

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Астаховская средняя общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области

«Утверждаю»
Директор школы _____ А.В. Перепелицын
Приказ от 30.08.2021г. № 94

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по русскому языку 11 класс
на 2021-2022 учебный год

Уровень общего образования, класс: среднее общее образование, 11 класс
Количество часов: 95 (3 часа в неделю)
Учитель: Касторнова Вера Митрофановна

Программа разработана на основе примерной программы по учебным предметам, рабочей программы В.В. Бабайцевой.
Учебник В.В. Бабайцева, 10-11 классы. Дрофа. 2018г.

Пос. Молодёжный

Раздел 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Базовый уровень	Повышенный уровень
<p><u>Учащиеся должны знать:</u></p> <p>I. Результатами освоения выпускниками средней (полной) школы программы базового уровня по русскому (родному) языку являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) представление о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России и мира, об основных функциях языка, о взаимосвязи языка и культуры, истории народа; 2) осознание русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа, как одного из способов приобщения к ценностям национальной и мировой культуры; 3) владение всеми видами речевой деятельности: <p><i>аудирование и чтение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • адекватное понимание содержания устного и письменного высказывания, основной и дополнительной, явной и скрытой (подтекстовой) информации; • осознанное использование разных видов чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием аудио-текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации) в зависимости от коммуникативной задачи; • способность извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях, официально-деловых текстов, справочной литературы; • владение умениями информационной переработки прочитанных и прослушанных текстов и представление их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов; <p><i>говорение и письмо:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • создание устных и письменных монологических и диалогических высказываний различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; • подготовленное выступление перед аудиторией с докладом; защита реферата, проекта; • применение в практике речевого общения орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; использование в собственной речевой практике синонимических ресурсов русского языка; соблюдение на письме орфографических и пунктуационных норм; 	<p><u>Учащиеся должны знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -функционально-смысловые типы текста -лексические и фразеологические новации последних лет -фонетическая транскрипция, основные выразительные средства фонетики -основные выразительные средства словообразования -понятие об этимологии как науке о происхождении слов и фразеологизмов -основные выразительные средства лексики и фразеологии -основные выразительные средства морфологии -основные выразительные средства синтаксиса <p><u>Учащиеся должны уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -находить нужную информацию в источниках разного вида, систематизировать её и выступать с сообщениями на заданную тему; -распознавать в тексте изобразительно-выразительные возможности языка, объяснять их функции использовать в собственном речевом высказывании

- соблюдение норм речевого поведения в социально-культурной, официально-деловой и учебно-научной сферах общения, в том числе в совместной учебной деятельности, при обсуждении дискуссионных проблем, на защите реферата, проектной работы;
 - осуществление речевого самоконтроля; анализ речи с точки зрения ее эффективности в достижении поставленных коммуникативных задач; владение разными способами редактирования текстов;
- 4) освоение базовых понятий функциональной стилистики и культуры речи: функциональные разновидности языка, речевая деятельность и ее основные виды, речевая ситуация и ее компоненты, основные условия эффективности речевого общения; литературный язык и его признаки, языковая норма, виды норм; нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи;
- 5) проведение разных видов языкового анализа слов, предложений и текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; анализ языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; проведение лингвистического анализа текстов разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности; оценка коммуникативной и эстетической стороны речевого высказывания.

Контроль и оценка результатов обучения

Оценивание ведется по 5-балльной шкале.

Нормы оценки знаний, умений и навыков учащихся по русскому языку

Оценка устных ответов учащихся

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний учащихся по русскому языку. Развёрнутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

Отметка "5" ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка "4" ставится, если ученик даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать

свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится *поурочный* балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

Оценка диктантов

Диктант - одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

Объём диктанта устанавливается: для 5 класса – 90-100 слов, для 6 класса – 100-110 слов, для 7 – 110-120, для 8 – 120-150, для 9 класса – 150-170 слов. (При подсчёте слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова).

К о н т р о л ь н ы й с л о в а р н ы й д и к т а н т проверяют усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Он может состоять из следующего количества слов: для 5 класса – 15-20, для 6 класса – 20-25, для 7 класса – 25-30, для 8 класса – 30-35, для 9 класса – 35-40.

Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определенной теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретенных навыков.

И т о г о в ы е д и к т а н т ы, проводимые в конце четверти и года, проверяют подготовку учащихся, как правило, по всем изученным темам.

Для **к о н т р о л ь н ы х д и к т а н т о в** следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены 2-3 случаями. Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные, они должны быть представлены 1-3 случаями. В целом количество проверяемых орфограмм и пунктограмм не должно превышать в 5 классе – 12 различных орфограмм и 2-3 пунктограмм, в 6 классе – 16 различных орфограмм и 3-4 пунктограмм, в 7 классе – 20 различных орфограмм и 4-5 пунктограмм, в 8 классе – 24 различных орфограмм и 10 пунктограмм, в 9 классе – 24 различных орфограмм и 15 пунктограмм.

В текст контрольных диктантов могут включаться только те вновь изученные орфограммы, которые в достаточной мере закреплялись (не менее чем на двух-трёх предыдущих уроках).

В диктантах должно быть: в 5 классе – не более 5 слов, в 6-7 классах – не более 7 слов, в 8-9 классах – не более 10 различных слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми написаниями, правописанию которых ученики специально обучались.

До конца первой четверти (а в 5 классе – до конца первого полугодия) сохраняется объём текста, рекомендованный для предыдущего класса.

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

1) в переносе слов;

- 2) на правила, которые не включены в школьную программу;
- 3) на еще не изученные правила;
- 4) в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
- 5) в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются опiski, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: "рапотает" (вместо *работает*), "дулпо" (вместо *дуло*), "мемля" (вместо *земля*).

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует выделять *негрубые*, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчёте ошибок две негрубые считаются за одну. К негрубым относятся ошибки:

- 1) в исключениях из правил;
- 2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
- 3) в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
- 4) в случаях слитного и раздельного написания *не* с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;
- 5) в написании *ы* и *и* после приставок;
- 6) в случаях трудного различия *не* и *ни* (*Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не ...; не кто иной, как; ничто иное не, не что иное, как* и др.);
- 7) в собственных именах нерусского происхождения;
- 8) в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- 9) в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также *повторяемость* и *однотипность* ошибок.

Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (*в армии, в роще; колют, борются*) и фонетических (*пирожок, сверчок*) особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (однокоренное) слово или его форму (*вода - воды, плоты - плот, грустный - грустить, резкий - резок*).

Первые три однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

П р и м е ч а н и е. Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами допущены 2 ошибки и более, то все они считаются за одну ошибку.

Диктант оценивается одной отметкой.

О т м е т к а "5" выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической, 1 негрубой пунктуационной или 1 негрубой грамматической ошибки.

О т м е т к а "4" выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Отметка "4" может выставляться при трёх орфографических ошибках, если среди них есть однотипные. Также допускаются 2 грамматические ошибки.

Отметка "3" выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В 5 классе допускается выставление отметки "3" за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках. Отметка "3" может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Отметка "2" выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается б а л л о м "1" .

В контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются две оценки за каждый вид работы.

При оценке выполнения **дополнительных заданий** рекомендуется руководствоваться следующим:

Отметка "5" ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Отметка "4" ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Отметка "3" ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Отметка "2" ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

П р и м е ч а н и е. Орфографические, пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении отметки за диктант.

При оценке контрольного с л о в а р н о г о диктанта рекомендуется руководствоваться следующим:

Отметка "5" ставится за диктант, в котором нет ошибок.

Отметка "4" ставится за диктант, в котором ученик допустил 1 -2 ошибки.

Отметка "3" ставится за диктант, в котором допущено 3-4 ошибки.

Отметка "2" ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается б а л л о м "1".

Обстоятельства, которые необходимо учитывать при проверке и оценке диктанта

1. Неверные написания не считаются ошибками. Они исправляются, но не влияют на снижение оценки.

К неверным написаниям относятся:

✓ описка (искажение звукобуквенного состава слова: чапля вместо цапля);

✓ ошибка на правило, не изучаемое в школе;

✓ ошибка в переносе слова;

✓ ошибка в авторском написании (в том числе и пунктуационная);

✓ ошибка в слове с непроверяемым написанием, над которым не проводилась специальная работа.

2. Характер допущенной учеником ошибки (грубая или негрубая). К негрубым орфографическим относятся ошибки:

✓ в исключениях из правил;

✓ в выборе прописной или строчной буквы в составных собственных наименованиях;

✓ в случаях слитного или раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание

которых не регулируется правилами;

- ✓ в случаях раздельного и слитного написания не с прилагательными и причастиями в роли сказуемого;
- ✓ в написании *ы* и *и* после приставок;
- ✓ в случаях трудного различения *не* и *ни*;
- ✓ в собственных именах нерусского происхождения.

К негрубым пунктуационным относятся ошибки:

- ✓ в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- ✓ в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности;
- ✓ при применении правил, уточняющих или ограничивающих действие основного правила (пунктуация при общем второстепенном члене или общем вводном слове, на стыке союзов).

При подсчете ошибок две негрубые ошибки принимаются за одну грубую; одна негрубая ошибка не позволяет снизить оценку на балл. На полях тетради ставится помета: негруб, или 1/2, т.е. пол-ошибки.

3. Повторяющиеся и однотипные ошибки.

Повторяющиеся - это ошибки в одном и том же слове или морфеме, на одно и то же правило (например: выращенный, возраст), а в пунктуации, например, выделение или невыделение причастных оборотов в одинаковой позиции. Такие ошибки замечаются, исправляются, однако три такие ошибки считаются за одну. Однотипные - это ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в рощи; колятся, борятся) и фонетических (пирожек, сверчек) особенностях данного слова. Первые три однотипных ошибки принято считать за одну, каждая последующая - как самостоятельная. Нельзя считать однотипной ошибкой написание, которое проверяется опорным словом: безударные гласные, сомнительные и непроизносимые согласные, падежные окончания в разных формах и некоторые другие. Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами (типа привилегия, интеллигенция) допущены две и более ошибок, то все они считаются за одну

Оценка сочинений и изложений

С о ч и н е н и я и и з л о ж е н и я – основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

Сочинения и изложения в 5-9 классах проводятся в соответствии с требованиями раздела программы "Развитие навыков связной речи".

Примерный объем текста для подробного изложения: в 5 классе – 100-150 слов, в 6 классе – 150-200, в 7 классе – 200-250, в 8 классе – 250-350, в 9 классе – 350-450 слов.

Объем текстов итоговых контрольных подробных изложений в 8-9 классах может быть увеличен на 50 слов в связи с тем, что на таких уроках не проводится подготовительная работа.

С помощью сочинений и изложений проверяются: 1) умение раскрывать тему; 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания; 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление (соблюдение языковых норм и правил выбора стилистических средств), вторая – за соблюдение орфографических, пунктуационных норм и грамматических ошибок.

Обе отметки считаются отметками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая отметка (за содержание и речь) считается отметкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается: разнообразие словаря и грамматического строя речи, стилевое единство и выразительность речи, число языковых ошибок и стилистических недочетов.

Орфографическая и пунктуационная грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок (см. Нормативы для оценки контрольных диктантов).

Раздел 2. Содержание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

Официально-деловой стиль речи

Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, неличный характер, стандартизованность, стереотипность построения текстов и их предписывающий характер. Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, объявление, деловое письмо, резюме, автобиография. Форма делового документа.

Синтаксис и пунктуация

Обобщающее повторение синтаксиса. Грамматическая основа простого предложения, виды его осложнения, типы сложных предложений, предложения с прямой речью. Способы оформления чужой речи, цитирование.

Нормативное построение словосочетаний и предложений разных типов.

Интонационное богатство русской речи.

Принципы и функции русской пунктуации. Смысловая роль знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении. Факультативные и альтернативные знаки препинания. Авторское употребление знаков препинания.

Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.

Синтаксический разбор словосочетания, простого и сложного предложений, предложения с прямой речью.

Публицистический стиль речи

Назначение публицистического стиля. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля.

Средства эмоциональной выразительности в публицистическом стиле.

Жанры публицистики. Очерк (путевой, портретный, проблемный), эссе.

Устное выступление. Доклад. Дискуссия. Ознакомление с правилами деловой дискуссии, с требованиями к ее участникам.

Использование учащимися средств публицистического стиля в собственной речи.

Разговорная речь

Разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, автоматизм, обыденность содержания, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи.

Невербальные средства общения. Культура разговорной речи.

Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.

Язык художественной литературы

Общая характеристика художественного стиля (языка художественной литературы): образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, использование языковых средств других, стилей, выражение в нем эстетической функции национального языка.

Язык как первоэлемент художественной литературы, один из основных элементов структуры художественного произведения. Языковая личность автора в произведении. Подтекст.

Источники богатства и выразительности русской речи. Изобразительно-выразительные возможности морфологических форм и синтаксических конструкций. Стилистические функции порядка слов.

Основные виды тропов, их использование мастерами художественного слова. Стилистические фигуры, основанные на возможностях русского синтаксиса.

Анализ художественно-языковой формы произведений русской классической и современной литературы, развитие на этой основе восприимчивости художественной формы, образных средств, эмоционального и эстетического содержания произведения.

Общие сведения о языке

Язык как система. Основные уровни языка.

Нормы современного русского литературного языка, их описание и закрепление в словарях, грамматиках, учебных пособиях, справочниках.

Роль мастеров художественного слова в становлении, развитии и совершенствовании языковых норм.

Выдающиеся ученые-русисты.

Формы, виды, методы контроля

Раздел	Формы, виды, методы контроля	Количество контрольных работ	Количество творческих работ
Синтаксис и пунктуация	Текущий контроль: фронтальный, индивидуальный и групповой, тестовая работа.	1	
Публицистический стиль речи	Текущий контроль: фронтальный, индивидуальный и групповой,	1	1

	сочинение,		
Язык художественной литературы	Текущий контроль: фронтальный, индивидуальный и групповой, диктант №2, сочинение, изложение.		1
Общие сведения о языке.	Текущий контроль: фронтальный, индивидуальный и групповое, ди	1	
Официально-деловой стиль речи	Текущий контроль: фронтальный, индивидуальный и групповой, контрольное сочинение №5, контрольное изложение №6.	1	1
Разговорная речь (Текущий контроль: фронтальный, индивидуальный и групповой, , контрольное изложение №8.	1	1
Повторение синтаксиса и пунктуации простого и сложного предложения	Текущий контроль: фронтальный, индивидуальный и групповой, словарный диктант, контрольное сочинение №10,	1	1
К.р.№ 7 Итоговая (тест)	Текущий контроль: фронтальный, индивидуальный и групповой.	1	
Итого плановых контрольных работ		7	
Итого творческих работ			5

Повторение

Раздел 3. Календарно-тематическое планирование

Условные обозначения и сокращения

К.р. – контрольная работа

Р.р. - развитие речи

	Раздел учебной программы Темы уроков	Виды учебной деятельности:	Кол-во часов
1	<i>Обобщающее повторение синтаксиса и пунктуации</i>	Характеризовать опознавательные признаки словосочетания и предложения, средства синтаксической связи в словосочетаниях, главные и второстепенные члены предложения, односоставные предложения, правильно расставлять знаки препинания, производить пунктуационный разбор предложения, анализировать языковые единицы с точки зрения	1

		точности и уместности употребления в речи	
2-3	<i>Синтаксис и пунктуация (15 час.)</i> <i>Входной тест К.Р. №1</i>		2
4	Нормативное построение словосочетаний и предложений разных типов. Интонация.	Анализировать строение словосочетаний, отношения между компонентами словосочетания; отличие от слова и предложения; способы выражения, вычленять словосочетание из предложения; подбирать синонимичные словосочетания как средство выразительности речи; делать разбор словосочетаний	1
5	Принципы и функции русской пунктуации. Смысловая роль знаков препинания.	Объяснять правила постановки знаков препинания в предложениях, осложненных разными конструкциями, выявлять условия обособления; анализировать предложение. Применять в практике письма пунктуационные нормы русского литературного языка	1
6-7	Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи	Объяснять понятие синтаксической синонимии, различать смысловые и синтаксические конструкции, применять синтаксические синонимы в речи	2
8-9	Синтаксический разбор словосочетания, простого, сложного предложений, предложения с прямой речью	Характеризовать опознавательные признаки словосочетания и предложения, средства синтаксической связи в словосочетаниях, главные и второстепенные члены предложения, односоставные предложения, правильно расставлять знаки препинания, производить пунктуационный разбор предложения, анализировать языковые единицы с точки зрения точности и уместности употребления в речи	2
10 11	К.р. №2 (входной контроль). Диктант по теме «Синтаксис и пунктуация» Анализ к.д	Применять изученные орфограммы; соблюдать основные правила орфографии	1 1
12-13	Р.р. Обучение написанию сочинения - рассуждения	Понимать и интерпретировать содержание исходного текста, создавать связное высказывание, выражая в нём собственное мнение по поводу прочитанного, последовательно излагать собственные мысли в соответствии с нормами русского литературного языка	2
	Публицистический стиль речи (8 час.)		
14	Особенности публицистического стиля. Средства	Характеризовать признаки публицистического стиля,	1

	эмоциональной выразительности	находить в тексте признаки публицистического стиля	
15-16	Р.р.Обучение написанию сочинения-рассуждения- Публицистический стиль.	Писать сочинение в жанре публицистического стиля	2
17-18	Очерк(путевой,портретный)проблемный	Писать сочинение в жанре проблемного очерка	2
19	Устное выступление	Выразительно выступать перед слушателями, соблюдая правила речевого этикета	1
20-21	Дискуссия	Выразительно выступать перед слушателями, соблюдая правила речевого этикета	2
22	К.р №3 (тест в форме ЕГЭ)	Создавать связное высказывание, выражая в нём собственное мнение, последовательно излагать собственные мысли в соответствии с нормами русского литературного языка	1
23-24	Р.р. Сочинение- рассуждение на свободную тему		2
	Язык художественной литературы (9 час.)		
25	Общая характеристика художественного стиля	Характеризовать основные признаки художественного стиля, признаки текста и его функционально-смысловых типов (повествование, описание, рассуждение); основные нормы русского литературного языка, различать стили речи; определять тему, основную мысль текста;	1
26-27	Язык как первоэлемент художественной литературы	Производить анализ языковых особенностей жанра изучаемого литературного произведения; выявлять в нем языковые формулы, передающие основной замысел автора	2
28-31	Виды тропов и стилистических фигур	Производить анализ языковых особенностей жанра изучаемого литературного произведения; выявлять в нем языковые формулы, передающие основной замысел автора	4
32-33	Р.р. Анализ художественного текста лирического произведения	Анализировать текст из художественного произведения по выбору учителя; самостоятельно редактировать и творчески перерабатывать собственный текст	2
34-36	Индивидуально-языковой стиль писателя: своеобразие лексики, синтаксиса, ритмов, интонаций	Анализировать тексты разных стилей	3
38-39	К.р.№4 Тест в форме ЕГЭ	Применять основные нормы русского литературного	2

		языка (грамматические, орфографические, пунктуационные). Уметь применять изученные правила, пользоваться определенными способами по их применению	
	Общие сведения о языке (4 час.)		
37-40	Нормы современного русского литературного языка	Характеризовать основные нормы русского литературного языка (грамматические, орфографические, пунктуационные). Уметь применять изученные правила, пользоваться определенными способами по их применению	2
43	Выдающиеся учёные-русисты	Рассказывать о выдающихся учёных-русистах, иметь представление об их вкладе в языкознание	1
41-42	Р.Р. Сжатое изложение текста публицистического характера	Различать стили речи; определять тему, основную мысль текста; анализировать структуру и языковые особенности текста; воспроизводить текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, изложение)	2
	Официально-деловой стиль речи (4 час.)		
44-45	Официально-деловой стиль речи, его основные признаки.	Характеризовать основные признаки официально – делового стиля, распознавать тексты официально– делового стиля, создавать официально деловые тексты	2
46	Основные жанры официально-делового стиля. Формы делового документа	Характеризовать основные признаки официально – делового стиля, распознавать тексты официально– делового стиля, создавать официально деловые тексты	1
	Разговорная речь		
47-48	Разговорная речь, её использование, назначение	Характеризовать основные признаки разговорной речи, отличать её от других функциональных разновидностей языка по лингвистическим признакам	2
49-51	Культура разговорной речи. Особенности речевого этикета в разных сферах общения	Характеризовать основные признаки разговорной речи, отличать её от других функциональных разновидностей языка по лингвистическим признакам	3
	Повторение синтаксиса и пунктуации простого и сложного предложения		

52-54	Тире между подлежащими и сказуемыми в неполном предложении	Характеризовать основные нормы русского литературного языка (орфографические, пунктуационные), находить подлежащее и сказуемое; ставить знаки препинания между ними; составлять предложения с грамматическим заданием	3
55-57	Знаки препинания в предложениях с однородными членами	Объяснять правила постановки знаков препинания при однородных членах, связанных союзами, правильно ставить знаки препинания при однородных членах, связанных союзами; определять стилистическую окраску союзов в предложении с однородными членами	3
58-60	Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом	Объяснять правила постановки знаков препинания в предложениях с обособленными членами. Уметь производить синтаксический и пунктуационный разборы; находить в тексте, графически обозначать условия обособления	3
62-63	К.р. №5	Применять изученные орфограммы; соблюдать основные правила орфографии	2
61	Особенности предложений с вводными словами	Характеризовать основные единицы языка, их признаки; вводные слова и предложения как средство выражения субъективной оценки высказывания, выражать определенные отношения к высказываниям с помощью вводных конструкций; правильно ставить знаки препинания при вводных словах	1
64-65	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями	Характеризовать основные единицы языка, их признаки; порядок синтаксического и пунктуационного разборов, находить в предложении обращение, употреблять его с учетом речевой ситуации; правильно ставить знаки препинания	2
66-69	Употребление знаков препинания между частями ССП, СПП и БСП	Характеризовать основные группы ССП и СПП по значению и союзам БСП, вычленять из текста ССП, СПП и БСП, производить их пунктуационный и синтаксический разборы, правильно строить и употреблять в речи; анализировать текст с точки зрения выразительных возможностей ССП, СПП и БСП	4

70-73	Знаки препинания внутри сложной синтаксической конструкции	Различать СПП с однородным, параллельным и последовательным подчинением, составлять схемы, производить синтаксический разбор	4
		Применять изученные орфограммы; соблюдать основные правила орфографии	
74=78	Сложные предложения с разными видами связи	Характеризовать отличительные особенности сложных предложений с разными видами связи, правильно ставить знаки препинания в данных предложениях	5
81	Р.р. Связный текст	Характеризовать основные признаки текста и его функционально-смысловых типов (повествование, описание, рассуждение); основные нормы русского литературного языка, различать стили речи; определять тему, основную мысль текста; анализировать структуру и языковые особенности текста; воспроизводить текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, изложение)	2
82	Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста.		2
79-80	К.р. №6 (тест в форме ЕГЭ)		
83-85	Прямая речь и диалог. Цитирование.	Объяснять правила постановки знаков препинания, находить подобные предложения в тексте, объяснять знаки препинания, конструировать предложения, подбирать синонимичные конструкции	3
86-87	Итоговая к.р.№ 7 (тест)	Применять изученные орфограммы; соблюдать основные правила орфографии	2
88	Анализ итогового теста. Повторение изученного	Характеризовать опознавательные признаки словосочетания и предложения, средства синтаксической связи в словосочетаниях, главные и второстепенные члены предложения, односоставные предложения, правильно расставлять знаки препинания, производить пунктуационный разбор предложения, анализировать языковые единицы с точки зрения точности и уместности употребления в речи	1
89-90	Р.Р. Повторение изученного.Сочинение	Анализировать строение словосочетаний, отношения между компонентами словосочетания; отличие от слова и предложения; способы выражения, вычленять словосочетание из предложения; подбирать синонимичные	2

		словосочетания как средство выразительности речи; делать разбор словосочетаний	
91-95	Повторение	Объяснять правила постановки знаков препинания в предложениях, осложненных разными конструкциями, выявлять условия обособления; анализировать предложение. Применять в практике письма пунктуационные нормы русского литературного языка	5

<p>«Рекомендовать рабочую программу к утверждению»</p> <p>Председатель методического совета _____ / Ж.В. Пимонова/ Протокол от « 30 » августа .2021г. №1</p>	<p>«Согласовано»</p> <p>Заместитель директора _____ / Ж.В.Пимонова/ «30» августа 2021 г.</p>
---	---