

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 24 п. Манычстрой
(МБОУ ООШ № 24 п. Манычстрой)

**Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы № 24 п. Манычстрой
(МБОУ ООШ № 24 п. Манычстрой) за 2021 год**

I. Общая информация

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 24 п. Манычстрой (МБОУ ООШ № 24 п. Манычстрой)
Руководитель	Радченко Валентина Вячеславовна
Адрес организации	347604, Ростовская область, Сальский район, ул. Нефтяников, д.6
Телефон, факс	8-86372-4-71-51
Адрес электронной почты	manychstroy24@mail.ru
Адрес сайта в сети Интернет	https://schoolmanich24.my1.ru
Учредитель	Администрация Сальского района
Дата создания	1978
Лицензия	серия А №109941 16 февраля 2012, бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	Свидетельство №0000763 серия 61А01, дата выдачи 19.05.2015г.

МБОУ ООШ № 24 п. Манычстрой (далее – Школа) расположена в Сальском районе в поселке Манычстрой. Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: Основным видом деятельности МБОУ ООШ №24 п. Манычстрой является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет общее руководство Школой; - планирует, организует и контролирует образовательную, учебно-методическую, творческую, финансово-хозяйственную деятельность; - действует от имени Школы без доверенности; - на праве оперативного управления распоряжается имуществом и денежными средствами; - в пределах своей компетенции издает приказы и другие локальные акты, обязательные для выполнения всеми работниками и учащимися; - утверждает структуру и штатное расписание, должностные инструкции, программу развития Учреждения, образовательные программы, Правила внутреннего трудового распорядка, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Школы, внутренние документы, учебную нагрузку педагогических работников, графики работы и расписание занятий учащихся; - формирует контингент учащихся; - распределяет обязанности между работниками я, утверждает; - имеет право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам; <p>решает другие вопросы текущей деятельности Школы в пределах своих полномочий.</p>
Общее собрание работников Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - определяет основные направления деятельности Школы, перспективы его развития; - принимает Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка; - даёт рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы; - вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Школы; - избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам; - поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Школы; - заслушивает отчёты (доклады) Директора, отдельных работников по вопросам их деятельности; <p>рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.</p>
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - реализует государственную политику по вопросам образования; - определяет основные направления развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса; - рекомендует к утверждению образовательную программу Учреждения, список учебников и учебных пособий, годовой план работы, годовой календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), режим работы Школы и др.; - рассматривает вопросы по организации предоставления дополнительных образовательных услуг (в том числе платных); <p>- принимает решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации учащихся в</p>

	<p>переводных классах и о количестве предметов, о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о выпуске учащихся, об отчислении, исключении, переводе в следующий класс, или о переводе в следующий класс условно, а также по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся об оставлении его на повторное обучение в том же классе, о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо о продолжении обучения по индивидуальному учебному плану в очной, очно-заочной или заочной форме, в форме семейного образования или самообразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимает решение о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за особые успехи в учении медалями, грамотами, похвальными листами, о поощрении и наказании учащихся, о награждении благодарственными письмами родителей (законных представителей) учащихся; <p>организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта, повышение квалификации и переподготовку педагогических работников;</p> <p>заслушивает администрацию Школы и педагогических работников по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подводит итоги деятельности Учреждения за четверть, полугодие, год; - контролирует выполнение ранее принятых решений; - осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации образовательного процесса.
Совет школы	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривает программу развития, профили обучения; - участвует в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса; - организует изучение спроса учащихся и их родителей (законных представителей) на предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; - оказывает практическую помощь администрации Школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся; - рассматривает жалобы и заявления учащихся и их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы; - заслушивает отчет директора по итогам учебного и финансового года, самоанализ деятельности Школы для представления его Учредителю и общественности; - осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе, принимает меры к их улучшению; - рассматривает локальные акты в соответствии с установленной компетенцией; - учреждает систему поощрения учащихся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях; - принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для учащихся в период занятий и рекомендация его на утверждение директору Школы.

МБОУ ООШ №24 п. Манычстрой реализует общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования, программы внеурочной деятельности и дополнительного образования, которое было организовано на базе школы, что позволяет обеспечить интеллектуальные и эстетические потребности обучающихся. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации обучающихся, в соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей.

Серьезное внимание уделяется укреплению здоровья и физического развития обучающихся. Этому способствовало обязательное соблюдение норм санитарно-гигиенического режима, физкультурно-оздоровительные мероприятия, увеличение двигательной активности. Спортивная команда школы занимала призовые места в районных соревнованиях.

В школе были созданы условия для эффективной самообразовательной работы учителей посредством совершенствования системы мониторинга её результативности и использования рейтинговой оценки деятельности каждого учителя и МО.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано два методических объединения:

- ШМО учителей начальных классов;
- ШМО учителей естественного и гуманитарного цикла.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБОУ ООШ №24 п. Манычстрой организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, единые санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО)

Информация об организации учебного процесса:

На начало 2020-2021 учебного года - 29 обучающихся, на конец учебного года – 29 обучающихся..

Начальная школа - 4 класса (2 класса-комплекта) – 14 обучающихся.

Основная школа- 5 классов – 15 обучающихся

Освоение образовательных программ в 1-9 классах осуществляется в режиме пятидневной рабочей недели в 1 смену. Продолжительность учебного года: 1 класс -33 учебных недели, 2-6, 9 классы –34 учебных недели, 7,8 классы- 35 учебных недель. Продолжительность уроков для 1 класса направлена на использование «ступенчатого» режима обучения: в первом полугодии: в сентябре - октябре по три урока - 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый, в январе-мае по 4 урока в день по 40 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры. Предусмотрены недельные дополнительные каникулы для первоклассников в середине 3 четверти. Продолжительность уроков для 2-9 классов – 40 минут.

Продолжительность каникул:

- осенние каникулы: 31.10.2020 – 09.11.2020 (10 дней)
- зимние каникулы: 30.12.2020 – 10.01.2021 (12 дней)

- весенние каникулы: 22.03.2021 – 28.03.2021 (7 дней)
Для 1 класса дополнительные каникулы: 15.02.2021 – 19.02.2021

Воспитательная работа.

Развитие воспитательной системы в школе непрерывный процесс совместного творческого поиска всех педагогов, благодаря которому школа приобретает свое лицо. Воспитательная система охватывает весь педагогический процесс, интегрируя:

- учебные занятия;
- внеурочную жизнь детей;
- разнообразные виды деятельности;
- общение за пределами школы, в социуме.

Воспитательная работа проводится на основании перспективного плана воспитательной работы, которая отражает различные виды деятельности по развитию учащихся:

- познавательную;
- игровую;
- спортивную;
- творческую;
- досуговую;
- коммуникативную;
- общественно-организаторскую;
- профориентационную.

Основными направлениями воспитательной работы являлись:

- познавательное;
- гражданско-патриотическое;
- правовое;
- спортивно-оздоровительное;
- профориентационное и трудовое;
- художественно-эстетическое;
- работа с семьей.

Воспитание осуществлялось с помощью:

- уроков общеобразовательного цикла;
- внеклассной деятельности;
- внешкольной деятельности;

Воспитательная деятельность включала следующее:

- общешкольные праздники;
- дополнительное образование;
- создание безопасных условий жизнедеятельности учащихся;
- совершенствование работы классных руководителей;

- физкультурно-оздоровительную работу.

Процесс воспитания в школе осуществляет коллектив педагогов: классные руководители 1-9 классов (7 человек), библиотекарь, педагоги ДО. Координирует работу заместитель директора по УВР. Всего в школе 7 классных коллективов. Педагогический коллектив в 2020-2021 учебном году стремился решать поставленные задачи, достигать намеченных целей, реализовывать планы.

Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, конкурсы, викторины, познавательные игры, беседы, и др. При подготовке и проведении классных воспитательных мероприятий классные руководители широко использовали информационно - коммуникативные технологии, деловые игры и ресурсы сети Интернет.

Чтобы воспитать любовь, уважение учащихся к чему-либо, необходимо ежегодно соблюдать сложившиеся традиции. В связи со сложившейся эпидемиологической обстановкой традиционные мероприятия проводились в каждом классе отдельно, такие как:

- День знаний
- Праздник осени
- Новогодняя мишура
- Праздник, посвящённый международному Женскому дню 8 марта
- Масленица
- День здоровья
- Экологические десанты по уборке пришкольной территории

В условиях пандемии коронавируса приобрели большое значение акции и флешмобы онлайн, в которых ребята участвовали очень активно:

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. «Должен помнить пешеход» | 11. «Час Земли 2021» |
| 2. «Стоп ВИЧ СПИД» | 12. «день птиц» |
| 3. «Живи свободно» | 13. «Будь здоров» |
| 4. «Новогодние окна» | 14. «Я_Гагарин» |
| 5. «Кормушка» | 15. «Сад Памяти» |
| 6. «Добрая суббота» | 16. «Цветок бумажный, для памяти важный» |
| 7. «Блокадный хлеб» | 17. «Окна Победы» |
| 8. «Подарок солдату» | 18. «Георгиевская лента» |
| 9. «Знаем своих героев» | 19. «Рисуем с детьми вечный огонь» |
| 10. «Крымская весна» | |

Организация внеклассной (кружковой) работы в МБОУ ООШ №24 п. Манычстрой

№ п/п	Название кружка	Направление кружковой деятельности	Дни проведения занятий	Кол-во часов в неделю
1	Баскетбол	Физкультурно-спортивное	вторник четверг	2
2	Теннис	Физкультурно-спортивное	понедельник	1
3	Шахматы	Физкультурно-спортивное	понедельник среда	2
4	Алмазная вышивка	Художественное	четверг	1
5	Театр детства	Художественное	пятница	1
6	ДЮП (ЮИД)	Социально-педагогическое	вторник	1
7	Юный физик	Естественно-научное	среда	1

IV. Качество предоставления образовательных услуг

Критерии	Начальное общее образование	Основное общее образование	Всего
Общее количество классов/ средняя наполняемость	2/7	5/3	7 / 4
Общее количество обучающихся	14	15	29
В том числе:			
Занимающихся по базовым общеобразовательным программам	14	15	29

Занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид)	0	0	0
Занимающихся по программам дополнительного образования	14	15	29

В начальной школе обучалось 14 человек (с 1 классом).

класс	2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год					
	Усп.%	КЗ%	Усп.%	КЗ%	Усп.%	КЗ%	«5»	«4»	«3»	с 1 «4»
1	100	0	100	0	100	0	0	0	0	0
2	100	50	100	50	100	57	0	4	3	0
3	100	50	100	50	100	50	0	2	2	0
4	100	75	100	75	100	50	0	1	1	0
итог	100	60	100	60	100	53,8	0	7	6	0

Таким образом, на 1 ступени обучения в 2020-2021 учебном году КО в начальной школе снизилось по сравнению с прошлым учебным годом на 6,2%.

В основной школе обучались 15 человек.

класс	2018-2019 уч.год		2019-2020 уч.год		2020-2021 уч.год							
	Усп.%	КЗ%	Усп.%	КЗ%	Усп.%	КЗ%	«5»	«4»	«3»	«2»	с 1 «4»	с 1 «3»
5	100	60	100		100	50	0	2	2	0	0	0
6	100	50	100	50								
7	100	43	100	100	100	25	0	1	3	0	0	0
8	100	66,6	100	33,3	100	0	0	0	1	0	0	0
9	100	50	100	66,6	100	33,3	0	2	4	0	0	0
итог	100	56	100	53,3	100	33,3	0	5	10	0	0	0

По итогам года в основной школе УО - 100% , КО – 33,3%. В сравнении с прошлым годом - качество знаний понизилось на 20 %

Внешняя оценка качества образования

Результаты Всероссийских проверочных работ в 2020-2021г (ВПР)

2020-2021 уч. год (осень, по материалу предыдущего года)

Наименование оценочной процедуры	Класс	Предмет	Количество обучающихся принимавших участие в работе	Количество обучающихся справившихся с работой		Количество обучающихся написавших работу на «4» и «5» баллов		Итоговая отметка в журнале по указанному предмету (качество знаний)	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
ВПР	5	Русский язык	4	4	100	3	75	3	75
ВПР	5	Математика	4	4	100	2	50	3	75
ВПР	5	Окружающий мир	4	4	100	3	75	1	100
ВПР	7	Русский язык	4	1	25	0	0	2	50
ВПР	7	Математика	3	2	66,7	0	0	2	66,7
ВПР	7	Биология	3	3	100	0	0	3	100
ВПР	7	История	4	2	50	0	0	2	50
ВПР	7	География	3	3	100	3	100	3	100
ВПР	7	Обществознание	3	1	33,3	0	0	2	66,7
ВПР	8	Русский язык	1	0	0	0	0	0	0
ВПР	8	Математика	1	1	100	0	0	1	100
ВПР	8	Физика	1	1	100	0	0	1	100
ВПР	8	Биология	1	1	100	0	0	1	100

ВПР	8	история	1	1	100	0	0	1	100
ВПР	8	География	1	1	100	1	100	1	100
ВПР	8	Иностранный язык	1	1	100	0	0	1	100
ВПР	8	Обществознание	1	1	100	0	0	1	100
ВПР	9	Русский язык	6	0	0	0	0	5	83,3
ВПР	9	Математика	6	4	66,7	0	0	1	16,7
ВПР	9	Обществознание	5	2	40	0	0	5	100
ВПР	9	История	6	5	83,3	2	33,3	6	100

Результаты всероссийских проверочных работ
2020-2021 уч. год (весна)

Наименование оценочной процедуры	Класс	Предмет	Количество обучающихся принимавших участие в работе	Количество обучающихся справившихся с работой		Количество обучающихся написавших работу на «4» и «5» баллов		Итоговая отметка в журнале по указанному предмету (качество знаний)	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
ВПР	4	Русский язык	2	2	100	1	50	1	50
ВПР	4	Математика	2	2	100	2	100	2	100
ВПР	4	Окружающий мир	2	2	100	2	100	2	100
ВПР	5	Русский язык	4	4	100	2	50	3	75
ВПР	5	Математика	3	3	100	2	66,7	2	66,7
ВПР	5	Биология	3	3	100	3	100	2	66,7

ВПР	5	История	3	3	100	1	33,3	3	100
ВПР	7	Русский язык	4	4	100	1	25	1	25
ВПР	7	Математика	4	4	100	1	25	1	25
ВПР	7	Физика	4	4	100	1	25	2	50
ВПР	7	история	4	3	75	1	25	2	50
ВПР	7	География	4	4	100	1	25	3	75
ВПР	7	Иностранный язык	4	1	25	0	0	3	75
ВПР	7	Обществознание	4	3	75	1	25	3	75
ВПР	8	Русский язык	1	1	100	0	0	0	0
ВПР	8	Математика	1	1	100	0	0	0	0
ВПР	8	Обществознание	1	1	100	1	100	1	100
ВПР	8	Химия	1	1	100	0	0	0	0

Итоговая аттестация в 9 классе в 2020-2021 учебном году

Выпускники 9 класса, для получения аттестата сдавали два обязательных предмета в форме ОГЭ: русский язык и математика. Из 6 выпускников к итоговой аттестации за курс основной школы допущены 6.

Формат проведения ГИА обучающихся 9-х классов претерпел изменения, в 2020-2021 учебном году выпускники 9 классов должны были сдать 2 обязательных предмета: русский язык и математику. Оценивание результатов по данным предметам осуществлялось с помощью двух количественных показателей: традиционной отметки и общего балла. Результаты предметов, полученные в рамках ГИА по русскому языку и математике, влияли на выставление итоговых отметок в аттестат за 9-й класс.

Вместо ОГЭ по выбору школьники писали контрольную работу по географии. Отметка, полученная за выполнение работы, не оказывала влияния на получение аттестата. Допуском обучающихся 9-х классов к ГИА-9 стало итоговое собеседование по русскому языку, которое прошло в запланированные сроки, в феврале. 100% обучающихся приняли участие в процедуре и преодолели минимальный порог.

Количество выпускников 9-х классов в 2020 – 2021 учебном году, допущенных к процедуре государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ составило – 6 чел. (100%)

Результативность участия выпускников в ОГЭ

Результаты, полученные в ходе прохождения государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена по русскому языку и математике представлены в сводной таблице:

Предметы	Количество/доля сдававших в форме ОГЭ (в %)	Количество/доля успешно сдавших, т.е. без «2» в форме ОГЭ	Количество/доля сдавших на «4» и «5»	Средняя отметка
Русский язык	6/100	6/100	3/50	3,8
Математика	6/100	6/100	2/33,3	3,3

Анализ результатов, представленных в таблице, позволяет увидеть, что доля обучающихся успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, составила 100% по русскому языку, по математике – 100%.

Динамика сдачи ОГЭ по критерию «Качество знаний» за три года

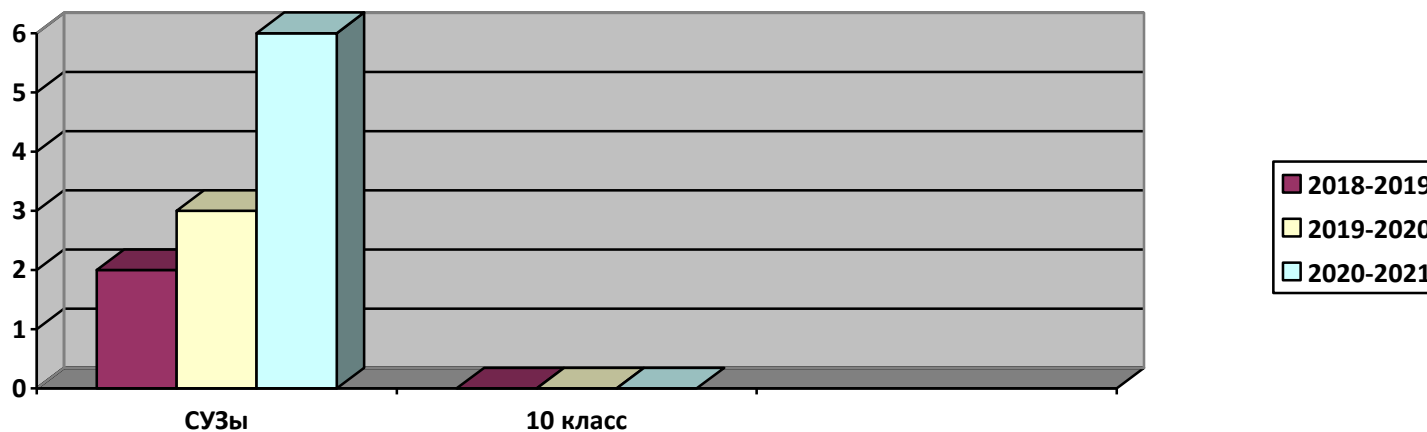
Предметы	2019	2020	2021
Русский язык	100 %		50 %
Математика	50 %		33,3 %

Если сравнить данный показатель с аналогичным показателем 2019 года, то можно увидеть снижение доли обучающихся, сдавших экзамены на «4» и «5» по русскому языку и по математике.

V. Востребованность выпускников
Социализация выпускников 9 класса

	2018-2019		2019-2020		2020-2021	
	Кол-во чел.	%	Кол-во чел.	%	Кол-во чел.	%
Всего выпускников	2	100	3	100	6	100
10 класс	0	0	0	0	0	0
СУЗы	2	100	3	100	6	100
Не определены	0	0	0	0	0	0
Итого	2	100	3	100	6	100

Гистограмма социализации выпускников 9 класса



VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено **положение о внутренней системе оценки качества образования**. По итогам оценки качества образования в 2021 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов оптимальная.

По результатам опроса 2021 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 100 процентов, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 100 процентов.

VII. Оценка кадрового обеспечения

В педагогический состав учителей школы входит 10 - основных работников и 2 работника по совместительству

Высшее образование имеют 10 человек (83,3%), среднее специальное - 3 человек (25 %), педагогическое - 10 человек (83,3%)

Педагогический стаж:

до 3-х лет – 3 чел. (25%),
от 4 до 10 лет – 1 (8,3%),
от 10 до 15 лет – 1 (8,3%),
от 15 до 20 лет – 2 (16,7%) чел.,
от 20 до 25 лет – 0 чел.(0%),
от 25 до 35 лет – 3 чел.(25%),
свыше 35 лет – 2 чел.(16.7%)

Возрастной состав педагогического коллектива:

Год	До 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	Старше 50 лет
2019-2020	2 чел – 18%	3 чел – 27%	1 чел – 9%	5 чел - 45%
2020-2021	2 чел – 20%	3 чел – 30%	0 чел – 0%	5 чел - 50 %
2021-2022	0 чел – 0%	3 чел – 27%	3 чел – 27%	5 чел – 45%

Из 12 педагогических работников, работающих в школе, 3 педагога имеют высшую квалификационную категорию, что составляет 25% , **Повышение квалификации.** В течение учебного года педагогический коллектив повышал своё мастерство не только самообразованием, но и на курсах повышения квалификации.

За 2020/21 учебный год в соответствии с графиком прохождения курсовой подготовки 12(100%) человек окончили курсы повышения квалификации по предмету; Один педагог прошел профессиональную переподготовку по дополнительной профессиональной программе «Педагог-психолог».

В течение года педагоги участвовали в дистанционных заседания РМО, мероприятия, организованные методической службой УО, т.е. разными формами повышения квалификации было охвачено 12 человек, что составляет 100 % коллектива. Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал динамично развивается на основе целенаправленной работы по **повышению квалификации педагогов.**

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В школе работает библиотека. В библиотечном фонде хранится 3692 экземпляра (2361 экз. художественной литературы и 1331 учебник.) Поступило учебников: 136 экз. Учебники получены по изучаемым программам в достаточном количестве. Обеспеченность учебниками 100% Поступило художественной литературы – 0 экз.
Технические средства: 1 компьютер, 1 МФУ
Организует работу библиотеки 1 работник.
Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 28.12.2018 № 345, О внесении изменений в Федеральном перечне учебников приказ от 22.11.2019 № 632.
Средний уровень посещаемости библиотеки – 6 человек в день.
Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

IX. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 29 учебных кабинетов, которые оснащены современной мультимедийной техникой. В Школе имеется компьютерный класс, 2 мобильных компьютерных класса, кабинет ОБЖ, библиотека. На первом этаже здания спортивный зал. На втором этаже столовая и пищеблок. На территории школы имеются поле для футбола, площадка для гандбола и баскетбола, а также площадка для прыжков в длину.

X. Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 29 декабря 2021 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
------------	-------------------	------------

Образовательная деятельность		
Общая численность обучающихся	человек	26
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	11
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	15
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5», от общей численности обучающихся	человек (процент)	12 (52,2)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	26 (100%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		0 (0%)
– федерального уровня		0 (0%)
– международного уровня		
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности	человек (процент)	0 (0%)

обучающихся		
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	12
– с высшим образованием		9
– высшим педагогическим образованием		8
– средним профессиональным образованием		3
– средним профессиональным педагогическим образованием		1
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	0 (0%)
– с высшей		3 (25%)
– первой		0
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		3 (25%)
– больше 30 лет		3 (25%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		1 (8,3 %)
– от 55 лет		3 (25%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	12 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в	человек (процент)	12 10(0%)

образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников		
Количество компьютеров	единиц	66
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	2,5
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	%	100
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 50 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	26 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	16,1

Результат самообследования МБОУ ООШ №24 п. Манычстрой позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

- в школе работает педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- школа является инновационной площадкой «Точка роста». В педагогическом процессе инновация означает введение нового в цели, содержание, методы и формы обучения и воспитания, организацию совместной деятельности учителя и учащегося, способствует активизации творческого роста педагогов школы;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и профессиональных заведениях;
- использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Всё это обеспечивает достаточно авторитет образовательной организации в социуме.

В ходе анализа выявлены так же и проблемы:

- недостаточно эффективно осуществляется внедрение педагогами активных форм и методов проведения уроков (дискуссии, исследовательская работа, проектная деятельность);
- требуется активнее повышать уровень квалификации педагогов для устранения выше указанной проблемы и по вопросам внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО, используя для этого различные формы (очные, дистанционные);

Поэтому определены следующие задачи школы:

- Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы.
- Повышение индекса здоровья.
- Формировать мотивационную среду к здоровому образу жизни у педагогов, учащихся и родителей.

Показатели образовательной деятельности свидетельствуют об умении и желании учителей работать с учащимися с разными способностями.

Директор МБОУ ООШ № 24 п. Маньчстрой

Радченко В.В.

