

Протокол №2

**заседания Штаба воспитательной работы МБОУ вечерней (сменной) ОШ
от 04.10.2024 г.**

Присутствовали: 10 человек.

- Темникова Н.В. – директор школы (руководитель ШВР)
- Сердюкова Е.Ю. – заместитель директора, руководитель спортивного клуба «Стратегия».
- Харьковская Л.Ю. – советник директора, секретарь
- Исачкина В.В. – уполномоченный по правам ребенка, классный руководитель
- Кравцова Н.А. – руководитель МО МБОУ вечерней (сменной) ОШ, учитель немецкого языка
- Чеботарева О.Г. – председатель Совета родителей
- Лесникова Ю.С. – секретарь Совета родителей
- Строителев А.А. – лидер ученического самоуправления
- Суворова Я.Н. – представитель Совета учащихся
- Кулакова Э.Д. – представитель ученического самоуправления

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. Работа уполномоченного по делам несовершеннолетних и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечения несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
3. Организация занятости учащихся во внеурочное время.
4. Выборы лидера ШУС.

По первому вопросу слушали: Харьковскую Л.Ю. – советника директора, с результатами работы по протоколу № 1:

информация по социальному паспорту МБОУ вечерней (сменной) ОШ на I полугодие 2024 – 2025 учебного года была собрана вовремя, социальный паспорт был составлен; с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставника, в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований реализации ФЗ-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Далее выступила зам. директора Сердюкова Е.Ю., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и

индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали Исачкину В.В. уполномоченного по правам ребенка, которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2024 года.

На профилактическом учете состоят 3 несовершеннолетних, с которыми ведётся индивидуальная профилактическая работа: Наугольнов Никита Вячеславович, Квасов Алексей Павлович, Шевченко Илья Александрович.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставнику, уполномоченному по правам ребенка продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали Харьковскую Л.Ю. советника директора, которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора Сердюкову Е.Ю. которая выступила с предложением провести выборы Школьного Ученического Совета.

Далее выступила Исачкина В.В. представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете.

Решили: утвердить планы работы по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Руководитель ШВР _____ Темникова Н.В.

Секретарь _____ Харьковская Л.Ю.