

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13
Протокол № 1 от 30.08.2022г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ Сладко-Балковская
СОШ №13
Е.А.Иванча
Приказ № 145 от 01.09.2022г.

**Положение
о педагогическом совете
МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13**

1. Общие положения

1.1. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения педагогического опыта действует педагогический совет.

1.2. Членами педагогического совета являются все учителя МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13, включая совместителей.

Председателем педагогического совета является директор МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13

1.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При разном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

1.4. Директор МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13 в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое решение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.6. Педагогический совет работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13 и настоящим Положением.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- объединение усилий МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13 на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет:

- обсуждает и утверждает план работы МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13, отдельные локальные акты;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания, в том числе о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима общеобразовательного учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.

2.3. Педагогический совет определяет:

- порядок проведения промежуточной аттестации для учащихся не выпускных классов;
- порядок проведения итоговой аттестации 9 и 11 классов;
- перевод в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
 - условный перевод учащихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;
 - обеспечение и контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности;
 - оставление на повторный год обучения;
 - выдачу аттестатов об основном общем образовании и аттестатов о среднем общем образовании;
 - награждение обучающихся грамотами, похвальными листами и медалями за успехи в обучении;
 - исключение учащихся из школы за грубые нарушения, когда меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке с Законом РФ «Об образовании в РФ» и Уставом МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13.

3. Организация работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13.

3.2. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год.

3.3. Директор назначает своим приказом секретаря педагогического совета.

4. Делопроизводство

4.1. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13, подписываются председателем и секретарем, передаются по акту.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года, постранично, скрепляются подписью директора и печатью МБОУ Сладко-Балковская СОШ №13.

4.2. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.