

**Приложение № 1**  
**к приказу по основной деятельности**  
**от 11.06.2020 г. № 75**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ ООШ №24 п. Манычстрой  
Протокол №8  
От «11» июня 2020г

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ ООШ № 24  
п. Манычстрой  
Радченко В.В.  
Приказ от 11 июня 2020 № 75



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о признании результатов промежуточной аттестации**  
**обучающихся 9 классов результатами государственной итоговой**  
**аттестации в 2020 году**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение регламентирует порядок признания результатов промежуточной аттестации и устанавливает правила заполнения и выдачи аттестатов об основном общем образовании, завершившим освоение образовательных программ основного общего образования, обусловленные мероприятиями, направленными на обеспечение санитарноэпидемиологического благополучия населения и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134), подпунктами 4.2.25 и 4.2.26 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5343; 2019, N 51, ст. 7631), подпунктами 5.2.7 и 5.2.8 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 885 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5344; 2019, N 51, ст. 7643) и пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2020 г. N 842 "Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году", а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и письмом министерства образования и науки Самарской области № МО-16-09-01/716-ту от 03.06.2020 года.

1.3. Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 г. № 115 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 3 марта 2015г, регистрационный №

31472), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки РФ от 17 апреля 2014 г. № 329 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 6 июня 2014г., регистрационный № 32605), от 8 июня 2015 г. №571 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 3 июля 2015г., регистрационный № 37900), от 31 мая 2016г. №643 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 9 июня 2016г., регистрационный № 42483) и от 9 января 2017 г. № 3 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 3 февраля 2017г., регистрационный № 45525) и приказом Министерства просвещения РФ от 17 декабря 2018г. № 315 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14 января 2019г., регистрационный № 53352), в части учета результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования при заполнении и выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, в том числе с отличием (далее-аттестаты) **в 2020 году не применяется.**

## **2. Порядок признания результатов промежуточной аттестации, особенности заполнения и выдачи аттестатов об основном общем образовании**

2.1. Результатом промежуточной аттестации в 2020 году является годовая отметка по предмету.

2.2. ГИА-9 проводится в форме промежуточной аттестации, результаты которой признаются результатами ГИА-9, и являются основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании.

2.3. Аттестат об основном общем образовании и приложение к нему выдаются лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и имеющим итоговые отметки не ниже «удовлетворительно» по всем предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, и результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

2.4. Аттестат об основном общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются выпускникам 9 класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, и результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

2.5. Итоговые отметки по всем учебным предметам образовательной программы основного общего образования выставляются на основе годовой отметки выпускника.

2.6. Выдача аттестатов об основном общем образовании будет осуществлена до 15 июня 2020 года включительно.

2.7. Процедура выдачи аттестатов об основном общем образовании будет организована в соответствии с письмом Роспотребнадзора от 08.05.2020 г. № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».

2.8. В случае невозможности выдачи аттестата обучающемуся лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность и, оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, администрация гимназии по заявлению выпускника направляет аттестат в его адрес через операторов почтовой связи



общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым был выдан (направлен) аттестат, хранятся в личном деле выпускника.

2.9. Выпускник имеет право в электронной форме посредством электронной почты школы, электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обратиться к администрации школы с просьбой о направлении ему скан-копии оригинала аттестата. Школа направляет скан-копию оригинала аттестата выпускнику по указанному им адресу электронной почты в течение 3 календарных дней после получения соответствующего обращения. При этом оригинал аттестата хранится в личном деле выпускника до момента его востребования выпускником или другим лицом при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником.

2.10 Данная информация классными руководителями доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).