«Утвержден»

Приказом МБОУ Кировская СОШ №2 от 27.02.2023 года №51

РЕГЛАМЕНТ

проведения Всероссийских проверочных работ
в МБОУ Кировская СОШ №2 в 2023 году

1. Общие положения
	1. Настоящий регламент определяет порядок подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 4 - 8, 10-11 классах в 2023 году.
	2. Настоящий регламент разработан в соответствии со статьей

97 Федерального закона № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662, на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», на основании письма Рособрнадзора от 09 февраля 2023 года № 02-41 «О проведении ВПР в 2023 году», приказ Минобразования РО от 11.01.2023 №11 «Об утверждении графика проведения Всероссийских проверочных работ в марте-мае 2023 года на территории Ростовской области».

* 1. ВПР - это комплексный проект в области оценки качества образования, направленный на развитие единого образовательного пространства в Российской Федерации, мониторинг введения Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), формирование единых ориентиров в оценке результатов обучения, единых стандартизированных подходов к оцениванию образовательных достижений обучающихся.
	2. Указанные в п.1.3. цели достигаются за счет использования единых для общеобразовательных организаций РФ критериев оценивания.
	3. ВПР проводятся в целях осуществления мониторинга результатов перехода на ФГОС и направлены на выявление уровня подготовки школьников.
	4. ВПР в 2023 году проводятся в качестве итоговой диагностики для определения уровня овладения обучающимися знаниями по предметам за прошедший учебный год и в целях определения образовательных пробелов обучающихся для выстраивания работы по их ликвидации
	5. Цели проведения ВПР:
* осуществление мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами
* совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества образования в общеобразовательных учреждениях
* оценка уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.
	1. Для осуществления диагностики достижения предметных и метапредметных результатов обучения, в том числе овладение межпредметными понятиями и способность использования универсальных учебных действий (УУД) в учебной, познавательной и социальной практике используются единые Контрольные измерительные материалы (далее - КИМ) ВПР.
1. Проведение ВПР в 4-8классах (в штатном режиме) и в 10-11 (в режиме апробации)
2. Участие МБОУ Кировская СОШ №2 в ВПР в 2023 году (далее - ВПР) в 4-8 классах является обязательным (в штатном режиме), в 10-11 классах - по решению ОУ (в режиме апробации).
3. В МБОУ Кировская СОШ №2 в 4-8 и 10-11 классах ВПР проводится в соответствии с графиком участия.
4. Проведение ВПР в 4-8 и 10-11 классах предусмотрено по следующим предметам:
5. класс - русский язык, математика, окружающий мир;
6. класс - русский язык, математика, история, биология;
7. класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание;
8. класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физика, иностранный язык;
9. класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физика, химия;

11класс - история;

1. Выполнение ВПР:
* в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели за исключением детей с ОВЗ;
* в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели за исключением детей с ОВЗ;

в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели за исключением детей с ОВЗ и двуязычных (слабо владеющих русским языком; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора, которых принимают участие все обучающиеся параллели за исключением детей с ОВЗ.

* в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика, «Иностранный язык» («Английский язык») принимают участие все обучающиеся параллели за исключением детей с ОВЗ, по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора, в которых принимают участие все обучающиеся за исключением детей с ОВЗ.
* в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели за исключением детей с ОВЗ; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора, в которых принимают участие все обучающиеся за исключением детей с ОВЗ.
1. Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области: общественно-научные предметы - «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы - «Физика», «Химия», «Биология».
2. В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область.

Таким образом:

* в 6 классах общественно-научные предметы - «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы - «Биология», «География»;
* в 7 классах общественно-научные предметы - «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы - «Биология», «Физика»;
* в 8 классах общественно-научные предметы - «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы - «Физика», «Химия», «Биология».
1. ВПР в 11 классе в 2023 году выполняют по предмету «История».
2. В 6, 7 и 8 классах проведение ВПР осуществляется на основе распределения в ФИС ОКО по случайному выбору, которое предоставляется ОУ на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете общеобразовательного учреждения в ФИС ОКО в соответствии с заявкой ОУ на участие в ВПР в 2023 году.
3. Всероссийская проверочная работа по иностранному языку (английский) в 7 классе выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям общеобразовательного учреждения. Для выполнения работы используется специальное программное обеспечение, соответствующее требования к программному обеспечению, размещенным в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

3

1. Обеспечение проведения ВПР
	1. Для проведения ВПР используются контрольно-измерительные материалы, предоставляемые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
	2. Содержание и структура ВПР определяются на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы основного общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на 2022/23 учебный год.
	3. Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется посредством сайта ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» [(https://fioco.ru/)](https://fioco.ru/).
	4. Образцы и описания проверочных работ для проведения ВПР в 2023 году представлены на сайте [https://fioco.ru/](https://fioco.ru/%D0%B2%D0%BF%D1%80-%D0%B2-%D0%BE%D0%BE) .
	5. Результаты ВПР используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.
2. Участники ВПР
	1. Участниками ВПР в 4-8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за исключением детей с ОВЗ и двуязычных (слабо владеющих русским языком).
	2. Участвовать в ВПР при наличии соответствующих условий могут обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды.
	3. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов принимает общеобразовательное учреждение совместно с родителями/законными представителями ребенка. Согласие родителей/законных представителей на участие детей с ограниченными возможностями здоровья и детей- инвалидов в ВПР оформляется заявлением.
	4. Руководитель ОУ издает соответствующий приказ/распоряжение о принятом решении.
3. Способ информационного обмена при проведении ВПР
	1. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) посредством внесения данных через личный кабинет школьного координатора ОУ, в котором размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.
	2. Информационный обмен включает:
		1. Заполнение необходимых сведений об ОУ для проведения ВПР.
		2. Использование инструктивных и методических материалов по

проведению ВПР.

1. Получение каждым ОУ предоставленных комплектов заданий для проведения ВПР, сгенерированных индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

4

1. Получение каждым ОУ ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР.
2. Заполнение ОУ форм для сбора результатов ВПР.
3. Направление ОУ сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО.
4. Получение ОУ результатов по итогам проведения ВПР.
5. Организация и проведение ВПР
6. Школьный координатор взаимодействуют с муниципальным координатором ВПР; организует регистрацию на портале сопровождения ВПР <https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/>и получает доступ в свой личный кабинет;
7. Школьный координатор совместно с заместителями директора по УВР создают условия и обеспечивают соблюдение порядка проведения ВПР по предметам и в даты в соответствии с графиком участия в ВПР;
8. издают локальные акты об организации и проведении ВПР в общеобразовательном учреждении;
9. назначают технического специалиста, ответственных за организацию и проведение ВПР;
10. организуют места проведения ВПР (аудитории);
11. назначают организаторов в каждую аудиторию, в которой находятся участники ВПР;
12. организуют рабочее место членов предметных комиссий для проверки работ;
13. обеспечивают наличие расходных материалов для проведения ВПР;
14. обеспечивают своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения;
15. содействуют созданию благоприятного психологического микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР;
16. формируют предметные комиссии по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету (далее - эксперты) из числа педагогов, прошедших обучение по критериальному оцениванию;
17. готовят инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов, технических специалистов и экспертов;
18. проводят инструктаж организаторов, технических специалистов и наблюдателей по данному регламенту проведения ВПР в ОУ и знакомят с инструкциями для участников ВПР;
19. организуют работу по загрузке данных ВПР в единую информационную систему в установленные сроки;

9.4.139.3.17. несут ответственность за сохранность результатов ВПР в течение 3

лет;

9.3.18. обеспечивают соблюдение информационной безопасности сохранение конфиденциальности информации при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

1. Ответственный школьный координатор
2. Формирует расписание с учетом графика участия в ВПР в традиционной форме в 4-8 и в 10-11 классах и в компьютерной форме по английскому языку в 7классе.

5

1. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.
2. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР - в личном кабинете в ФИС ОКО [https://spo-](https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/) [fisoko.obmadzor. gov.ru/](https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/) в разделе «ВПР».
3. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОУ и их наименованиям и список кодов участников работы. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организует выполнение работы участниками.

1. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.
2. Организует проверку ответов участников с помощью критериев оценивания в соответствии с периодом проверки работ, указанным в Плане-графике проведения ВПР.
3. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников.

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

1. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (в сроки в соответствии с распоряжением Комитета образования от 16.02.2023 № 04-20-115/23).
2. Проведение ВПР в аудитории. Организатор в аудитории
	1. Информация о продолжительности выполнения работ и требованиях к формату печати Всероссийских проверочных работ в 2023 году представлена в приложении к настоящему Регламенту.
	2. Проведение ВПР в аудитории осуществляется двумя организаторами.
	3. Во время проведения ВПР на рабочем столе обучающегося, помимо материалов ВПР, могут находиться только черновики и гелевая ручка черного цвета. Обучающиеся могут использовать линейку и карандаш, если это обусловлено содержанием и инструкцией проверочных работ по соответствующему предмету.
	4. При проведении ВПР традиционной форме организатор в аудитории:
		1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.
		2. Проводит инструктаж (5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах).
		3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

6

* + 1. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.
		2. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.
1. Осуществление независимого общественного наблюдения.

Независимый наблюдатель

* 1. Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем объективности результатов.
	2. Независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.
1. Проверка ВПР и их оценивание
	1. Проверка и оценивание работ экспертами осуществляется в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).
	2. Школьный координатор в день проведения ВПР в личном кабинете получает критерии оценивания ответов.
	3. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель общеобразовательного учреждения обеспечивает рабочее место экспертам на период проверки и соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.
	4. Проверка и оценивание работ осуществляется экспертами по предмету ручкой с красной пастой в точном соответствии с полученными критериями, ошибки подчёркиваются, на полях квалифицируются, но не исправляются.
	5. Эксперт оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.
	6. Эксперт вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:
* если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют).
* если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).
	1. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.
	2. Школьный координатор поверяет заполнение электронной формы сбора

результатов ВПР для каждого из участников, загружает форму сбора результатов в систему ФИС ОКО в установленные сроки.

7

обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

1. Получение результатов

Ответственный школьный координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательном учреждении получает в личном кабинете статистические отчеты о результатах выполнения работ и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между фамилиями участников и их результатами и обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и подготовку анализа полученных результатов.

1. Использование результатов ВПР
	1. Результаты ВПР в совокупности с имеющейся в общеобразовательном учреждении информацией, отражающей индивидуальные образовательные траектории обучающихся, могут быть использованы для оценки личностных результатов обучения.
	2. ВПР проводятся в качестве контрольных работ федерального уровня и в обязательном порядке вносятся в график проведения контрольных работ во втором полугодии 2023 года.
	3. Результаты ВПР могут быть использованы для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов, для совершенствования методики преподавания различных предметов.

8

Приложение к регламенту проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ Кировская СОШ №2 в 2023 году

Информация о продолжительности выполнения работ
и требованиях к формату печати
Всероссийских проверочных работ в 2023 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Класс | Время выполнения работы | Печать вариантов ВПРНе допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4 |
| Русский язык (1 часть) | 4 | 45 минут | формат печати - А4, чёрно­белая, односторонняя |
| Русский язык (2 часть) | 4 | 45 минут |
| Математика | 4 | 45 минут | формат печати - А4, чёрно­белая, допускается печать на обеих сторонах листа |
| Окружающий мир | 4 | 45 минут |
| Математика | 5 | 60 минут |
| Русский язык | 5 | 60 минут |
| Биология | 5 | 45 минут |
| История | 5 | 45 минут |
| Математика | 6 | 60 минут |
| Русский язык | 6 | 90 минут |
| Биология | 6 | 45 минут |
| Г еография | 6 | 45минут |
| Обществознание | 6 | 45 минут |
| История | 6 | 45 минут |
| Математика | 7 | 90 минут |
| Русский язык | 7 | 90 минут |
| Биология | 7 | 45 минут |
| Г еография | 7 | 45 минут |
| Физика | 7 | 45 минут |
| Обществознание | 7 | 45 минут |
| История | 7 | 45 минут |
| Английский язык | 7 | 45 минут |
| Математика | 8 | 90 минут |
| Русский язык | 8 | 90 минут |
| Биология | 8 | 45 минут |
| Г еография | 8 | 45минут |
| Обществознание | 8 | 45 минут |
| История | 8 | 45 минут |
| Физика | 8 | 45 минут |
| Химия | 8 | 90 минут |
| Г еография | 10 | 90 минут |
| Биология | 11 | 90 минут |

9