

ПРИНЯТО

педагогическим советом

Протокол от « 28 » 08 20 20 № 1



Г.Н. Терновая

« 09 » 20 20 № 391

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

Протокол от « 28 » 08 20 20 № 4

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, муниципальным автономным общеобразовательным учреждением лицеем № 28 (МАОУ лицей № 28)

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, муниципальным автономным общеобразовательным учреждением лицеем № 28 (МАОУ лицей № 28) (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции),
- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020 г. № 845/369,
- Уставом МАОУ лицея № 28,
- локальными нормативными актами муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицея № 28.

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок зачета муниципальным автономным общеобразовательным учреждением лицеем № 28, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

1.4. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

1.5. Зачёт проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

1.6. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

2. Перечень документов, необходимых для получения зачета.

2.1. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Лицей следующие документы:

- заявление о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,
- дополнительных образовательных программ (приложение № 1);
- документ, заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации, где обучающийся проходил обучение, содержащий следующую информацию: название учебного предмета, курса внеурочной деятельности; класс (классы), год (годы) изучения курса; объём, в котором изучался учебный курс или курс внеурочной деятельности, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации,
- осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

2.2. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Зачет результатов

3.1. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между Лицеем и организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3.2. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом Лицея, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

3.3. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора Лицея.

3.4. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета Лицея, который вправе принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине.

3.5. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

3.6. Обучающийся, которому произведен зачет по учебному предмету, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея.

3.7. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.8. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Лицей отказывает обучающемуся в зачете.

3.9. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

3.10. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая отметка, полученная им в Лицее.

3.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части)

требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы и зачет.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете Лицея и утверждается приказом директора.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении лицее № 28 принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.4.2. настоящего Порядка.

4.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Заявление о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Директору MAOY лицея № 28
Терновой Т.Н.

(Фамилия, имя отчество родителя/законного представителя, подающего заявление)

проживающего(щей) по адресу: _____

сотовый телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть моему сыну (дочери)

(Ф.И.О обучающегося)

обучающемуся (ейся) _____ класса, следующие предметы (курсы, дополнительные образовательные программы), изученные в

_____ ,

(наименование сторонней организации)

юридический адрес сторонней организации

1. _____

(название предмета, год обучения, объем часов, отметка)

2. _____

(название предмета, год обучения, объем часов, отметка)

на основании следующих

документов:

Копию(и) прилагаю.

Основание: (п.7 ч.1. ст. 34 ФЗ «Об образовании в РФ»).

подпись родителей (законных представителей) _____

дата