

24.01. 2023 г.

п. Манычстрой

**Об организации подготовки и проведения  
итогового собеседования по русскому языку  
08.02.2023 для обучающихся 9 класса**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07 ноября 2018 №189/1513 (зарегистрирован Министерством Российской Федерации 10 ноября 2018 регистрационный № 52953), приказами Минобразования Ростовской области от 29.12.2022 № 1304 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Ростовской области», от 20.01.2023 № 45 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов на территории Ростовской области 08 февраля 2023 года», приказа управления образования Сальского района от 24.01.2023 года № 42 «Об организации подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Сальского района 08.02.2023», в целях обеспечения условий проведения 08.02.2023 итогового собеседования

**приказываю:**

1. Литвинову Денису Владимировичу, ответственному за проведение ГИА-9 обеспечить:
  - 1.1. информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования, организацию телефонов «горячей линии» и ведение раздела ГИА на школьном сайте;
  - 1.2. обеспечить под подпись информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;
  - 1.3. ознакомление участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.
  - 1.4. проведение итогового собеседования по русскому языку 08.02.2023 г. для обучающихся 9 класса в соответствии с «Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области»;
  - 1.5. техническую готовность места проведения итогового собеседования к проведению и проверке итогового собеседования;
  - 1.6. информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования;
  - 1.7. 8 февраля до 16.00 в (телефонном режиме) Погореловой С.А. сообщить об участниках ИС, не явившихся на собеседование и причинах неявки, и о количестве зачетов и незачетов.

1.8. до 10 февраля переслать XML-файл с внесенной информацией из протоколов оценивания ИС, выгруженный из ПО по ЗСПД;

2.6. 10 февраля сформировать все формы отчета по ИС 2023 в папку и сдать Погореловой С.А.

- Аудио-файлы с записями ответов участников ИС (на флеш-носителях),
- Списки участников итогового собеседования (ИС-01);
- Ведомости учета проведения ИС в аудиториях (ИС-02);
- Протоколы экспертов (ИС-03)

2. Местом хранения КИМ итогового собеседования, ведомостей учета и протоколов оценивания считать кабинет директора МБОУ ООШ № 24 п. Маньчстрой.

3. Назначить специалистами:

3.1. входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения:

ответственный организатор – заместитель директора по УВР Литвинов Д.В.

технический специалист – заместитель директора по УВР Литвинов Д.В.

экзаменатор-собеседник – учитель английского языка Непомнящих О.А.

организатор вне аудитории – библиотекарь Евтухова Т.Н.

3.2. входящих в состав комиссии по проверке итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения:

эксперт - учитель русского языка и литературы Штомпель Лариса Алексеевна.

4. Техническому специалисту – заместителю директора по УВР Литвинову Д.В. установить в аудитории проведения экзамена потоковую аудиозапись (т.е. запись не должна прерываться).

5. Определить кабинет ОБЖ местом для проведения итогового собеседования.

6. Всем участникам процесса обеспечить неукоснительное соблюдение санитарно-противоэпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19 во время проведения итогового собеседования).

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 24 П. Маньчстрой

В.В. Радченко



С приказом ознакомлены:

Евтухова Т.В.

Литвинов Д.В.

Непомнящих О.А.

Штомпель Л.А.

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the names listed: Евтухова Т.В., Литвинов Д.В., Непомнящих О.А., and Штомпель Л.А.