

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 1 от 28.08.2026 г.

Присутствовали

Соколова Т.В. -директор
Крицкая Л.А.-заместитель директора по УВР, руководитель ШВР
Матвиюк Н.А.-руководитель ТГ начальные классы
Кудымова С.А.-советник, учитель русского языка
Чаущак Н.А.-школьный библиотекарь, учитель биологии
Крючкова М.В.-педагог-психолог, учитель изо, тьютор
Сабелева О.В. руководитель ШСК, учитель физкультуры
Недопекина Е.В.-педагог дополнительного образования, учитель математики

Повестка заседания:

1. Утверждение плана воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.
2. Организация начала учебного года: подготовка к Дню знаний, распределение обязанностей.
3. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
4. Об организации и проведении акции «Внимание – дети», Неделя безопасности.
5. Планирование мероприятий ко Дню учителя.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, Крицкую Л.А. Она представила на рассмотрение проект плана воспитательной работы на 2026-2027 учебный год, разработанный на основе целевых ориентиров государственной политики в сфере воспитания и с учетом программы развития школы. План включает ключевые общешкольные события, традиционные мероприятия, работу с родителями и ученическим самоуправлением, а также профилактическую деятельность.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год с внесенными изменениями.

По второму вопросу слушали старшего вожатого Ражабову Д.М. Она доложила о готовности к проведению торжественной линейки, посвященных Дню знаний 1 сентября. Были озвучены вопросы обеспечения безопасности и дежурства, проведение линейки в закрытом помещении. Также поставлен вопрос о необходимости распределения обязанностей среди членов Штаба на первую учебную неделю (адаптация учащихся 1-х и 5-х классов, проведение классных часов «Разговоры о важном»).

Решили: 1. Принять к сведению информацию о готовности к проведению Дня знаний.

2. Утвердить график дежурства членов педагогического коллектива и Штаба ВР на 1 сентября.

По третьему вопросу слушали зам. директора по УВР, Крицкую Л.А., которая проинформировала об организации и проведении добровольного социально-психологического тестирования учащихся с 13 лет. Предложила на общешкольном родительском собрании проинформировать родителей о проведении в сентябре и октябре СПТ-2026.

Решили: принять информацию к сведению и подготовить педагогу –психологу Крючковой М.В. выступление по СПТ на общешкольное родительское собрание.

По четвертому вопросу слушали старшего вожатого Ражабову Д.М. Она рассказала об организации и проведении акции «Внимание – дети», Неделе безопасности.

Решили: 1. руководителю ЮИД провести беседы по классам о ПДД;

2. учителю 1 класса Ражабовой Д.М. подготовить и провести «Посвящение в пешеходы» для 1 класса;

3. каждому классному руководителю со своими обучающимися принять участие в акции «Внимание, дети!», «Неделе безопасности».

По пятому вопросу слушали старшего вожатого Ражабову Д.М. Она предложила на рассмотрение проект плана мероприятий, посвященных празднованию Дня учителя. Основные предложения: традиционный День самоуправления, концертная программа, акция «Поздравь своего учителя», оформление праздничной фотозоны и стенгазет.

Решили:

1. Принять за основу план мероприятий ко Дню учителя.

2. Разработать детальный сценарий Дня самоуправления с распределением ролей и проведением инструктажа для учащихся-дублеров. Кудимова С.А. Срок: до 24.09.2026.

3. Возложить ответственность за организацию концертной программы на Ражабову Д.М.

Результаты голосования: «За» - 8 (восемь);

«Против» - 0 (ноль);

«Воздержались» - 0 (ноль).

Руководитель ШВР Крицкая Л.А. 

Секретарь Матвиюк Н.А. 