

ПРИНЯТО

педагогическим советом
Протокол от « 30 » 08 20 18 №

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ лицей №28

Т.Н. Герновая

Приказ от « 31 » 08 20 18 № 523

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
Протокол от « 30 » 08 20 18 №



ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицей № 28 (МАОУ лицей № 28)

1. Общие положения

1.1. Управляющий Совет муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицей № 28 (далее по тексту – Совет) является коллегиальным органом самоуправления общеобразовательным учреждением, реализующим принцип государственно - общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и другими федеральными законами,
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием всех уровней;
- Уставом МАОУ лицей № 28;
- настоящим Положением.

1.3. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

1.3.1. Реализация прав участников образовательного процесса и общества (местного сообщества) на участие в управлении гимназией;

1.3.2. Определение основных направлений развития Лицея, определение стратегии развития и функционирования Лицея.

1.3.3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Лицея за счет привлечения средств из внебюджетных источников;

1.3.4. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения и воспитания.

1.4. Обеспечение прозрачности сферы финансово-хозяйственной деятельности Лицея.

2. Полномочия совета

2.1. Совет в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Лицея и настоящим Положением имеет следующие полномочия:

- определение стратегических целей, направлений и приоритетов развития Лицея, рассмотрение Программы развития Лицея (по согласованию с Гор УО);
- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава Лицея с последующим утверждением их Гор УО;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательной деятельности в Лицее;
- оказание поддержки и социальной помощи детям из малообеспеченных семей;
- учреждение премий и стипендий обучающимся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;
- контроль за безопасными и здоровыми условиями организации учебного процесса (охрана, питание, работа медкабинета и т.д.);

- согласование распорядка работы Лицея, продолжительности учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;
- заслушивание отчета директора Лицея по итогам учебного и финансового года, представление его общественности и Управлению образования г. Таганрога (далее по тексту – учредитель);
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического оснащения образовательной деятельности;
- рассмотрение и согласование локальных нормативных актов Лицея;
- привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств для осуществления уставной деятельности и развития Лицея, если данный вопрос не находится в компетенции иных органов управления Лицея;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обслуживанию обучающихся и работников Лицея;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению комплексной безопасности Лицея;
- рассмотрение и согласование требований к внешнему виду и одежде обучающихся;
- регулирование деятельности в Лицее общественных (в том числе детских и молодежных) организаций и объединений, разрешенных законом;
- рассмотрение обращений и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического и административного персонала Лицея;
- направление администрации Лицея, учредителю, иным лицам, представлений, обращений, заявлений с целью устранения выявленных нарушений;
- избрание председателя и его заместителей;
- утверждение внутренних документов Совета;
- определение количественного состава Совета;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, принятие рекомендаций по их разрешению по существу;
- представление работников Лицея к различным формам поощрений и наград;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Лицея, вынесенных на рассмотрение Совета Лицея председателем совета Лицея, директором Лицея и (или) иными коллегиальными органами управления Лицея.

2.2. Председатель Совета совместно с директором Лицея представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Лицея, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

3. Состав и формирование Совета

3.1. Совет создается (образуется) в составе не более 21 человека с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Совет формируется из представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников Лицея, кооптированных членов (лиц, которые могут оказать содействие в успешном функционировании и развитии Лицея):

- количество членов Совета из числа педагогического коллектива – до 8 членов Совета;
- количество членов Совета, избираемых из числа родителей – до 8 членов Совета (с обязательным представительством от каждого уровня обучения);
- количество членов Совета, избираемых из числа обучающихся - 3 члена Совета;
- количество членов Совета из числа представителей учредителя Лицея – 1 член Совета. Представитель Гор УО назначается руководителем Гор УО;
- количество членов Совета из числа кооптированных членов – до 2 членов Совета;
- директор Лицея входит в состав Совета по должности.

3.3. Совет избирает председателя простым большинством после выборов, назначений и

кооптации всех членов Совета.

3.4. Директор Лицея, представитель учредителя Лицея, работники Лицея и члены Совета из числа обучающихся не могут быть избраны председателем Совета. Директор Лицея входит в состав Совета на правах сопредседателя.

3.5. Не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся, работники, дети которых обучаются в Лицее.

3.6. Члены Совета избираются в следующем порядке:

- педагогические работники на заседании педагогического совета;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся конференцией специально избранных представителей родителей (законных представителей) от каждого класса на родительских собраниях;
- обучающиеся на заседании актива лицейского самоуправления.

3.7. Члены Совета избираются сроком на 2 года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на 1 год.

3.8. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших Лицей; работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с Лицеем или территорией, на которой он расположен; представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования. Кандидатуры для кооптации, представленные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

3.9. Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно на основе «Положения о порядке кооптации членов Совета».

3.10. После проведения выборов и получения списка избранных членов Совета директор Лицея в трехдневный срок издает приказ, в котором объявляется состав Совета и назначается дата первого заседания.

3.11. В случае, когда количество членов Совета становится менее 50% от общего количества избранных в Совет, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении в срок не более одного месяца довыборов членов Совета.

4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет Председатель, который избирается членами Совета из их числа простым большинством голосов. Совет вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета, или один из членов Совета по решению Совета.

4.4. Для ведения текущих дел члены Совета назначают секретаря Совета, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Совета.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Первое заседание Совета ведет старший по возрасту. На первом заседании принимается решение о кооптации членов Совета. Решение о кооптации действительно в течение всего срока работы Совета, принявшего решение о кооптации.

5.2. Заседания Совета созываются его Председателем по собственной инициативе или по требованию одного из членов Совета. Внеочередные заседания Совета по инициативе председателя Совета, требованию директора Лицея, представителя учредителя Лицея или по заявлению членов Управляющего совета, подписанному не менее одной четвертой частью членов от списочного состава Управляющего совета. Члены Управляющего совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.3. Совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже 2 раза в год.

Конкретную дату, время и тематику заседания Совета секретарь сообщает членам Совета не позднее, чем за 5 дней до начала заседания. Рабочие материалы доводятся до членов Совета в те же сроки.

5.4. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствовали не менее половины его членов, из которых не менее половины родители (законные представители), кооптированные члены.

5.5. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.6. Каждый член Совета обладает одним голосом. Решения на заседании Совета принимаются большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.7. Совет может принимать решения заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений заочным голосованием не допускается, если против такого способа принятия решения возражает, хотя бы один член Совета. Заочным голосованием не могут быть согласованы программа развития Лицея, выборы председателя Совета.

5.8. На заседании Совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения, протокол подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Лицея и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.9. Члены Совета работают на общественных началах.

5.10. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Лицея.

6. Комиссии совета

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов постановлений Совет может создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии, утверждает ее персональный состав и регламент работы.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности школы, входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссий носят рекомендательный характер.

7. Права и ответственность члена Совета

7.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- требовать от администрации Лицея предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании Педагогического совета Лицея с правом совещательного голоса;
- участвовать в работе комиссии по аккредитации Лицея в качестве наблюдателя (кроме членов Совета из числа работников общеобразовательного учреждения);
- досрочно выйти из состава Совета.

7.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и объективно.

7.3. Член Совета может быть исключен из состава Совета за пропуск более трех заседаний Совета без уважительной причины; совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совет.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Лицея и утверждается приказом директора.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.