

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 24 п. Маньчурой
(МБОУ ООШ № 24 п. Маньчурой)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ ООШ № 24 п. Маньчурой
(протокол от 30.12.2020 № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ № 24 п. Маньчурой
Радченко В.В.
(Приказ № от 2020 г.)

Отчет о результатах самообследования

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы № 24 п. Маньчурой
(МБОУ ООШ № 24 п. Маньчурой) за 2020 год**

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

| | |
|--|--|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 24 п. Маньчурой (МБОУ ООШ № 24 п. Маньчурой) |
| Руководитель | Радченко Валентина Вячеславовна |
| Адрес организации | 347604, Ростовская область, Сальский район, ул. Нефтяников, д.6 |
| Телефон, факс | 8-86372-471-51 |
| Адрес электронной почты | manuchstoy24@mail.ru |
| Адрес сайта в сети Интернет | https://schoolmanich24.mur1.ru |
| Учредитель | Администрация Сальского района |
| Дата создания | 1978 |
| Лицензия | серия А №109941 16 февраля 2012, бессрочно |
| Свидетельство о государственной аккредитации | Свидетельство №0000763 серия 61А01, дата выдачи 19.05.2015г. |

МБОУ ООШ № 24 п. Маньчурой (далее – Школа) расположена в Сальском районе в поселке Маньчурой. Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: Основным видом деятельности МБОУ ООШ №24 п. Маньчурой является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

| Наименование органа | Функции |
|--------------------------------------|---|
| Директор | <ul style="list-style-type: none">- осуществляет общее руководство Школой;- планирует, организует и контролирует образовательную, учебно-методическую, творческую, финансово-хозяйственную деятельность;- действует от имени Школы без доверенности;- на праве оперативного управления распоряжается имуществом и денежными средствами;- в пределах своей компетенции издает приказы и другие локальные акты, обязательные для выполнения всеми работниками и учащимися;- утверждает структуру и штатное расписание, должностные инструкции, программу развития Учреждения, образовательные программы, Правила внутреннего трудового распорядка, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Школы, внутренние документы, учебную нагрузку педагогических работников, графики работы и расписание занятий учащихся;- формирует контингент учащихся;- распределяет обязанности между работниками я, утверждает;- имеет право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам;- решает другие вопросы текущей деятельности Школы в пределах своих полномочий. |
| Общее собрание работников Учреждения | <ul style="list-style-type: none">- определяет основные направления деятельности Школы, перспективы его развития;- принимает Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;- даёт рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы;- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Школы;- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Школы;- заслушивает отчёты (доклады) Директора, отдельных работников по вопросам их деятельности; рекомендует членов педагогического коллектива к награждению. |
| Педагогический совет | <ul style="list-style-type: none">- реализует государственную политику по вопросам образования;- определяет основные направления развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса; |

| | |
|-------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - рекомендует к утверждению образовательную программу Учреждения, список учебников и учебных пособий, годовой план работы, годовой календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), режим работы Школы и др.; - рассматривает вопросы по организации предоставления дополнительных образовательных услуг (в том числе платных); - принимает решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации учащихся в переводных классах и о количестве предметов, о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о выпуске учащихся, об отчислении, исключении, переводе в следующий класс, или о переводе в следующий класс условно, а также по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся об оставлении его на повторное обучение в том же классе, о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо о продолжении обучения по индивидуальному учебному плану в очной, очно-заочной или заочной форме, в форме семейного образования или самообразованию; - принимает решение о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за особые успехи в учении медалями, грамотами, похвальными листами, о поощрении и наказании учащихся, о награждении благодарственными письмами родителей (законных представителей) учащихся; - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта, повышение квалификации и переподготовку педагогических работников; - заслушивает администрацию Школы и педагогических работников по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса; - подводит итоги деятельности Учреждения за четверть, полугодие, год; - контролирует выполнение ранее принятых решений; - осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации образовательного процесса. |
| <p>Совет Учреждения</p> | <ul style="list-style-type: none"> - рассматривает программу развития, профили обучения; - участвует в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса; - организует изучение спроса учащихся и их родителей (законных представителей) на предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; - оказывает практическую помощь администрации Школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся; - рассматривает жалобы и заявления учащихся и их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы; - заслушивает отчет директора по итогам учебного и финансового года, самонализ деятельности |

| | |
|--|---|
| | <p>Школы для представления его Учредителю и общественности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе, принимает меры к их улучшению; - рассматривает локальные акты в соответствии с установленной компетенцией; - учреждает систему поощрения учащихся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях; - принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для учащихся в период занятий и рекомендация его на утверждение директору Школы. |
| <p>Попечительский совет Учреждения</p> | <ul style="list-style-type: none"> - привлекает внебюджетные финансовые ресурсы для обеспечения деятельности и развития образовательного процесса в Школе; - оказывает помощь по улучшению обслуживания детей, финансовую помощь в улучшении условий труда работников; - содействует в укреплении материально-технической базы, благоустройства его помещений и территории Школы; - контролирует целевое использование финансовых и материальных ресурсов, целесообразность использования внебюджетных средств. |

МБОУ ООШ №24 п. Маньчестрой реализует общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования, программы внеурочной деятельности и дополнительного образования, которое было организовано на базе школы, что позволяет обеспечить интеллектуальные и эстетические потребности обучающихся. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации обучающихся, в соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей.

Серьезное внимание уделяется укреплению здоровья и физического развития обучающихся. Этому способствовало обязательное соблюдение норм санитарно-гигиенического режима, физкультурно-оздоровительные мероприятия, увеличение двигательной активности. Спортивная команда школы занимала призовые места в районных соревнованиях.

В течение года в школе отработывался механизм управления качеством образования, систематически отслеживалось успешное продвижение школьников в обучении и внеучебной деятельности, разрабатывался мониторинг уровня освоения не только учебных умений, но и универсальных учебных действий учащимися МБОУ ООШ №24 п. Маньчестрой, осуществлялся контроль за ведением школьной документации.

Направляющую роль в этой работе осуществлял административный совет совместно с Методическим советом школы. В школе были созданы условия для эффективной самообразовательной работы учителей посредством совершенствования системы мониторинга её результативности и использования рейтинговой оценки деятельности каждого учителя и МО.

| | | | | |
|---|-------------|-------------------|--|---|
| 2 урок | 9.20-10.00 | перемена 10 минут | | 1 занятие 14.00-14.35 (начало после 7 урока) |
| 3 урок | 10.10-10.50 | перемена 20 минут | | |
| 4 урок | 11.10-11.50 | перемена 30 минут | | 1 занятие 14.50-15.25 |
| Внеурочная деятельность (начало после 4 урока) | | | | |
| 1 занятие 12.20-12.55 | | | | |

В расписании чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся. Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз во время уроков.

Обучение в 1-9 классах проводилось по четвертям.

МБОУ ООШ №24 п. Маньчестрой реализует общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования, программы внеурочной деятельности и дополнительного образования, которое было организовано на базе школы, что позволяет обеспечить интеллектуальные и эстетические потребности обучающихся. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации обучающихся, в соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей.

Серьезное внимание уделяется укреплению здоровья и физического развития обучающихся. Этому способствовало обязательное соблюдение норм санитарно-гигиенического режима, физкультурно-оздоровительные мероприятия, увеличение двигательной активности. Спортивная команда школы занимала призовые места в районных соревнованиях.

В течение года в школе отработывался механизм управления качеством образования, систематически отслеживалось успешное продвижение школьников в обучении и внеучебной деятельности, разрабатывался мониторинг уровня освоения не только учебных умений, но и универсальных учебных действий учащихся МБОУ ООШ №24 п. Маньчестрой, осуществлялся контроль за ведением школьной документации, приводилась в систему нормативно - правовая база.

Воспитательная работа

В 2020 году Школа провела работу по профилактике употребления психотропных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся.

Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

Были организованы: мероприятия в рамках декады инвалидов;

- участие в антинаркотическом марафоне
- участие в мероприятиях приуроченным к дням воинской славы, мероприятиям в честь дня неизвестного солдата
- участие в конкурсе социальных плакатов и рисунков (день пожилого человека, день инвалида, день борьбы с ВИЧ)
- проведение класных часов и бесед на антинаркотические темы, по технике безопасности в различных ситуациях с использованием ИКТ-технологий;
- лекции с участием сотрудников ОМВД, ПДН, КДН и ЗП, транспортной полиции.

Дополнительное образование

Дополнительное образование во 2020 года представлено 7 кружками и секциями, в которых было охвачено 25 человек.

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- художественно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное;
- общеинтеллектуальное.

Выбор профилей осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в августе 2020 года.

Результаты муниципального этапа ВСОШ в ноябре 2020 года

МБОУ ООШ № 24 п.Маньчурой приняла участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по 5 предметам. Некоторые обучающиеся принимали участие в олимпиадах по двум и более предметам. 4 обучающихся стали участниками муниципального этапа ВСОШ.

IV. Содержание и качество подготовки

Статистика показателей за 2017–2021 годы

| № п/п | Параметры статистики | 2017–2018 | 2018–2019 | 2019 – 2020 | 2020-2021 учебный год (по состоянию на 29 декабря 2020 г.) | | | | | |
|-------|---|-------------|-------------|-------------|--|-------------------|----|----|----|----|
| | | учебный год | учебный год | учебный год | | | | | | |
| 1 | Количество детей, обучающихся на конец учебного года (для 2019–2020 – на конец 2020 года), в том числе: | 39 | 29 | 33 | 29 | | | | | |
| | | | | | | – начальная школа | 16 | 10 | 18 | 15 |
| | | | | | | – основная школа | 23 | 19 | 15 | 14 |
| 2 | Выбыло в течение года | 5 | 5 | 0 | 0 | | | | | |
| 3 | Прибыло в течение года | 2 | 1 | 0 | 0 | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|----|---|----|----|---|---|--------|-------|-----|
| Начальная школа | 10 | 0 | 6 | 4 | 0 | 0 | 69,2 % | 100 % | 0 % |
| Основная школа | 15 | 0 | 8 | 7 | 0 | 0 | 53,3 % | 100 % | 0 % |
| Итого (аттестованных) | 25 | 0 | 14 | 11 | 0 | 0 | 56 % | 100 % | 0 % |

2) Сравнительная таблица степени обученности учеников за 3 года:

| Год | Начальная школа | Основная школа | Общее |
|--|-----------------|----------------|-------|
| 2017 – 2018 | 54,7% | 50,6% | 52 % |
| 2018 – 2019 | 58% | 61,3% | 64,6% |
| 2019 – 2020 | 52,8 % | 51 % | 51,7% |
| 2020-2021 учебный год по состоянию на 29.12.2020 | 55,4 % | 45,3 % | 52 % |

3) Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» на 29 декабря 2020г. Сводная таблица результатов успеваемости обучающихся МБОУ ООШ № 24 п. Маньчурстрой по классам (уровень начального общего образования)

| Класс | Кол-во учащихся | Количество обучающихся на | | | | | Успеваемость | КЗ, % | СОУ, % | Средний балл |
|-------|-----------------|---------------------------|-----|-----|-----|-----|--------------|-------|--------|--------------|
| | | «5» | «4» | «3» | «2» | н/а | | | | |
| 3 | 4 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 100 % | 75 | 57 | 3,75 |
| 2 | 2 | 0 | 5 | 2 | 0 | 0 | 100% | 71,43 | 56 | 3,7 |
| 4 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 100% | 50 | 50 | 3,5 |
| Итого | 10 | 0 | 9 | 4 | 0 | 0 | 100% | 69,2 | 55,4 | 3,69 |

Сводная таблица результатов успеваемости обучающихся МБОУ ООШ № 24 п. Маньчурстрой по классам на уровне основного общего образования

| Класс | Кол-во учащихся | Количество обучающихся на | | | | | Успеваемость % | КЗ, % | СОУ, % | Средний балл |
|-------|-----------------|---------------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|-------|--------|--------------|
| | | «5» | «4» | «3» | «2» | н/а | | | | |
| 5 | 4 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 100 | 75 | 57 | 3,75 |

| | | | | | | | | | | |
|--------------|-----------|----------|----------|-----------|----------|----------|------------|-------------|-------------|------------|
| 7 | 4 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 100 | 25 | 43 | 3,25 |
| 8 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 100 | 0 | 36 | 3 |
| 9 | 6 | 0 | 1 | 5 | 0 | 0 | 100 | 16,7 | 40,7 | 3,17 |
| Итого | 15 | 0 | 5 | 10 | 0 | 0 | 100 | 33,3 | 45,3 | 3,3 |

4) Результаты независимой оценки качества образования – ВПР (Всероссийские проверочные работы) 2020 года.

| Класс | Предмет | | | | | | Качество |
|-------|--------------------|--|--|--|--|--|----------|
| 5 | Русский язык часть | | | | | | 75% |
| | Математика | | | | | | 50% |
| 7 | Окружающий мир | | | | | | 50% |
| | История | | | | | | 0% |
| | Биология | | | | | | 0% |
| | Математика | | | | | | 0% |
| | Русский | | | | | | 0% |
| 8 | Обществознание | | | | | | 0% |
| | География | | | | | | 100% |
| | История | | | | | | 0% |
| | Биология | | | | | | 0% |
| | Математика | | | | | | 0% |
| | Физика | | | | | | 0% |
| | Русский | | | | | | 0% |
| | Обществознание | | | | | | 0% |
| | География | | | | | | 100% |
| | Английский язык | | | | | | 0% |
| 9 | Математика | | | | | | 0% |
| | Русский язык | | | | | | 0% |
| | История | | | | | | 33,3% |
| | Обществознание | | | | | | 0% |

В 2020 году процент качества ВПР существенно снизился. На результатах ВПР сказался период дистанционного обучения, связанный с пандемией коронавирусной инфекции.

Сравнение результатов ОГЭ за три года

| Предмет | 2017-2018 учебный год | | 2018-2019 учебный год | | 2019-2020 учебный год | |
|------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| | Количество сдававших ОГЭ | Средний балл | Количество сдававших ОГЭ | Средний балл | Количество | Средний балл |
| Обязательные предметы | | | | | | |
| Русский язык | 5 | 4,3 | 2 | 4,5 | 3 | |
| Математика | 5 | 3,7 | 3,5 | 2 | 3 | |
| Предметы по выбору | | | | | | |
| Биология | - | - | - | - | - | |
| История | - | - | - | - | - | |
| Обществознание | 5 | 3,5 | 2 | 4 | 4 | |
| География | 5 | 3,66 | 2 | 4 | | |

В условиях риска распространения коронавирусной инфекции (Covid-19) в 2020 году ОГЭ для девятиклассников был отменен. Аттестаты выданы всем выпускникам на основе итоговых годовых оценок.

V. Востребованность выпускников

| Год выпуска | Основная школа – выпускники 9-х классов | | | |
|-------------|---|--------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| | Всего | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу |
| 2018 | 5 | 0 (0%) | 5 (100%) | 0 (0%) |
| 2019 | 2 | 0 (0%) | 2 (100%) | 0 (0%) |
| 2020 | 3 | 0 (0%) | 3 (100%) | 0 (0%) |

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Совершенствование качества образования и эффективности деятельности школы является одним из приоритетных направлений школы. Обсуждая с педагогическим коллективом основные образовательные результаты учащихся, мы выделили, помимо предметных результатов, необходимость развития у учащихся самостоятельности, мышления и социальной компетентности.

Формируемые нами результаты согласуются с личностными, предметными и метапредметными результатами, закрепленными федеральными государственными образовательными стандартами

Информирование родителей учащихся выпускных классов и самих учащихся проводилось через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документацией, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА в форме ОГЭ.

Осуществлялось психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9-х классов в форме психодиагностики учащихся 9-х классов и индивидуальных консультаций по результатам психодиагностики.

VII. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в школе работают 10 педагогов, из них 2 человека имеет среднее специальное образование, 8 чел. с высшим образованием.

В 2020 году аттестацию прошли

- на соответствие занимаемой должности – 0 человека;
- на I квалификационную категорию – 0 человек;
- на высшую квалификационную категорию – 1 человек.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
 - создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
 - повышения уровня квалификации.
- Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:
- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
 - кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Краткая справка о библиотеке:

- 1) Общая площадь библиотеки – 19 кв.м. Количество помещений – 1.
- 2) Оборудование: 7 стеллажей, столы, стулья, 2 компьютерных места.
- 3) Технические средства: 1 компьютер, 1 МФУ.

- 4) Актидентные элементы библиотеки, картотека учебного фонда, справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, детские энциклопедии серии «Аванта+», «Руссика», атласы родной природы, отраслевые энциклопедии.
 - 5) Контингент пользователей: всего 39 читателей.
 - 6) Организует работу библиотеки 1 работник. В 1 полугодии 2020 – 2021 учебном году работа библиотеки осуществлялась по плану, согласованному с администрацией школы и утвержденному директором МБОУ ООШ № 24 п. Манычстрой.
Работа с фондом:
 - 1) Поступило учебников: 42 экз. Всего учебников: 1095 экз. Учебники получены по изучаемым программам в достаточном количестве.
 - 2) Поступило художественной литературы: 0 экз. Всего художественной литературы 2361 экз.
 - 3) Фонд библиотеки формируется за счет областного бюджета.
 - 4) Фонд уменьшается за счет изъятия ветхой и устаревшей литературы. Поступления ни в коей мере не компенсирует убыль художественной литературы.
 - 5) С июля по август проводилась выдача учебников учителям и ученикам.
 - 6) К 1 сентября 2020 года учащиеся МБОУ ООШ № 24 п. Манычстрой были укомплектованы учебниками на 100 процентов.
 - 7) Все вновь поступившие учебники были перед выдачей сверены с накладной и проштампованы.
 - 8) Данные по новым учебникам размещены в картотеку учебников.
 - 9) Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки.
- В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы: диски, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии).
- Средний уровень посещаемости библиотеки – 8 человек в день.
- На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки.
- Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

IX. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 29 учебных кабинета, которые оснащены современной мультимедийной техникой. В Школе имеется компьютерный класс, 2 мобильных компьютерных класса, мастерская для проведения уроков технологии, кабинет ОБЖ (имеется тренажер «Максим»), Библиотека.

На первом этаже здания спортивный зал. На втором этаже столовая и пищеблок.

На территории школы имеются поле для футбола, площадка для гандбола и баскетбола, а также площадка для прыжков в длину.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 29 декабря 2020 года.

| Показатели | Единица измерения | Количество |
|---|-------------------|------------|
| Образовательная деятельность | | |
| Общая численность обучающихся | Человек | 29 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | Человек | 15 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | Человек | 14 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5», от общей численности обучающихся | Человек (процент) | (11) 28,2% |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | Человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | Человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | Человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, конкурсах, от общей численности обучающихся | Человек (процент) | 29 (100%) |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, от общей численности обучающихся, в том числе: | Человек (процент) | |
| – регионального уровня | | 0 (0%) |
| – федерального уровня | | 0 (0%) |

| | | |
|--|-------------------|---------|
| – международному уровню | | |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов: | человек | 10 |
| – с высшим образованием | | 8 |
| – высшим педагогическим образованием | | 8 |
| – средним профессиональным образованием | | 2 |
| – средним профессиональным педагогическим образованием | | 2 |
| Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 4 (40%) |
| – с высшей | | 2 (20%) |
| – первой | | 2 |
| Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | 2 (20%) |
| – до 5 лет | | |

| | | |
|---|-------------------|---------|
| – больше 30 лет | | 4 (40%) |
| Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | |
| – до 30 лет | | 2 (20%) |
| – от 30 до 55 лет | | 4 (40%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 0 (0%) |
| Количество компьютеров | единиц | 66 |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 1,7 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | % | 100 |
| Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| – рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | | да |
| – медиатеки | | да |
| – средств сканирования и распознавания текста | | да |
| – выхода в интернет с библиотечных компьютеров | | да |
| – системы контроля распечатки материалов | | да |

| | | |
|--|-------------------|-----------|
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 29 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 16,1 |

Результат самообследования МБОУ ООШ №24 п. Маньчестрой позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

- в школе работает педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- школа является инновационной площадкой. В педагогическом процессе инновация означает введение нового в цели, содержание, методы и формы обучения и воспитания, организацию совместной деятельности учителя и учащегося, способствует активизации творческого роста педагогов школы;
- разработана система морального и материального стимулирования педагогических работников;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и профессиональных заведениях;
- использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Всё это обеспечивает достаточно авторитет образовательной организации в социуме.

В ходе анализа выявлены так же и проблемы:

- недостаточно эффективно осуществляется внедрение педагогами активных форм и методов проведения уроков (дискуссии, исследовательская работа, проектная деятельность);
- требуется активнее повышать уровень квалификации педагогов для устранения выше указанной проблемы и по вопросам внедрения ФГОС НОО и ФГОС ОО, используя для этого различные формы (очные, дистанционные);

Поэтому определены следующие задачи школы:

- Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы.
 - Повышение индекса здоровья.
 - Формировать мотивационную среду к здоровому образу жизни у педагогов, учащихся и родителей.
- Показатели образовательной деятельности свидетельствуют об умении и желании учителей работать с учащимися с разными способностями.