

Протокол № 6

**заседания Штаба воспитательной работы МБОУ вечерней (сменной) ОШ
от 12.02.2025 г.**

Присутствовали: 10 человек.

- Темникова Н.В. –директор школы (руководитель ШВР)
- Сердюкова Е.Ю. –заместитель директора, руководитель спортивного клуба «Стратегия».
- Харьковская Л.Ю. – советник директора, секретарь
- Исачкина В.В. –уполномоченный по правам ребенка, классный руководитель
- Кравцова Н.А. –руководитель МО МБОУ вечерней (сменной) ОШ, учитель немецкого языка
- Чеботарева О.Г. – председатель Совета родителей
- Лесникова Ю.С. – секретарь Совета родителей
- Строителев А.А. – лидер ученического самоуправления
- Суворова Я.Н. – представитель Совета учащихся
- Кулакова Э.Д. – представитель ученического самоуправления

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5)
2. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы
3. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.
4. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).
5. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.

По первому вопросу слушали зам. директора Сердюкову Е.Ю., которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 5 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола № 5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора Сердюкову Е.Ю., которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, реализованных мероприятий.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали советника директора Харьковскую Л.Ю., которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска».

Далее выступила уполномоченный по правам ребенка Исачкина В.В., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за январь 2024 года.

Решили: считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении.

Утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставнику, уполномоченному по правам ребенка организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете. Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали: зам. директора Сердюкову Е.Ю., которая является руководителем ученического самоуправления. Был представлен отчет о проделанной работе в рамках данного направления.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

По пятому вопросу слушали: советника директора Харьковскую Л.Ю., которая выступила с предложением празднования 23 февраля и 8 Марта 21.02.2024 года и 06.03.2024 года соответственно. Классным руководителям необходимо самостоятельно организовать классные мероприятия. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить даты проведения праздничных мероприятий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Руководитель ШВР _____ Темникова Н.В.

Секретарь _____ Харьковская Л.Ю.