

### План («дорожная карта») внедрения (целевой модели) наставничества в МБОУ Волченской СОШ

№	Наименование этапа	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>Изучение распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 08.06.2020 г. № 446 «О внедрении в Ростовской области методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для общеобразовательных организаций», приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 04.09.2020 г. № 712 «Об утверждении перечня муниципальных общеобразовательных организаций для внедрения методологии (целевой модели) наставничества», приказа по школе от 04.09.2020 г. № 494.3</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа (куратора) о назначении ответственного (куратора) целевой модели наставничества.</li> <li>2. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества.</li> <li>3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества.</li> </ol>	Август – сентябрь	Заместитель директора Любичкая Л.Г.
<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества</p>				Сентябрь	Заместитель директора Любичкая Л.Г. Проектная группа по внедрению целевой модели наставничества

		4. Разработка и утверждение положения о наставничестве.		
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	<p>Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве аудитории внутри и вне школы: выпускники, работодатели.</p> <p>Выбор форм и программ наставничества:</p> <p>«Учитель – ученик»</p> <p>«Ученик – ученик»</p> <p>«Учитель – учитель»</p> <p>«Работодатель – ученик»</p> <p>«Студент – ученик»</p>	Сентябрь	Заместитель директора Любичкая Л.Г. Проектная группа по внедрению целевой модели наставничества
		<p>Составление плана работы («дорожной карты») по следующим формам наставничества, исходя из потребностей и возможностей:</p> <p>«Учитель – ученик»</p> <p>«Ученик – ученик»</p> <p>«Учитель – учитель»</p> <p>«Работодатель – ученик»</p> <p>«Студент – ученик»</p>	Сентябрь	Заместитель директора Любичкая Л.Г. Проектная группа по внедрению целевой модели наставничества
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся и в возможности целевой модели наставничества	<p>1. Проведение педагогического совета.</p> <p>2. Проведение родительских собраний дистанционно.</p> <p>3. Проведение классных часов.</p> <p>4. Создание на сайте школы раздела «Наставничество» и информирование через этот раздел.</p>	Сентябрь – октябрь	Заместитель директора Любичкая Л.Г. Классные руководители
2.	Формирование базы наставников и наставляемых	<p>1. Составление списков наставников и наставляемых по разным направлениям обучающихся.</p> <p>2. Составление списков наставников из педагогических работников.</p>	Сентябрь	Заместитель директора Любичкая Л.Г. Классные руководители
3.	Отбор и обучение наставников,	Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих кандидатов	Сентябрь	Заместитель директора

	наставников	входящих в базу потенциальных наставников	Любичская Л.Г. Проектная группа по внедрению целевой модели наставничества			
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	Сентябрь – октябрь	Заместитель директора Любичская Л.Г. Проектная группа по внедрению целевой модели наставничества	
			Издание приказа об организации «Школы наставников» с утверждением графиков обучения наставников.	Октябрь	Заместитель директора Любичская Л.Г.	
			Организация «Школы наставников» и проведение обучения.	Октябрь - ноябрь	Заместитель директора Любичская Л.Г. Проектная группа по внедрению целевой модели наставничества	
4.	Формирование наставнических групп, пар	Закрепление наставнических групп, пар	Издание приказа «Об утверждении наставнических групп, пар»	Ноябрь	Заместитель директора Любичская Л.Г. Наставники	
5.	Организация и осуществление работы наставнических групп, пар	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых Организация сбора обратной связи от наставников, наставляемых для мониторинга	Составление планов индивидуального развития наставляемых 1.Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого. 2.Регулярные встречи наставника и наставляемого. 1.Проведение мониторинга личной ответственности участием в направлении наставничества. 2.Проведение мониторинга качества реализации плана работы («дорожной карты») наставничества.	в теч.года 1 раз в полугодие	Наставники Заместитель директора Любичская Л.Г.	

		эффективности реализации программы	3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий на всех участников.		
6.	Завершение наставничества	Мотивация и поощрение участников	Поощрение участников наставнической деятельности.	Май	Заместитель директора Любицкая Л.Г.
7.	Психолого-педагогическое обеспечение	Установление психологически комфортной системы взаимоотношений при реализации программы наставничества	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения педагогов-наставников для оказания психологической поддержки в процессе взаимодействия при реализации программы наставничества Обеспечение сопровождения наставляемым Организация консультационной помощи всем участникам образовательных отношений по	Октябрь  В течение года  В течение года	Педагог-психолог Кривомазова Ж.Ю.  Педагог-психолог Кривомазова Ж.Ю.