

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МБДОУ № 291
Протокол № 1
от «01» 10. 2020

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 291
Г.К. Хатламаджиева
Приказ № 123-0 от 01.10.2020



**Положение
о Педагогическом совете
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 291»**

1. Общие положения

1.1 Педагогический совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 291» (далее - педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим всех педагогических работников.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом для коллегиального рассмотрения вопросов образовательной работы с детьми и методической работы с воспитателями.

1.3. Педагогический совет в своей работе руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ "Об образовании", Типовым положением об образовательных учреждениях дошкольного образования, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 291 и иными федеральными, региональными и локальными актами.

1.4. Положение о Педагогическом совете утверждается заведующим.

2. Основные направления деятельности Педагогического совета

2.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса.

2.2. Педагогический совет под председательством заведующего МБДОУ:

- определяет стратегию в совершенствовании образовательного процесса в МБДОУ;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- проводит подготовительную работу по аттестации педагогических кадров МБДОУ;
- принимает решение о представлении к награждению педагогических работников;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет МБДОУ;
- рассматривает и обобщает результаты коррекционно-развивающей и образовательной деятельности МБДОУ;
- проводит разработку, обсуждение и принятие годовых и перспективно-тематических планов и других документов, регулирующих образовательный процесс.
- организует выявление, обобщение и внедрение продуктивного педагогического опыта;
- осуществляет управление опытно-экспериментальной работой в МБДОУ;

3. Состав Педагогического совета

3.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательным учреждением (в том числе и работающие по совместительству).

3.2. Председателем Педагогического Совета является руководитель МБДОУ № 291.

3.3. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

3.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает простым большинством голосов секретаря, который работает на общественных началах и ведет протоколы заседаний.

4. Организация работы Педагогического совета

4.1. Работа Педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год, не реже одного раза в три месяца. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствует более 50 % от общего числа членов Педагогического совета.

4.2. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает заведующий МБДОУ № 291

4.3. Заседания Педагогического совета тщательно подготавливаются; члены Педагогического совета заранее знакомятся с повесткой заседания, с проектами решений.

4.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием срока исполнения и лиц, ответственных за исполнение этих решений.

4.6. Решения принимаются простым большинством голосов, фиксируются в протоколах заседания Педагогического совета и являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками.

4.7. Педагогический совет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.3. Протоколы Педагогического совета хранятся в архивных делах МБДОУ № 291.

6. Права и обязанности членов Педагогического совета

6.1. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета;
- участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом по тому или иному вопросу;
- выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности.

6.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения и решения Педагогического совета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения издания приказа руководителя Учреждения.

7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

7.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и подлежат утверждению руководителем Учреждения на основании изменений, внесенных в Устав и в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования.