

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
Дубенцовская средняя общеобразовательная школа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
Дубенцовская средняя общеобразовательная школа

ПРИНЯТО:

на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30.08.2018 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Управляющего Совета
протокол № 1 от
28.08.2018

СОГЛАСОВАНО на

заседании Совета
старшеклассников
МБОУ : Дубенцовская
СОШ протокол № 1 от
29.08.2018 г

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
_____ Т.Н. Лирник
Приказ №
от 01.09.2018 г.

**Порядок
посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,
проводимых в МБОУ: Дубенцовская СОШ и не предусмотренных
учебным планом**

ст. Дубенцовская

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ: Дубенцовская СОШ (далее – учреждение) и не предусмотрены учебным планом учреждения (далее также – мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 6 части 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. К мероприятиям, проводимым в образовательном учреждении и не предусмотренным учебным планом, относятся:

- культурные мероприятия;
- досуговые мероприятия;
- учебно-просветительские мероприятия;
- воспитательные мероприятия;
- профориентационные мероприятия;
- спортивные мероприятия.

1.4. Мероприятия включаются в план воспитательной работы образовательного учреждения на текущий учебный год, который утверждается директором.

1.5. На мероприятии обязательно присутствие классного руководителя и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего распоряжения директора образовательного учреждения.

2. Правила проведения мероприятий

2.1. Программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения учащихся.

2.2. Перед проведением мероприятия его организатор должен объявить учащимся правила поведения и провести инструктаж.

2.3. Присутствие на мероприятиях лиц, не обучающихся в образовательном учреждении, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия или администрации.

2.4. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка, а также требования настоящего Положения.

2.5. Приход и уход учащихся с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном программой мероприятия.

3. Права и обязанности учащихся

Учащиеся имеют право:

3.1. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Использовать плакаты, лозунги, агитационные слоганы во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия; учащиеся обязаны:

3.3. Соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка для учащихся образовательного учреждения и настоящие правила о порядке посещения учащимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

3.4. Поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях.

- 3.5. Выполнять требования организаторов по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.
- 3.6. Бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию образовательного учреждения.
- 3.7. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.
- 3.8. При получении информации об эвакуации, действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

Запрещается:

- 3.9. Приводить посторонних лиц без разрешения ответственного за проведение мероприятия или администрации.
- 3.10. Своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.
- 3.11. Бесконтрольно ходить по территории образовательного учреждения во время проведения мероприятия.
- 3.12. Приходить в нетрезвом виде и распивать спиртные напитки на территории образовательного учреждения.
- 3.13. Приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики.
- 3.14. Курить в помещениях и на территории образовательного учреждения.
- 3.15. Повреждать элементы оформления, сценического реквизита и оборудование мероприятия.
- 3.16. Совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников техникума.

4. Права и обязанности администрации

- 4.1. Перед проведением мероприятия ответственный за проведение мероприятия или классный руководитель проводит инструктаж.
- 4.2. Администрация образовательного учреждения может устанавливать право на ведение учащимися во время мероприятий фото и видеосъемки.
- 4.3. Администрация может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятий.
- 4.4. Администрация может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.
- 4.5. При недостойном поведении организаторы мероприятия имеют право удалить учащегося, с объяснением причины данного удаления.
- 4.6. Учреждение обеспечивает выполнение всех норм безопасности при проведении мероприятий.
- 4.7. Для организации выездных мероприятий издается приказ с назначением педагогического работника, ответственного за жизнь и безопасность здоровья учащихся.
- 4.8. При проведении выездных экскурсий, театр, кино и т.д. педагогический работник должен провести инструктаж по технике безопасности учащихся и оформить инструктаж документально.