Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новобатайская средняя общеобразовательная школа № 9 имени капитана А.Н. Быкова

ПРИКАЗ

12.09.2023 № 262

Об организации и проведении
школьного этапа ВсОШ
в 2023-2024учебном году
в МБОУ Новобатайской СОШ№9
имени капитана А.Н. Быкова

На основании приказа отдела образования от 12.09.2023 № 488 «Об организации и проведении школьного этапа ВсОШ в 2023 -2024 учебном году в Кагальницком районе», в целях создания условий для реализации способностей учащихся и обеспечения единства требований в организации и проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников, на основании плана работы школы на 2023 -2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап Всероссийской олимпиады школьников в период с 26.09.2023 г. по 25.10.2023 г. по материалам предоставленным руководителями районных методических объединений.
2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (приложение 1).
3. Провести в онлайн-режиме школьный этап олимпиады по 6 предметам: астрономия, биология, математика, информатика, физика, химия с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы» образовательного Фонда «Талант и успех».
   3.1. Учителям – предметникам астрономии, биологии, математики, информатики, физики, химии:
      3.1.1. познакомить с правилами проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы» в 2022/23 учебном году;
      3.1.2. ознакомить с заданиями прошлых лет https://siriusolymp.ru/ ; организовать регистрацию участников олимпиады на платформе «Сириус.Курсы» образовательного Фонда «Талант и успех» в день проведения олимпиады;
      3.1.3. ознакомить с порядком проведения апелляции о несогласии с предварительными результатами школьного этапа ВсОШ, проведенного на платформе «Сириус.Курсы
4. Организовать участие обучающихся во всех 20 олимпиадах школьного этапа.
5. Обеспечить участие в школьном этапе олимпиады не менее 50 % обучающихся по всем предметам (особое внимание уделить олимпиаде по русскому языку и математике для 4 классов).
6. Допустить к школьному этапу олимпиады всех желающих обучающихся.

7. Учителям предметникам подготовить обучающихся от каждой параллели для участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников, подать списки участников 22.09.2023 года в кабинет 104 Лебедевой И.А.

8. Заместителю директора – Макеевой Л.А. разместить информацию о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году на школьном сайте.
9. Олимпиады провести в следующие сроки:

График проведения школьного этапа олимпиады

(на 6-7 уроке 12:30 - в общеобразовательных организациях)
(по 6 предметам с 8.00-22.00 на платформе «Сириус.Курсы»)

	дата	**день недели**	**предмет**	**Место проведения**	**Организаторы в аудитории**
	26.09	**вторник**	**физика**	**На платформе «Сириус.Курсы» uts.sirius.online**	
	28.09	четверг	обществознание	304/317	Донченко Н.Н./ Кубрак А.В.
	29.09	пятница	география	321/304	Купянская И.С./Санина Е.В.
	2.10	понедельник	Русский язык	304/319	Бондаренко А.С./Курбанова М.Г.
	3.10	**вторник**	**химия**	**На платформе «Сириус.Курсы» uts.sirius.online**	
	4.10	среда	МХК	301	Ткаченко Т.Н.
	5.10	**четверг**	**астрономия**	**На платформе «Сириус.Курсы» uts.sirius.online**	
	6.10	пятница	ОБЖ	321/304	Купянская И.С./ Санина Е.В.
	9.10	понедельник	Экономика	304/319	Бондаренко А.С./Курбанова М.Г.
	10.10	**вторник**	**биология**	**На платформе «Сириус.Курсы» uts.sirius.online**	
	11.10	среда	история	301/317	Ткаченко Т.Н./Кубрак А.В.
	12.10	четверг	технология	304/317	Донченко Н.Н./ Кубрак А.В.
	13.10	пятница	Физическая культура	СПОРТЗАЛ /304	Литвинов А.В. Санина Е.В., Хухлаев И.Г., Литвинов Е.А. Артемьев А.В.
	16.10	понедельник	Английский язык	304/319	Соколова Е.В./Шаповалова Е.Н.
	17.10	**вторник**	**Математика (4-6 классы)**	**На платформе «Сириус.Курсы»**	

				uts.sirius.online	
	18.10	**среда**	**Математика (7-11 классы)**	**На платформе «Сириус.Курсы» uts.sirius.online**	
	19.10	четверг	литература	304/317	Донченко Н.Н./ Кубрак А.В.
	20.10	пятница	право	321/304	Купянская И.С./ Санина Е.В.
	23.10	понедельник	экология	304/319	Соколова Е.В./Шаповалова Е.Н.
	24.10	**вторник**	**информатика**	**На платформе «Сириус.Курсы» uts.sirius.online**	

10. Утвердить состав жюри по предметам:

Предмет	Учитель:
Литература Русский язык	Быкова Н.В. – председатель жюри Синельник В.Л. – член жюри Медведева Н.В. – член жюри Хухлаева Н.В. – член жюри Курбанова М.Г. – член жюри Бавина Л.И. – член жюри Федюкова Н.Ю.– член жюри Сидорова Н.В. – член жюри
Экология	Шевченко Н.Н. – председатель жюри Купянская И.С. – член жюри Ефименко В.И. – член жюри
Иностранный язык	Лопатина Е.Н.. – председатель жюри Яценко Л.А.– член жюри Кутанова И.С.– член жюри Грушко Н.А. – член жюри Кубрак А.В. – член жюри Литвиненко В.С. - член жюри
История Обществознание Право Экономика	Шрамко Г.В.- председатель жюри Шайгородский В.А. - член жюри Степанова Н.Г. – член жюри
ОБЖ	Артемьев А.В. – председатель жюри Акименко А.Ю. – член жюри
География	Ефименко В.И. – председатель жюри Купянская И.С. – член жюри
Физическая культура	Санина Е.В. – председатель жюри Хухлаев И.Г. – член жюри Литвинов А.В. – член жюри

	Литвинов Е.А.
Технология	Бондаренко А.С. – председатель жюри Оноприенко Н.Н.– член жюри Даниленко С.С. – член жюри
МХК	Шаповалова Е.Н. – председатель жюри Даниленко С.С. – член жюри
ОПК	Галеоттинова Е.Н. – председатель жюри Сидорова Н.В. – член жюри

11. Учителям филиала МБОУ Новобатайской СОШ № 9 имени капитана А.Н. Быкова провести школьный тур Всероссийской олимпиады школьников в период с 26.09.2023 по 25.10.2023г. согласно собственного графика.
12. Ответственным за проведение школьного этапа олимпиады в филиале МБОУ Новобатайской СОШ № 9 имени капитана А.Н. Быкова назначить Пухтий Н.В.
13. Членам жюри проверить работы и сдать протоколы до 24.10.2023 г.
14. Назначить ответственными за своевременное предоставление рейтинга участников школьного этапа ВсОШ – 2023 г.:

Предмет	Преподаватель
Математика	Оноприенко Е.В.
Литература	Курбанова М.Г.
Биология	Шевченко Н.Н.
Экология	Шевченко Н.Н.
Английский	Грушко Н.А.
История	Шрамко Г.В.
Информатика	Донченко Н.Н.
Физическая культура	Санина Е.В.
Русский язык	Быкова Н.В.
ОБЖ	Артемьев А.В.
Обществознание, право, экономика	Шрамко Г.В.
Физика, Астрономия	Палдина Е.В.
География	Ефименко В.И.
Химия	Купянская И.А.
Технология	Бондаренко А.С.
МХК	Шаповалова Е.Н.
ОПК	Галеоттинова Е.Н.

15. Заместителю директора Лебедевой И.А.:
    15.1. Обеспечить хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады;
    15.2. Опубликовать рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа олимпиады на официальном сайте школы;
16. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора – Лебедеву И.А.

Директор МБОУ Новобатайской СОШ
имени капитана А.Н Быкова: Т.В. Терёхина

С приказом ознакомлены:

Артемьев А.В. _____
Акименко А.Ю. _____
Бондаренко А.С. _____
Быкова Н.В. _____
Даниленко С.С. _____
Грушко Н.А. _____
Ефименко В.И. _____
Курбанова М.Г. _____
Купянская И.С. _____
Синельник В.Л. _____
Кутанова И.А. _____
Лебедева И.А. _____
Литвинов Е.А. _____
Литвинов А.В. _____
Лопатина Е.Н. _____
Медведева Н.В. _____
Оноприенко Е.В. _____
Оноприенко Н.Н. _____
Палдина Е.В. _____
Писаренко С.Г. _____
Кубрак А.В. _____
Шайгородский В.А. _____
Шаповалова Е.Н. _____
Соколова Е.В. _____
Степанова Н.Г. _____
Ткаченко Т.Н. _____
Хухлаев И.Г. _____
Хухлаева Н.В. _____
Шевченко Н.Н. _____
Шрамко Г.В. _____
Яценко Л.А. _____
Макеева Л.А. _____
Сидорова Н.В. _____
Бавина Л.И. _____

Приложение 1.
УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ Новобатайской СОШ № 9
имени капитана А.Н. Быкова
_____Терёхина Т.В.
пр. № 262 от 12.09.2023

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в МБОУ Новобатайской СОШ №9 имени капитана А.Н. Быкова в 2023-2024 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ "Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в МБОУ Новобатайской СОШ №9 имени капитана А.Н. Быкова в 2023-2024 учебном году" составлен на основе приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников» и приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области № 850 от 06.09.2023г. «О порядке организации и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области в 2023-2024 учебном году», на основании приказа отдела образования от 12.09.2023 № 488 «Об организации и проведении школьного этапа ВсОШ в 2023 -2024 учебном году в Кагальницком районе», на основе Организационно-технологической модели проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в Кагальницком районе в 2023-2024 учебном году (приложение к приказу 488 от 12.09.2023 г.).

1.2. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) проводится в целях выявления, поддержки и развития одаренных детей в Кагальницком районе в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, отбора школьников для участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

1.3. Школьный этап является первым этапом Олимпиады, проводимой по 20 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, английский язык, информатика и ИКТ, история, искусство (мировая художественная культура), литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), право, русский язык, технология, химия, физика, физическая культура, экология, экономика.

1.4. Организатором школьного этапа Олимпиады является Отдел образования Кагальницкого района и МБУ ДО ЦДО КР.

1.5. Для организации и проведения школьного этапа Олимпиады создаются оргкомитет, осуществляется нормативно-правовое и информационное сопровождение Олимпиады.

1.6. Школьный этап Олимпиады проводится на базе общеобразовательной организации - МБОУ Новобатайской СОШ №9 имени капитана А.Н. Быкова (далее образовательная организация).

1.7. Для проведения школьного этапа Олимпиады в общеобразовательной организации создаются оргкомитет, жюри и апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий и работ.

1.8. В школьном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования Кагальницкого района.

1.9. Школьный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с рекомендациями центральных предметно-методических комиссий текущего учебного года.

1.10. Начало проведения школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с графиком и сроками, утвержденными приказом Отдела образования.

1.11. Продолжительность предметных олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий Олимпиады.

1.12. Во время проведения Олимпиады вправе присутствовать представители оргкомитета, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей (п.12. Порядка, приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 года № 491 "Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников").

2. Функции организатора школьного этапа Олимпиады

2.1. Утверждение организационно-технологической модели проведения школьного этапа Олимпиады;

2.2. Формирование оргкомитета школьного этапа Олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам.

2.3. Утверждение сроков и расписания Олимпиады;

2.4. Утверждение графика, форм и сроков сдачи отчетной документации;

2.5. Утверждение требований к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.6. Обеспечение хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады с соблюдением конфиденциальности.

2.7. Информирование руководителей общеобразовательных организаций о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного этапа.

2.8. Формирование результатов, определение победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг участников школьного этапа Олимпиады), контроль за публикацией их на официальном сайте общеобразовательных организаций.

2.9. Определение квот и проходных баллов на муниципальный этап, информирование общеобразовательных организаций, утверждение приказом, публикация на официальном сайте Отдела образования в сети "Интернет".

2.10. Определение победителей и призеров Олимпиады в соответствии с Порядком определения победителей и призёров школьного этапа.

2.11. Составление статистической и аналитической отчетности в соответствии с установленными сроками.

3. Обязанности организационного комитета школьного этапа Олимпиады

3.1. Разработка организационно-технологической модели проведения школьного этапа олимпиады.

3.2. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа на территории Кагальницкого района в соответствии с организационно-технологической моделью и нормативной документацией.

4. Функции общеобразовательных организаций, на базе которых проводится школьный этап Олимпиады

4.1. Организованное проведение школьного этапа Олимпиады в строгом соответствии с организационно-технологической моделью, требованиями к проведению школьного этапа по каждому предмету в утвержденные сроки в соответствии с настоящим документом.

4.2. Разработка приказа о подготовке и проведении школьного этапа Олимпиады.

4.3. Проведение инструктивных совещаний с педагогами, бесед с учащимися, родительских собраний по вопросам организации и проведения Всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.

4.4. Назначение приказом по общеобразовательной организации ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады, который несет полную ответственность за:

- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о нормативной документации по организации и проведению Олимпиады, сроках и организационно-технологической модели Олимпиады;
- формирование списка участников школьного этапа по предметам;
- получение материалов по организации и проведению предметных олимпиад;
- сбор и хранение заявлений обучающихся 4-11 классов, заявивших о своём участии в Олимпиаде, и их родителей (законных представителей) об ознакомлении с нормативными документами, согласии на публикацию персональных данных и олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Сбор заявлений заканчивается за 3 рабочих дней до начала Олимпиады. Срок хранения 1 учебный год;
- получение олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады и их тиражирование на каждого участника олимпиады;
- соблюдение конфиденциальности при получении, тиражировании и хранении олимпиадных заданий;
- проведение инструктажа участников до начала каждой олимпиады;
- получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады, их тиражирование;
- сбор, хранение олимпиадных работ и протоколов итоговых результатов школьного этапа олимпиады в течение года;
- формирование жюри предметных олимпиад, апелляционных комиссий и организация их работы с соблюдением нормативных документов и конфиденциальности;
- организация доставки работ участников предметных олимпиад для проведения процедуры выборочной перепроверки в соответствии с установленными требованиями;
- внесение в протоколы жюри результатов полученных участниками баллов по предметам за выполнение заданий, результатов апелляций;
- формирование первичных и итоговых протоколов результатов участников;
- предоставление отчетов о проведении школьного этапа Олимпиады в Оргкомитет в формате, установленном организатором школьного этапа Олимпиады;

- формирование комплекта заявок на участие в муниципальном этапе Олимпиады в соответствии с решением организатора Олимпиады;
- информационное обеспечение Олимпиады;
- сопровождение общественных наблюдателей, членов оргкомитета во время проведения школьного этапа Олимпиады.
- размещение графика проведения школьного этапа Олимпиады, утвержденного приказом по общеобразовательной организации на официальном сайте общеобразовательной организации с указанием следующей информации:
- Предмет
- Дата и время проведения олимпиады
- Класс
- Кабинет
- Ответственный за организацию и проведение олимпиады в общеобразовательной организации
- Продолжительность олимпиады
- Дата и место объявления первичных результатов
- Дата и место разбора олимпиадных заданий и просмотра работ
- Дата и место подачи апелляционных заявлений
- Дата и место рассмотрения апелляционных заявлений
- Дата и место опубликования итоговых результатов

4.5. Оформление стенда с информацией о порядке проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

4.6. Подготовка учебных кабинетов к проведению олимпиад из расчета: 1 человек за 1 парту или за 1 компьютер.

4.7. Своевременное информирование всех участников образовательного процесса о проведении Олимпиады в текущем учебном году.

4.8. В день проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету:
- получение олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады (согласно утвержденному графику) и их тиражирование на каждого участника олимпиады;
- проведение инструктажа с педагогическими работниками-дежурными в местах проведения Олимпиады;
- проведение инструктажа участников Олимпиады (требования к организации и проведению школьного этапа по каждому предмету);
-регистрация участников Олимпиады;
- организация выполнения обучающимися олимпиадных заданий;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников представителем оргкомитета школьного этапа - работником общеобразовательной организации;
- получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного этапа (согласно утвержденному графику), их тиражирование;

4.9. Организация работы жюри школьного этапа Олимпиады.

4.10. Внесение в базу участников предварительных результатов, формирование протоколов и публикация на сайте общеобразовательной организации (или на информационном стенде).

4.11. Организация разбора решений олимпиадных заданий. Показ выполненных олимпиадных заданий очно по запросу участника олимпиады.

4.12. Очное проведение процедуры апелляции.

4.13. Публикация итоговых результатов Олимпиады на сайте общеобразовательной организации.

4.14. Награждение победителей и призёров школьного этапа Олимпиады дипломами.

5. Функции организационного комитета школьного этапа Олимпиады в общеобразовательных организациях

5.1. Обеспечение соблюдения прав участников Олимпиады.

5.2. Осуществление общей организации и проведения школьного этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организационно-технологической моделью, Порядком проведения олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях и сопутствующими нормативными документами.

5.3. Обеспечение участников олимпиад черновиками, разрешенными техническими средствами, в соответствии с требованиями к предметам Олимпиады, канцелярскими принадлежностями.

5.4. Решение конфликтных ситуаций, возникших при проведении Олимпиады.

5.5. Осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников Олимпиады.

5.6. Оформление дипломов победителей и призеров Олимпиады.

5.7. Осуществление информационной поддержки школьного этапа Олимпиады.

6. Функции муниципальных предметно-методических комиссий

6.1. Муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады для текущего года;
- составляют олимпиадные задания, формируют из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады;
- обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады на всех этапах их разработки, а также передачи организатору школьного этапа Олимпиады, несут установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность.
- формируют комплекты материалов в печатном и электронном виде в сроки, установленные оргкомитетом Олимпиады;
- осуществление проверки и оценки олимпиадных заданий участников Олимпиады в соответствии с критериями оценивания каждого из заданий (обозначение ошибки только ручкой с красной пастой, обозначения ошибок карандашом не засчитываются, при спорном определении ошибки решение принимает председатель жюри).
- проведение разбора олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, показа олимпиадных заданий.
- заполнение обезличенных предварительных протоколов по шифрам участников с указанием полученных баллов за каждое задание проведенной Олимпиады.
- внесение предварительных баллов по результатам выполнения заданий в электронную базу участников.
- формирование протоколов заседания жюри.

7. Функции апелляционных комиссий Олимпиады

7.1. Рассмотрение апелляционных заявлений участников.

7.2. Составление предварительных протоколов по результатам проведенных апелляций с внесением измененных баллов за задания.

7.3. Внесение результатов апелляций в базу участников Олимпиады.

7.4. Формирование протоколов заседания апелляционных комиссий.

8. Права и обязанности участников Олимпиады

8.1. В школьном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций Кагальницкого района.

8.2. Добровольность участия школьников во всероссийской олимпиаде подтверждается в заявлении на имя директора общеобразовательной организации. Принимая участие в Олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящего документа и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О Персональных данных") с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок. Согласие может быть отозвано участником Олимпиады по письменному заявлению организаторам олимпиады с одновременным прекращением участия в Олимпиаде.

8.3. Согласно п.38 Порядка "участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады".

8.4. Участники вправе иметь справочные материалы, средства связи электронно- вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

8.5. Учащиеся занимают места в кабинете из расчета 1 человек за парту (или компьютер). Категорически запрещается разговаривать и мешать окружающим, передвигаться по кабинету, пользоваться какими-либо средствами связи. Если участник Олимпиады нарушил требования, то он удаляется с Олимпиады с составлением акта об удалении.

8.6. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году.

8.7. Участник Олимпиады обязан до истечения отведенного на школьный тур времени сдать свою работу (чистовик и черновик). Участник может сдать работу досрочно, после чего должен незамедлительно покинуть место проведения тура.

8.8. Во время проведения Олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату); участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

8.9. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на входящих в комплект заданий листах ответов или непосредственно в бланке с заданиями в зависимости от установленных требований к данной Олимпиаде.

8.10. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

8.11. Задания выполняются черными/синими ручками.

8.12. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

8.13. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению школьного этапа Олимпиады.

8.14. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады.

9.Функции организаторов в аудитории

9.1.В день проведения Олимпиады организаторы в аудиториях должны:

- пройти инструктаж и получить у представителя оргкомитета школьного этапа Олимпиады списки распределения участников Олимпиады по аудиториям;
- проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;
- организовать прием участников в аудиториях;
- раздать черновики участникам Олимпиады;
- выдать олимпиадные материалы;
- проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили титульные листы;
-зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы;
-обеспечивать дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

9.2. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;

9.3. Бланк регистрации подписываются участником Олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, предмет;

9.4. Черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки, не относящиеся к решению заданий; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;

9.5. Олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы участник может оставить задания, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады;

9.6. Олимпиадные задания, выполненные в любом другом месте, не предусмотренном для оформления ответов, не проверяются и не оцениваются, если это не оговорено в Требованиях к проведению Олимпиады.

9.7. После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются организатору в аудитории.

9.8. Если участник Олимпиады нарушил требования к проведению Олимпиады, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

10. Порядок проверки олимпиадных заданий

10.1. Представитель школьного оргкомитета осуществляет обезличивание олимпиадных работ:
- отделяется регистрационный бланк с информацией об участнике Олимпиады;
- регистрационному бланку и бланку ответа присваивается персональный идентификационный номер (шифр);
- олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;
- шифры вписываются в предварительный протокол, подготовленный школьным оргкомитетом;
- шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

10.2. Представитель школьного оргкомитета распределяет олимпиадные работы среди членов жюри для осуществления проверки.

10.3. Письменные работы участников оцениваются 2 членами жюри в соответствии с критериями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.

10.4. В сложных случаях письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

10.5. После проверки всех работ, до их расшифровки, в предварительные протоколы заносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника.

10.6. После проверки всех работ, участники дешифруются и их результаты вносятся в базу данных участников по предмету.

10.7. Первичные протоколы в каждой параллели классов распечатываются из базы участников и подписываются председателем и всеми членами жюри.

10.8. Итоги Олимпиады, с учетом апелляций и выборочной перепроверки, размещаются на сайтах общеобразовательных организаций.

11. Порядок проведения выборочной перепроверки олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады

11.1. По итогам формирования предварительных результатов проводится выборочная перепроверка работ участников Олимпиады. Количество работ, подлежащих перепроверки определяется исходя из количества участников по предмету и полученных участниками баллов.

11.2. Списки с информацией о ФИО участника, образовательной организации, параллели и предмете направляются организатором Олимпиады ответственному в организации с указанием места и времени предоставления их на выборочную перепроверку.

11.3. На проверку предоставляются обезличенные работы с индивидуальными шифрами.

11.4. По итогам перепроверки заполняются предварительные протоколы с внесением итоговых баллов.

11.5. По итогам перепроверки формируется аналитическая записка с указанием произведенных изменений в баллах и их причинах.

11.6. Результаты выборочной перепроверки на данном этапе Олимпиады являются окончательными и пересмотру не подлежат. Результаты выборочной перепроверки являются итоговыми.

12. Порядок определения победителей и призёров школьного этапа

12.1. Победителем школьного этапа Олимпиады по каждой общеобразовательной организации, по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников Олимпиады при условии, что количество набранных им баллов составляет 50% и более от максимального количества баллов. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника Олимпиады, то эти работы участников проверяются повторно всеми членами жюри и определяется 1 победитель.

12.2. Призёрами школьного этапа Олимпиады по каждой общеобразовательной организации, по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели признаются все участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, если количество набранных ими баллов составляет не менее 50% от максимального количества баллов.

12.3. Остальным участникам присваивается статус "участник".

12.4. Если все участники Олимпиады не набрали более 50% от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан призёром или победителем, и им присуждается статус "участник".

13. Порядок разбора олимпиадных заданий

13.1. Разбор олимпиадных заданий должен быть проведен после выполнения олимпиадных заданий до заседания апелляционной комиссии.

13.2. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри Олимпиады каждой общеобразовательной организации. Основная цель этой процедуры - объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на школьном туре, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

14. Процедура показа олимпиадных работ

14.1. Показ работ проводится после разбора олимпиадных заданий до подачи заявления на проведение апелляции.

14.2. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, познакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

14.3. Работы запрещено выносить из кабинета, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъемку олимпиадных работ.

15. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

15.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о несогласии с выставленными баллами;
- о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

15.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создаётся комиссия в составе не менее 3-х человек (представитель оргкомитета, представители образовательной организации) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол.

15.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет Олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады в течение установленного для этого времени.

15.4. Апелляция проводится членами апелляционной комиссии в соответствии с утвержденным графиком.

15.5. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников устанавливается, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносится одно из решений:

- об отклонении апелляции;
-об удовлетворении апелляции.

15.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами принимается одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

15.7. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий.

15.8. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник Олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

15.9.Решения после проведения апелляций являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии по проведению апелляций оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель имеет право решающего голоса.

15.10. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов; критерии и система оценивания также не могут быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежат;
- по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.

16. Подведение итогов школьного этапа Олимпиады

16.1. Итоги школьного этапа Олимпиады в каждой общеобразовательной организации отражаются в протоколе результатов участников школьного этапа, с выстроенным рейтингом участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов с присуждением статуса "победитель", "призёр", "участник". Протокол должен быть подписан всеми членами жюри.

16.2. Подведение итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей и призёров

Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады в каждой общеобразовательной организации.

17. Алгоритм проведения школьного этапа Олимпиады в общеобразовательных организациях

17.1. Издание локального нормативного акта (приказа) о проведении школьного этапа ВсОШ на территории общеобразовательной организации.

17.2. Прием заявлений родителей / законных представителей обучающихся об участии последних в школьном этапе ВсОШ .

17.3. Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся от родителей / законных представителей обучающихся.

17.4. Регистрация участников школьного этапа ВсОШ (не позднее, чем за 10 дней до начала Олимпиады).

17.5. Информирование участников и родителей / законных представителей участников о сроках и порядке проведения школьного этапа ВсОШ.

17.6. Проведение школьного этапа ВсОШ по 19 предметам:

- Получение комплектов заданий от организатора Олимпиады (согласно утвержденному графику);
- Проведение олимпиады в соответствии с требованиями по предмету;
- Кодирование (обезличивание) работ участников в соответствии с настоящей Моделью;
- Получение ответов и критериев оценки заданий от организатора Олимпиады (согласно утвержденному графику);
- Проверка олимпиадных работ;
- Составление предварительных протоколов жюри;
- Внесение результатов в базу данных участников;
- Формирование (с помощью автоматизированной системы), печать и подписание первичных протоколов жюри;
- Формирование итоговых результатов школьного этапа ВсОШ:
- Разбор олимпиадных заданий и проведение процедуры показа олимпиадных работ в общеобразовательной организации;
- Прием и регистрация заявлений на апелляцию;
- Передача олимпиадных работ, выбранных для перепроверки, организатору;
- Проведение заседания апелляционной комиссии в общеобразовательной организации;
- Внесение результатов работы апелляционной комисии в базу данных участников;
- Публикация итоговых результатов и протоколов апелляционных комиссий на сайте общеобразовательной организации.
- Подведение итогов школьного этапа ВсОШ:
- Подготовка дипломов победителей и призеров школьного этапа ВсОШ;
- Проведение церемонии награждения победителей и призеров школьного этапа ВсОШ;.
- Формирование и передача организатору Олимпиады отчета о проведении школьного этапа ВсОШ в общеобразовательной организации.

17.7. Алгоритм проведения олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» по 6 предметам (математика, информатика, физика, химия, биология, астрономия):

- За 5 дней до олимпиады зайти ФИС ОКО скачать архивы с кодами.
- Заполнить таблицы, присвоить каждому участнику свой код.
- За день до олимпиады раздать коды участникам.
- Участник может пройти олимпиаду с 8.00 до 20.00 часов в ОО или дистанционном режиме по адресу Uts.sirius.online.
- Участник заходит на платформ, указывает свой код, ФИО

- Через 2 дня после олимпиады на сайте «Сириус.Курсы» будет проходить разбор заданий.
- Через 7 дней участник может посмотреть свои результаты, используя присвоенный код.
- Через 14 дней будет доступна на сайте «Сириус.Курсы» итоговая таблица с окончательными результатами.
-Участник должен быть предупрежден, что все внесенные данные будут проверяться на плагиат.

18. Заявление участника в апелляционную комиссию

Председателю жюри
школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмет)
обучающегося _____ класса

_____
(ОУ)

_____
(ФИО)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____
_____,
(предмет, номера заданий)
так как я не согласен с выставленной мне оценкой по следующим причинам:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_

(обоснование)

_____ _____ _____

(дата) *(подпись)* *(расшифровка)*

19. Заявление участника о нарушении процедуры проведения олимпиады

Председателю жюри
школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмет)
обучающегося _____ класса

_____
(ОУ)

_____
(ФИО)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____
_____,
(предмет)
так как была нарушена процедура проведения Олимпиады:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

(обоснование)

_____ _____ / _____

(дата) *(подпись)* *(расшифровка)*

20. Протокол заседания апелляционной комиссии

ПРОТОКОЛ

Рассмотрения апелляции участника олимпиады о пересмотре выставленных баллов / нарушении процедуры проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (нужное подчеркнуть) по _____.

(предмет)

ФИО участника: _____

Место учебы: _____

Дата проведения: _____

Аудитория: _____

Присутствуют члены жюри *(ФИО, должность, категория, уч. звание)*:

1. ФИО, должность, категория, ученое звание
2. ФИО, должность, категория, ученое звание
3. ФИО, должность, категория, ученое звание
4. ...

Председатель жюри _____ _____

(ФИО) *(подпись)*

Секретарь жюри _____ _____

(ФИО) *(подпись)*

Предмет рассмотрения апелляции (обоснование заявления участника):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Результат апелляции:

Сумма баллов, выставленная участнику олимпиады (нужное подчеркнуть):

оставлена без изменения;
изменена на _____.

Итоговое количество баллов: _____

С результатом апелляции согласен / не согласен (нужное подчеркнуть).

Заявитель _____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

Председатель жюри _____ / _____ /
Секретарь жюри _____ / _____ /

Члены жюри

21. Предварительный протокол внесения результатов

Результаты проверки олимпиадных работ

Предмет: _____

№ п/п	Шифр участника	Баллы за задания							Суммарный балл
1		1	2	3	4	5	6	...	
2									
3									
4									
...									

Количество строк и столбцов таблицы зависит от количества участников и заданий соответственно. Данный протокол используется для удобства проверки и последующего перенесения информации в базу данных участников.

22. Акт об удалении участника с Олимпиады

АКТ

об удалении с олимпиады

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников" следующий участник удален с олимпиады:

ФИО: _____

Дата рождения: _____

Место учебы: _____

Класс: _____

Контактный телефон родителей: _____

Акт составлен _____

(ФИО ответственного лица)

При составлении акта присутствовали (ФИО, должность):

_____

_____

_____

_____

Описание нарушения:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Представитель оргкомитета _____ / _____ /

(ФИО) *(подпись)*

Председатель жюри _____ / _____ /

(ФИО) *(подпись)*

Организатор в аудитории _____ / _____ /

(ФИО) *(подпись)*

С актом ознакомлен(-а):

_____ / _____ /

(ФИО участника) *(подпись)*

"_____" _____ 2022 г.

23. Согласие на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

(ФИО родителя или законного представителя)

(паспорт _____ выдан _____

(серия, номер) *(кем, когда)*

_____)

проживающий по адресу: _____

_____

_____,

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного)

_____,

(ФИО ребенка)

(паспорт _____ выдан _____

(серия, номер) *(кем, когда)*

_____

свидетельство о рождении _____ выдано _____)

(серия, номер) *(когда)*

проживающего по адресу:_____

_____

_____.

В связи с проведением всероссийской олимпиады школьников даю свое согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет, Оператору – министерству просвещения Российской Федерации, министерству общего и профессионального образования Ростовской области, Отделу образования Кагальницкого района.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 1 года до начала следующей олимпиады нового учебного года. Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом.

_____

(дата)

_____ _____

(подпись) *(расшифровка)*

24. Заявление на участие обучающегося в школьном этапе Олимпиады

В оргкомитет школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников
*(ФИО)*_____
(*паспорт)*_____
(*адрес)*_____
(*контактный телефон)*_____

Заявление

Прошу допустить моего ребенка (подопечного) _____,

обучающегося _____ класса _____

к участию в школьном, муниципальном, региональном, заключительном (при условии включения в число участников) этапах Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году по следующим предметам:
_____
_____
_____
_____
_____.

С Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252, и Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области, утвержденным приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.12.2014 № 762, ознакомлен(-а).

_____
(дата)

_____ / _____ /
(подпись) *(расшифровка)*