

ПРИНЯТО
На Педагогическом Совете
Протокол № 1 от 28.08.2020 *



**Положение об очно-заочной, заочной формах обучения
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Сладко-Балковская средняя общеобразовательная школа №13**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, ст. 17 федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в РФ», действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ Сладко-Балковской СОШ № 13 локальными актами школы.

1.2. Настоящее «Положение об очно-заочной, заочной формах обучения» регламентирует организацию образовательного процесса отдельных обучающихся с очно-заочной, заочной формами обучения, созданных в установленном порядке в МБОУ Сладко-Балковской СОШ № 13 (далее - Школа) с целью предоставления гражданам Российской Федерации возможности получить начальное общее, основное общее и среднее общее образование, создания основы для последующего образования и самообразования, формирования общей культуры личности обучающегося.

1.3. Обучение в очно-заочной, заочной форме в пределах основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.

1.4. Получение общего образования в очно-заочной, заочной формах предполагает самостоятельное изучение обучающимися отдельных предметов общеобразовательных программ начального, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

2. Порядок приема обучающихся на очно-заочную и заочную форму обучения

2.1. На очно-заочную и заочную формы обучения принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних в соответствии с порядком, определенным Правилами приема обучающихся (*Приложение I*).

2.2. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс с учетом пройденного ими программного материала.

2.3. Прием на очно-заочную, заочную форму обучения лиц, не достигших 15 лет, осуществляется с согласия КДН или органа опеки и попечительства, родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. При приеме на очно-заочное, заочное формы обучения администрация Школы обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе.

2.5. Обучающиеся, освоившие основные образовательные программы в очной, очно-заочной формах, зачисляются в контингент обучающихся Школы

2.6. В приказе по школе отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей(законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться. На обучающихся при любой форме обучения заводится личное дело обучающегося, которое хранится в Школе в течение всего срока обучения. Личное дело обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей), может быть выдано родителю (законным представителям) при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение.

2.7. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения, на любой ступени общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в очно-заочной, заочной форме в период обучения несут родители (законные представители).

2.8. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах может приглашаться на учебные, практические и другие занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

2.9. Родители (законные представители) совместно со школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению общеобразовательных программ.

2.10. Школа может расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

-усвоения определенных договором общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями государственного стандарта;

-явку обучающегося в Школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, консультаций в межсессионный период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

3. Образовательный процесс.

3.1 Организация образовательного процесса в очно-заочной форме в Школе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, индивидуальной траекторией обучения, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.

3.2. Школа самостоятельна в выборе форм, средств методов обучения, режима работы в пределах, определяемых Законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом.

3.3. Школа самостоятельна в выборе системы оценок, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. Учет посещаемости обучающимися Школы с целью получения консультаций новых заданий и сдачи выполненных заданий ведется в электронном журнале. В нем отмечаются даты посещения и соответствующие темы заданий в отношении каждого обучающегося.

3.5. Оценки за выполненные задания, полученные обучающимся в учение соответствующего учебного периода, выставляются в основной журнал в строках тех дат, когда данная тема изучалась.

4. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения

4.1. Порядок, форма и сроки проведения аттестации устанавливаются образовательным учреждением.

4.2. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

4.3. Промежуточная аттестация

4.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в очно-заочной, заочной формах обучения осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся МБОУ Сладко-Балковской СОШ № 13

4.3.2 Промежуточная аттестация обучающихся проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения.

4.3.3 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся имеющие по итогам учебного года академическую

задолженность. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме очно- заочного, заочного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.3.4. Промежуточная аттестация обучающихся отражается в протоколах с пометкой «очно-заочная, заочная форма», которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются директором МБОУ Сладко-Балковской СОШ № 13 . К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов, контрольных работ.

Обучающиеся очно-заочной, заочной формы, не прошедшие промежуточную аттестацию или не явившиеся на нее, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением (п. 4.3.3.).

4.4. Государственная (итоговая) аттестация

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации

4.4.1 Обучающимся очно-заочной, заочной формы, прошедшим (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

4.5 Обучающимся очно-заочной, заочной формы, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса являются:

- обучающиеся,

- педагогические работники,

- родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в школе, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ Сладко-Балковской СОШ №13

5.3. Обучающийся очно-заочной, заочной формы имеет право:

- получать необходимые консультации (еженедельно в процессе обучения по предметам, изучаемым самостоятельно и в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом); брать учебную литературу из библиотечного фонда образовательного учреждения, посещать лабораторные и практические занятия;

- принимать участие в олимпиадах, конкурсах, пробных экзаменах.

- посещать лабораторные и практические занятия.

5. Иные положения об очно-заочном, заочном обучении.,

6.1. Все вопросы, возникавшие при осуществлении деятельности по очно-заочной, заочной формам обучения в образовательном учреждении и не оговоренные в настоящем Положении разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае необходимости, директор Школы, по представлению вносит изменения в настоящее положение путем утверждения их своим приказом. Все утвержденные изменения оформляются в виде отдельного документа и являются неотъемлемой частью настоящего положения.

6.3. Настоящее положение действует до момента издания директором МБОУ Сладко-Балковской СОШ № 13 приказа о прекращении действия настоящего Положения и утверждении нового Положения.

Форма заявления о переводе на очно-заочное, заочное обучение

Директору МБОУ Сладко-Балковской СОШ № 13

Иванча Елене Александровне

ФИО родителя (законного представителя)
проживающего (-ей) по адресу:

Контактный тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести на _____ (очно-заочное, заочное) обучение моего ребенка, учащегося/(ую) _____ класса.

Сведения о ребенке

ФИО _____

Дата рождения _____

Адрес проживания _____

Контактный телефон _____

С Уставом школы, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с Положением об очно-заочной, заочной формах обучения, ознакомлены _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (в соответствии со статьей 9 Федерального закон от 27 июля 2006г. «О персональных данных») _____

(подпись, расшифровка, дата)

Дата: _____ Подпись родителей _____

ДОГОВОР

об обучении в очно-заочной форме

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сладко –Балковская Средняя общеобразовательная школа №13, лицензия № 4913 от 04.06.2015г., выданная Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок бессрочно, свидетельство о государственной аккредитации № 2138 от 26.02.2013, выданное Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок с 26.02.2013г. до 26.02.2025г. в лице директора Иванча Е.А. (в дальнейшем – Исполнитель), действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», с одной стороны и родители (законные представители) обучающегося _____ класса,

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», в лице законного представителя _____,

именуемого (-ой) в дальнейшем «Представитель», в интересах обучающегося, в соответствии с п. 2 статьи 17 и п. 4 статьи 63 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (нужное подчеркнуть) по очно-заочной форме обучения в МБОУ Сладко-Балковская СОШ № 13 (далее – Организация).

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- Организовать обучение Обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по очно-заочной форме (далее – обучение).
- Обеспечить выполнение гарантированного государственным требованиям стандарта образования.
- Осуществлять обучение Обучающегося согласно учебному плану МБОУ Сладко-Балковская СОШ № 13 .
- Производить в установленном порядке зачет результатов освоения Обучающимся учебных предметов и курсов.
- Предоставлять в бесплатное пользование Обучающемуся учебники, учебные пособия по учебным предметам в соответствии с утвержденным списком учебников.
- Обеспечить для проведения учебных занятий помещения, соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам, а также необходимую учебно - материальную базу.
- Предоставить обучающемуся возможность участия во внеурочной деятельности и во внеучебных мероприятиях.
- Предоставлять обучающемуся и его родителям (законным представителям) информацию об успеваемости Обучающегося, посещении им учебных занятий.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик имеет право:

- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими локальными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в Организации;
- на получение информации о результатах образовательной деятельности Обучающегося;
- представлять интересы Обучающегося при разрешении споров, конфликтных ситуаций, на заседаниях педагогических советов и комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Заказчик обязан:

- при поступлении Обучающегося в Организацию и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом организации и другими локальными актами;
- контролировать освоение Обучающимся образовательной программы;
- предоставлять своевременно в организацию информацию об изменении места регистрации или проживания, контактных телефонов.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Обучающийся имеет право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебно-материальной базой Организации.

Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе:
- посещать с классом предусмотренные учебным планом и расписанием учебные занятия;
- самостоятельно изучать учебные предметы, предусмотренные учебным планом, с последующей сдачей промежуточной аттестации;
- соблюдать нормы поведения, установленные в Организации и закрепленные в Уставе и Правилах внутреннего распорядка;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации.

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Условия заключения настоящего договора могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по

настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и локальными актами Организации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует до « ____ » _____ 20__ г.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Подписи сторон

Исполнитель:

МБОУ Сладко-Балковская СОШ № 13

347767 Ростовская область
ст.Сладкая Балка, Целинский район
ул.Центральная,62
ИНН 6136008569 ОГРН 1026101686489
Директор МБОУ Сладко-Балковская СОШ № 13

_____ Е.А.Иванча

М.П.

Дата заключения договора

« ____ » _____ Г.

Заказчик:

Ф.И.О.

адрес регистрации _____

адрес проживания _____

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

Кем и когда выдан _____

Контактные телефоны

(подпись) (расшифровка подписи)