

Принято

На заседании педагогического совета
(протокол № 1 от 31.08.2021 г.)

Утверждаю

Директор ЧОУ СШ «Азь Буки Веди»



Т. Ю. Васильченко

Приказ №160-Д от 01.09.2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации работы по ликвидации академической задолженности обучающимися

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке организации работы по ликвидации академической задолженности обучающимися разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.

1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом частного общеобразовательного учреждения средней школы «Азь Буки Веди» г. Ростова-на-Дону и определяет порядок, формы и процедуру организации работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по ликвидации академической задолженности обучающимися.

1.3 Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возникновении академической задолженности по учебному предмету, курсу (модулю) осуществляется классными руководителями, информирование о возможных вариантах ликвидации академической задолженности осуществляется представителями администрации школы.

2. Сроки и критерии ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу (модулю)

2.1 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам (модулям) образовательной программы за полугодие и учебный год признаются академической задолженностью.

2.2 Неаттестация по одному или нескольким учебным предметам, курсам (модулям) по причине пропуска учебных занятий по уважительной или неуважительной причине за четверть, полугодие признаются академической задолженностью.

2.3 Не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, подтвержденных документально, признаются академической задолженностью.

2.4 Условно переведенными в следующий класс считаются обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

2.5 Решение об условном переводе обучающегося в следующий класс принимается Педагогическим советом и утверждается приказом по школе.

2.6 Организация работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, является объектом контроля администрации ЧОУ СШ «Азь Буки Веди».

2.7 Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующей учебной четверти, полугодия, следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по итогам учебной четверти, полугодия, обязаны ликвидировать её в сроки, установленные ЧОУ СШ «Азь Буки Веди», бесплатно (в течение следующего учебного месяца после окончания учебной четверти, полугодия).

2.9 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по итогам учебного года, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные ЧОУ СШ «Азь Буки Веди», бесплатно (в сентябре и декабре текущего учебного года).

2.10 Родителям (законным представителям) обучающихся направляется письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности в течение 10 рабочих дней после выставления отметок (неаттестации). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.11 Освоение обучающимся основной образовательной программы по учебному предмету, курсу (модулю) по совместному решению родителей (законных представителей) обучающегося, переведенного условно, и ЧОУ СШ «Азь Буки Веди» может быть организовано:

-с привлечением учителей ЧОУ СШ «Азь Буки Веди» в рамках урочной учебной деятельности, индивидуальных занятий, консультаций;

-родителями (законными представителями) самостоятельно;

-в рамках самоподготовки обучающегося под контролем родителей (законных представителей).

На основании принятого решения составляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности.

2.12 Контрольно-измерительные материалы для ликвидации академической задолженности предоставляются в соответствии с рабочей программой по предмету, которая является частью образовательной программы школы.

2.13 Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, проводится в одной из следующих форм:

-письменная форма (контрольная работа, тест, диктант с грамматическим заданием);

-устная форма (билеты, собеседование по учебному предмету);

-практический зачёт (по предметам «физическая культура», «технология», «музыка»).

2.14 Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность по предмету, курсу (модулю) создается аттестационная комиссия в составе заместителя директора, учителя-предметника, учителя - ассистента той же образовательной области учебного плана.

2.15 Порядок, сроки и состав аттестационной комиссии определяется приказом директора не позднее чем за 10 рабочих дней до проведения повторной аттестации.

2.16 Аттестационная комиссия проводит переаттестацию в назначенные сроки с оформлением протокола переаттестации.

2.17 По окончании работы комиссии издается приказ директора школы о результатах ликвидации задолженности, результаты удовлетворительной аттестации заносятся в классные журналы и личные дела обучающихся.

2.18 В случае неявки обучающегося по уважительной причине, подтвержденной документально, переаттестация обучающегося переносится на дополнительный срок не более одного месяца и определяется приказом директора.

2.19 В случае неявки обучающегося без уважительной причины в установленные сроки, а также в случае не ликвидированной академической задолженности, неудовлетворительная отметка за четверть, полугодие считается окончательной.

2.20 Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) решением Педагогического совета оставляются на повторный год обучения или в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе или на обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с медицинским заключением.

2.21 При несогласии несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей), или несогласии совершеннолетнего обучающегося (обучающегося, достигшего возраста 18 лет), с результатами повторной аттестации (пересдачи экзамена комиссии), обучающему и (или) его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Заключительные положения

3.1 Данное положение действует с момента издания утверждающего приказа

3.2 Внесение изменений в данное положение или принятие новой редакции положения утверждается приказом директора.

3.3 Изменения и (или) дополнения, новая редакция положения вносятся по решению Педагогического совета