися ООП ООО установлены ФГОС ООО. На основании этих требований в данном разделе представлены целевые ориентиры результатов в воспитании, развитии личности обучающихся, на достижение которых должна быть направлена деятельность педагогического коллектива для выполнения требований ФГОС ООО.

Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских,

конституциональных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Гражданско-патриотическое воспитание:

- знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине – России, ее территории, расположении;
- сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам;
- понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины – России, Российского государства;
- понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение;
- имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях;
- принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.

Духовно-нравственное воспитание:

- уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учетом национальной, религиозной принадлежности;
- сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека;
- доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших;
- умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки;
- владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий;
- сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.

Эстетическое воспитание:

- способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей;
- проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре;
- проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

- бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде;
- владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе;
- ориентированный на физическое развитие с учетом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом;
- сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учетом возраста.

Трудовое воспитание:

- сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества;
- проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление;
- проявляющий интерес к разным профессиям;
- участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

Экологическое воспитание:

- понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду;
- проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам;
- выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.

Ценность научного познания:

- выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке;
- обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании;
- имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях знания.

Календарный план воспитательной работы

Таблица 7.

№ п/п	Название мероприятия, события	Цель	Краткое содержание	Форма проведения	Сроки проведения	Ответственные
1.	Конкурс молодых журналистов «Юный журналист Дона».	Привлечение внимания общественности к творческим достижениям молодых журналистов, выявление талантливых юных журналистов Ростовской области с целью подготовки профессионального кадрового резерва, привлечение молодёжи к реализации социально значимых проектов в средствах массовой информации.	На конкурс предоставляются статьи, видеорепортажи и другие средства СМИ по различным тематическим и возрастным категориям.	конкурс	Март-июль	Педагог дополнительного образования
2.	Творческие конкурсы, организованные районной газетой «Победа»	Развитие коммуникативной культуры детей и молодёжи, адаптация их в системе современных СМИ, приобщение к культуре и традициям родного края, формирования чувства гордости за свою малую родину, стремление к развитию творческого потенциала.	Участники отправляют свои статьи по различным номинациям.	конкурс	Сентябрь-апрель	Педагог дополнительного образования
3.	Районный фестиваль школьной прессы	Показ возможностей и творческого потенциала участников детских и молодёжных объединений, подведение итогов.	Творческая презентация школьных пресс-центров, редакций школьных газет, подведение итогов конкурса «Школьные газеты», награждение победителей.	фестиваль	апрель	Педагог дополнительного образования

2.7. Список литературы

1. Алексеев В. Русский советский очерк. – Ленинград, 1980.
2. Беневоленская Т. О языке и стиле газетного очерка. – М., 1973.
3. Васильева Н. Делаем новости! – М., 2003.
4. Ворошилов В. Журналистика. – М., 2000.
5. Коновалова О. Основы журналистики. М.-Ростов-на-Дону. 2005.
6. Кройчик Л. Система журналистских жанров // Основы творческой деятельности журналиста / Под ред. С. Корконосенко. – СПб., 2000.
7. Лазарева Э. Заголовок в газете. – Свердловск, 1989.
8. Мельник Г. Общение в журналистике. Секреты мастерства. – СПб., 2005.
9. Мельник Г., Тепляшина А. Основы творческой деятельности журналиста. – СПб., 2004.
10. Михайлов С. Колумнистика // Журналист. – 1998. № 11–12.
11. Рэндалл Д. Универсальный журналист. – М., 2000.
12. Смелкова З., Ассуирова Л. и др. Риторические основы журналистики. Работа над жанрами газеты. – М. 2002.
13. Тертычный А. Аналитическая журналистика. – М., 1998.
14. Тертычный А. Жанры периодической печати. – М., 2008.
15. Ученова В. У истоков публицистики. – М., 1989.
16. Шостак М. Репортер: профессионализм и этика. – М., 2002.
17. Эпштейн М. Парадоксы новизны. – М., 1987.

Литература для учащихся

1. Виленский М. Как написать фельетон. – М., 1982.
2. Грабельников А. Работа журналиста в прессе. – М., 2001.
3. Дмитриевский А. Особенности формы и композиции эссе // Акценты. Новое в массовой коммуникации. – 2003. № 1 – 2.
4. Елинек Э. Досужими путями мышления // Иностранная литература. – 2005. № 7. – С. 228–231.
5. Журбина Е. Искусство фельетона. – М., 1965.
6. Канторович В. Заметки писателя о современном очерке. – М., 1973.
7. Литературный энциклопедический словарь. – М., 1987.
8. Лукина М. Технология интервью. – М., 2003.
9. Лямзина Т. Жанр эссе. К проблеме формирования теории // http://psujourn.narod.ru/lib/liamzina_essay.htm.
10. Стилистика газетных жанров / Под ред. Д.Э. Розенталя. – М., 1981.
11. Тепляшина А. Сатирические жанры современной публицистики. – СПб., 2000.
12. Черепанов М. Работа над очерком. – М., 1966.
13. Черникова Е. Основы творческой деятельности журналистам. – М., 2005.
14. Шибеева Л. Жанры в теории и практике журналистики // <http://www.relga.rsu.ru/n47/jur47.htm>