

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
27 августа 2015 года
Протокол №1



Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ СШ №21 г.Волгодонска.

1. Общие положения

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) в МБОУ СШ №21 г.Волгодонска (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.№2821-10», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся школы, график посещения занятий обучающимися дополнительного образования в Школе, режим двигательной активности, режим трудовых занятий.
- 1.3. Настоящее Положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.
- 1.4.Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.
- 1.5.Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.
- 1.6. Признать утратившим силу Положение о режиме занятий обучающихся, принятое на педагогическом совете от 30.08.2013г. утвержденного приказом директора № 598

2. Цели и задачи

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- 2.2.Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим образовательного процесса.

- 3.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 3.2.Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по школе.

3.3. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным планом-графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому, элективных курсов, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

3.4. Продолжительность учебного года на всех уровнях образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 учебные недели.

3.5. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель и регулируется ежегодно годовым календарным планом- графиком.

3.6. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

3.7. Учебный год составляют учебные периоды: четверти и полугодия. В 1-9 классах учебный год делится на четыре четверти, в 10-11 классах на полугодия.

3.8. Учебные занятия организуются в одну смены и начинаются с 8 часов 00 минут. Перед началом учебных занятий проводится утренняя зарядка.

3.9. В Школе для 1-11 классов устанавливается 5-ти дневная учебная рабочая неделя.

3.10. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков;
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–9-х классов — не более 7 уроков.(без учета государственной (итоговой) аттестации в 9 классе).

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с таблицей:

классы	5-дневная учебная неделя, не более
1	21
2-4	23
5	29
6	30
7	32
8	33
9	33
10	34
11	34

3.11. Проведение нулевых уроков не допускается.

3.12. Продолжительность урока для обучающихся 2-11 классов – 40 минут. В 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:

в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками –играми, уроками –экскурсиями);

в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;

январь - май - по 4-5 уроков (один раз в неделю за счет урока физической культуры) по 40 минут каждый.

3.13. Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1, 4, 5, 6-го уроков – 10 минут.

после 2, 3-го - 20 минут.

В середине учебного дня для 1 классов рекомендуется организация динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

3.14. Индивидуальные занятия, внеурочная деятельность, кружковая работа планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.15. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции) и последним уроком должен соблюдаться перерыв продолжительностью не менее одного часа. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

3.16. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели:

для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры;

для обучающихся основного общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.17. При проведении занятий по иностранному языку, технологии, информатике и ИКТ (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости 25 и более человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с наименьшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первого уровня образования при изучении иностранного языка.

3.18. В течение учебного дня не проводится более одной контрольной работы. Контрольные работы проводятся на 2–4-м уроках.

3.19. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2–3 классах — 1,5 ч.,

в 4–5 классах — 2 ч.,

в 6–8 классах — 2,5 ч.,

в 9-м, 10, 11 классе — до 3,5 ч.

3.20. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета.

Дежурные учителя во время перемен дежурят по этажам, школе и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на переменах.

3.21. В Школе с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.22. Учителям категорически запрещается пропускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.23. Ответственному за пропускной режим - вахтеру Школы категорически запрещается пропускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации поселения, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Въезд на территорию школы во время образовательного процесса должен быть закрыт.

3.24. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.25. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

3.26. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

3.27. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.28. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. 3.29. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

4. Питание

Питание обучающихся проводится согласно приказу и установленному графику. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором ежегодно. Учителя сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

5. Режим двигательной активности учащихся

5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультурминутки;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

5.4. К участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

6. Режим трудовых занятий обучающихся

На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой Школы, следует чередовать различные по характеру задания.

6.1. Все работы в мастерской и кабинете технологии обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

6.2. При организации занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда.

6.3. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

7. Режим проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации

7.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного года.

Промежуточная аттестация в 1 классах по итогам учебного года (безотметочное обучение);

во 2-11 классах проводится в конце учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом школы и решением педагогического совета (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Школы.

7.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации в 9-х классах с использованием механизмов независимой оценки знаний -ОГЭ, и в 11 классах в форме ЕГЭ и в форме ГВЭ для определенных категорий обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

7.3. При проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.

8. Организация воспитательного процесса

Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.

8.1. Дежурство по Школе администрации, учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора (воспитательная работа) в начале учебного года (или каждой четверти) и утверждается директором.

8.2. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

8.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

8.4. Работа спортивных секций, кружков, допускается только по расписанию, утвержденному директором школы. Режим внеурочной деятельности регламентируется Положением об организации внеурочной деятельности обучающихся.

8.5.Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

9. Документация

Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:

9.1.Приказы директора:

Об организации образовательного процесса в учебном году

Об организации питания

Об организованном завершении четверти, учебного года

9.2.Графики дежурств:

классных коллективов;

дежурных администраторов и учителей.

9.3.Правила внутреннего трудового распорядка

9.4.Правила внутреннего распорядка для обучающихся

9.5.Графики работы библиотеки, социального педагога.

10.Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления

Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. В период проведения летней кампании в Школе функционирует оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

Организация воспитательного процесса в Школе в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.