

Директор школы:

Утверждаю

С. В. Кокина



**План работы ШВР МБОУ СОШ №81 п. Юловский
в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Заседание штаба воспитательной работы	не реже 1 раза в месяц (дата по согласованию)	заместитель директора по ВР	протоколы заседаний
2	Выявление детей и семей, находящихся в ситуации и социально-опасном положении	в течение всего периода	классный руководитель социальный педагог педагог-психолог	составление социального паспорта
3	Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях	в течение всего периода	социальный педагог педагог-психолог	составление индивидуальной карточки учета учащегося
4	Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время	в течение всего периода	социальный педагог педагог-психолог	организованный досуг и занятость учащихся во внеурочное время (фотоотчет)
5	Профилактическая работа с несовершеннолетними.	в течение года	штаб воспитательной работы	занятость учащихся, отсутствие случаев нарушения закона
6	Проведение мониторинга работы штаба. Подготовка отчетной документации	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР	Аналитические отчеты
7	Организация каникулярной занятости учащихся.	каникулярное время	заместители директора по ВР руководитель ШСК, советник, руководитель МО классных руководителей	графики работы школы в каникулярное время, фотоотчеты
8	Каникулярная занятость учащихся, состоящих на	каникулярное время	социальный педагог	занятость учащихся в дни

	профилактическом учете и находящихся в трудной жизненной ситуации.			каникул
9	Временное трудоустройство несовершеннолетних	в летний период, по программе занятости несовершеннолетних	руководитель штаба, социальный педагог	подготовка документации по трудоустройству
10	Временное трудоустройство несовершеннолетних	в летний период, по программе занятости несовершеннолетних	руководитель штаба, социальный педагог	подготовка документации по трудоустройству
11	Проведение социально-значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции. Пропаганда здорового образа жизни.	ежемесячно	члены ШВР	приказы и положения
12	Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа жизни	ежемесячно	социальный педагог, вожатая	творческие отчеты приказы и положения
13	Информационно-просветительские мероприятия	В течение года	Члены штаба	Размещение информации на сайте школы, стенде, изготовление памяток

Зам. директора по ВР:



Кибалкина И.А.