

**Протокол**  
заседания Штаба воспитательной работы  
МБОУ лицея №9 г.  
Сальска  
№4 от 28.12.2023 г.

**Присутствовали:**

Иванченко О.В.- директор МБОУ лицея №9 г. Сальска;  
Николаева Т. В.- заместитель директора по ВР;  
Сотникова Е.А. – советник.-директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями;  
Хворост Е.В. представитель родительской общественности;  
Хворост Ульяна– член ученической общественности;  
Шахриева Г. – член ученической общественности.

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседания ШВР №4.
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул.
4. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

**По первому вопросу** слушали заместителя директора по ВР Николаеву Т. В., которая анализировала процесс выполнения решений заседания ШВР №3.

**Решили:** считать работу по выполнению плана работы ШВР за ноябрь удовлетворительной.

**По второму вопросу** слушали зам. директора по ВР Николаеву Т. В, которая выступила с планом основных мероприятий на декабрь 2023 года. ( в соответствии с планом деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год).

**Решили:** утвердить план работы на декабрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями..

**По третьему и четвертому вопросу** слушали зам. директора по ВР НиколаевуТ. В., которая предоставила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники пожарной безопасности в зимний период (включая использования пиротехнических средств), о соблюдении закона 124-ФЗ, заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

**Решили:** утвердить план родительских собраний и классных часов.

Председатель ШВР



Т.В.Николаева